

---

**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA  
CELSO SUCKOW DA FONSECA**

**RELATÓRIO DE GESTÃO  
ANO: 2006**

MINISTRO DA EDUCAÇÃO  
Fernando Haddad

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR  
Nelson Maculan Filho

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E  
TECNOLÓGICA  
Eliezer Pacheco

DIRETOR GERAL  
Miguel Badenes Prades Filho

VICE DIRETOR  
Carlos Artexes Simões

## **CONSELHO DIRETOR**

### **MANDATO 2003 – 2007**

**Presidente: Miguel Badenes Prades Filho**

**Suplente: Carlos Artexes Simões**

#### **Representantes dos Docentes de Ensino Superior**

Titular: Jorge Carlos Ferreira Jorge

Suplente: Francisco da Silva Costa Filho

#### **Representantes dos Docentes de Ensino de 1 o e 2 o Graus**

Titular: Sergio Gonçalves Correa

Suplente: Iracy Gomes Mascarenhas

Titular: Murilo Antonio Rodrigues de Andrade Filho

Suplente: Carlos Alberto Gouvêa Coelho

#### **Representantes dos Técnicos-Administrativos**

Titular: Roberto Silveira de Souza

Suplente: Belmiro Fernandes Pereira Filho

#### **Representantes dos Ex-Alunos**

Titular: Edison Carrielo

Suplente: Edson Mesquita Marinho

#### **Representantes dos Ministério da Educação - SETEC**

Titular: Luiz Edmundo Vargas de Aguiar

Suplente: Fernando Cesar Pimentel Gusmão

#### **Representantes da Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro**

Titular: Marilda Pimenta de Melo

Suplente: Luís Roberto Arruda

#### **Representantes da Federação da Agricultura do Estado do Rio de Janeiro**

Titular: Jerson Paulo Nagel

Suplente: Manoel Rampini Filho

#### **Representantes da Federação do Comércio do Estado do Rio de Janeiro**

Titular: Aldo Carlos de Moura Gonçalves

Suplente: José de Oliveira Brum

### **MANDATO 2006 – 2010**

#### **Representantes do Corpo Discente**

Titular: Rafael Rodrigo de Souto Ferreira

Suplente: Mário Jorge Barreto Coutinho

#### **Representantes do Corpo Docente 1º e 2º graus:**

Titular: Sérgio Roberto de Araújo

Suplente: Osvaldo Ribeiro da Cruz Filho

Titular: Francisco Madureira de Ávila Pires  
Suplente: Maria Teresa Miceli

Titular: Maria da Glória de Faria Leal  
Suplente: Mariane Amendola

Titular: César Corrêa  
Suplente: Milton Moreira da Silva

**Representantes do Corpo Docente – Graduação**

Titular: Fernando Ramos Corrêa  
Suplente: Priscila Fonseca Garcia

Titular: Hilário Antonio Rodrigues Gonçalves  
Suplente: Paulo Félix Silva Filho

Titular: Carlos Henrique Figueiredo Alves  
Suplente: Manuel Joaquim de Castro Lourenço

**Representantes do Corpo Docente – Pós-Graduação**

Titular: Antonio Maurício Castanheira das Neves  
Suplente: Marcos Oliveira de Pinho

Titular: Leydervan de Souza Xavier  
Suplente: José Antonio Assunção Peixoto

**Representantes do Corpo Docente – UnED Nova Iguaçu**

Titular: Bernardo José Lima Gomes  
Suplente: Marcelo Oliveira Pereira

Titular: Wanderley Freitas Lemos  
Suplente: Carlos Roberto Jóia Hozumi

**Representantes do Corpo Docente – UnED Maria da Graça**

Titular: Nilton da Costa Silva  
Suplente: Washington da Costa

Titular: Luiz Claudio Ribeiro Rodrigues  
Suplente: Sérgio Libanio Campos

## **CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**

O CONED, foi regulamentado pela resolução CONDIR 05/04 de 30/04/2004.

### **CONSELHEIROS:**

Presidente: Maurício Saldanha Motta

José Bastos (DEMET)

Joel José Medeiros (DEMET)

Hélio Vagas Chaves de Souza (DEMET)

Mariane Amendola dos Santos (DEMET)

Alcindo Márcio Santos de Miranda (DEMET)

Paulo Lúcio da Silva Aquino (DEPES)

Carlos Henrique Figueiredo Alves (DEPES)

Hilário Antônio Rodrigues Gonçalves (DEPES)

Lilian Martins da Motta Dias (DIPPG)

Almir Venancio Ferreira (Uned-NI)

Regina Fátima Teixeira Silva (DIREX)

Leonardo Cunha dos Santos (Aluno DEMET)

Diogo Raphael da Silva de Calafiori (Aluno DEPES)

Luciano Rodrigues Pinto ( Aluno DIPPG)

## **APRESENTAÇÃO**

O Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca (CEFET/RJ), autarquia federal criada pela lei 6.543 de junho de 1978, cujo o atual Estatuto foi publicado pela Portaria MEC n.º 3796 em 01 do novembro de 2005, localizada a Avenida Maracanã, 229, bairro do Maracanã, na cidade do Rio de Janeiro/RJ, CEP 20.271-110, CNPJ 42.441.758/0001-05, Gestão 153010, Unidade Gestora 15244, subordinado ao Ministério da Educação e vinculado a SETEC/MEC, tendo como função de governo a educação, nas áreas de ensino médio, profissional e tecnológica, superior e de pós-graduação.

Busca através do presente relatório divulgar, a sociedade, a sua comunidade interna e ao poder público, os resultados alcançados no ano de 2006, a partir da execução de seu Plano Diretor (2003/2007) Plano Operativo Anual e Plano Plurianual de Governo.

Procura atender as normas emanadas pela Instrução Normativa TCU nº47 de outubro de 2004, Decisão Normativa TCU nº 81 de dezembro de 2006 e Norma de Execução CGU n.º 3 de dezembro de 2006, aprovada pela Portaria CGU n.º 555 de dezembro de 2006.

As parcerias, com CAPES, SETEC, SESU e FINEP, foram fundamentais na missão Institucional e em muito ajudaram no desenvolvimento do ensino de excelência pelo qual prima o CEFET/RJ.

**Miguel Badenes Prades Filho**  
**Diretor Geral**

Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca  
Endereço: Avenida Maracanã, 229 Maracanã – Rio de Janeiro – RJ.  
Cep: 20.271-110  
Sítio: [www.cefet-rj.br](http://www.cefet-rj.br)  
CNPJ: 42.441.758/0001-05  
Gestão: 15244  
Unidade Gestora: 153010  
Função de Governo: Educação

---

***“Promover a formação do cidadão, oferecendo ensino, pesquisa e extensão com qualidade, objetivando o desenvolvimento sócio- econômico, cultural e tecnológico do País.”***

**O CEFET-RJ tem por finalidade a oferta de Educação Tecnológica e como objetivos gerais:**

- Ministrando Cursos de Graduação, Cursos Superiores de Tecnologia e Pós- Graduação, *Lato e Stricto Sensu*, visando a formação de especialistas na área tecnológica;
- Ministrando cursos de Licenciatura com vistas à formação de professores especializados para as disciplinas específicas do Ensino Técnico e Tecnológico;
- Ministrando Cursos Técnicos visando a formação de Técnicos, Instrutores e Auxiliares;
- Ministrando Cursos de Educação Continuada, visando a atualização e o aperfeiçoamento de profissionais na Área Tecnológica;
- Realizar Pesquisas aplicadas na área Tecnológica, estimulando atividades criadoras e estendendo seus benefícios à comunidade mediante Cursos e Serviços;
- Promover o aperfeiçoamento contínuo do pessoal Docente e Técnico- Administrativo da Instituição;
- Participar da implantação e operação de redes de Informação Tecnológica;
- Assegurar permanente atualização da estrutura curricular, voltada para o atendimento das necessidades da Sociedade;
- Possibilitar aos alunos e ex-alunos atuação no mercado com visão Pró Ativa e Empreendedora;
- Manter Intercâmbio com finalidade Social, Científica e Tecnológica com outras Instituições e Organizações Nacionais e Internacionais;
- Buscar constantemente aprimoramento do Processo de Gestão e melhoria dos Padrões de Desempenho, pela fixação de novos paradigmas, parâmetros e metas operacionais pela Instituição;
- Manter intercâmbio com instituições de Ensino Fundamental, visando contribuir para a melhoria da formação básica dos alunos dessa etapa;
- Oferecer prestação de serviços Tecnológicos à Comunidade e Empresas.

# GESTÃO 2006

## 1. GESTÃO FINALÍSTICA

A partir da transformação da Escola Técnica Federal Celso Suckow da Fonseca em Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca através da Lei n.º 6.543 de junho de 1978, foram atribuídos além do curso médio/técnico, à graduação, pós-graduação e cursos de extensão.

Agregado as áreas de ensino, os intercâmbios, a participação em congressos, seminários, feiras, como a formação em doutores, mestres e especialistas, de nossos docentes e técnicos, refletem no gerenciamento das metas, ações e por fim nos programas finalísticos a cargo da Instituição.

As tabelas a seguir, demonstram o alcance da eficácia na gestão operacional/finalística:

### OBJETIVOS E METAS

<u>Programa: Desenvolvimento do Ensino da Graduação</u>			
<u>Objetivo: Ensino Superior</u>			
PROGRAMAÇÃO		EXECUÇÃO	
META	GASTO	META	GASTO
<u>Ação: Funcionamento dos Cursos de Graduação -001849</u>			
2005	8.282.777	2.459	8.716.295,88
<u>Ação: Modernização e Recuperação da Infra – Estrutura Física das IFES-001848</u>			
2.000	926.419		1.198.073,24

<u>Programa: Desenvolvimento da Educação Profissional</u>			
<u>Objetivo: Ensino Técnico</u>			
PROGRAMAÇÃO		EXECUÇÃO	
META	GASTO	META	GASTO
<u>Ação: Funcionamento dos Cursos de Educação Profissional- 001847</u>			
3.862	455.149	3.747	502.862,92

<u>Programa: Desenvolvimento do Ensino Médio</u>			
<u>Objetivo: Ensino Médio</u>			
PROGRAMAÇÃO		EXECUÇÃO	
META	GASTO	META	GASTO
<u>Ação: Funcionamento do Curso de Ensino Médio- 001846</u>			
1.200	91.500	1.656	42.761,69

<b>Programa: Desenvolvimento do Ensino de Pós – Graduação</b>			
<b>Objetivo: Ensino na Pós – Graduação</b>			
<b>PROGRAMAÇÃO</b>		<b>EXECUÇÃO</b>	
<b>META</b>	<b>GASTO</b>	<b>META</b>	<b>GASTO</b>
<b>Ação: Funcionamento dos Cursos de Pós – Graduação- 001850</b>			
<b>110</b>	<b>59.653</b>	<b>096</b>	<b>23.260,50</b>

<b>Programa: Expansão e Consolidação do Conhecimento Científico e Tecnológico</b>			
<b>Objetivo: Produção de Pesquisa</b>			
<b>PROGRAMAÇÃO</b>		<b>EXECUÇÃO</b>	
<b>META</b>	<b>GASTO</b>	<b>META</b>	<b>GASTO</b>
<b>Ação: Produção e Melhoria da Pesquisa Universitária- 001852</b>			
<b>40</b>	<b>37.000</b>	<b>40</b>	<b>42.848,14</b>

<b>Programa: Auxílio Alimentação aos Servidores e Empregados</b>			
<b>Objetivo: Servidor Beneficiado</b>			
<b>PROGRAMAÇÃO</b>		<b>EXECUÇÃO</b>	
<b>META</b>	<b>GASTO</b>	<b>META</b>	<b>GASTO</b>
<b>Ação: 001841</b>			
<b>860</b>	<b>1.404.766</b>	<b>788</b>	<b>1.252.926,05</b>

<b>Programa: Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores</b>			
<b>Objetivo: Crianças de 0 a 7 anos</b>			
<b>PROGRAMAÇÃO</b>		<b>EXECUÇÃO</b>	
<b>META</b>	<b>GASTO</b>	<b>META</b>	<b>GASTO</b>
<b>Ação: 001851</b>			
<b>110</b>	<b>113.405</b>	<b>105</b>	<b>79.757,35</b>

<b>Programa: Auxílio Transporte aos Servidores e Empregados</b>			
<b>Objetivo: Servidor Beneficiado</b>			
<b>PROGRAMAÇÃO</b>		<b>EXECUÇÃO</b>	
<b>META</b>	<b>GASTO</b>	<b>META</b>	<b>GASTO</b>
<b>Ação: 001842</b>			
<b>550</b>	<b>753.892</b>	<b>448</b>	<b>784.892,00</b>

## PARÂMETROS DE GESTÃO

Os parâmetros utilizados para a gestão 2006, são de simples apresentação e fácil entendimento, visto que demonstram a relação entre as três últimas gestões e desta última com a meta fixada \*, a efetividade na participação deste Centro em diversos eventos relacionados aos níveis de ensino, os demonstrativos de gestão orçamentária \*\*, demonstrativos de gestão financeira \*\*\* e demonstrativos de gestão de pessoas \*\*\*\*, como também alunos concluintes por modalidade de ensino, bolsas de Pós – Graduação e Pesquisa, estágios fora da Instituição.

\* - em relação aos alunos matriculados.

\*\* - relação da dotação autorizada com a executada.

\*\*\* - executado nos Programas (autorizado no orçamento inicial do CEFET-RJ) por fontes de financiamento.

\*\*\*\* - número de servidores docentes e técnicos administrativos, por qualificação e carga horária.

## 1.1 Número de Alunos Matriculados na Graduação.

Unidade: MARAGANÃ

CURSOS	ALUNOS MATRICULADOS				
	2004	2005	1º SEM	2006 2º SEM	MÉDIA
<b>BACHARELADO</b>					
Engenharia Mecânica	400	406	403	400	402
Engenharia Eletrônica	289	256	228	223	231
Engenharia Eletrotécnica	214	223	199	206	203
Engenharia Telecomunicações	315	266	236	222	229
Engenharia de Produção	413	378	377	373	375
Administração Industrial	376	390	396	418	407
Engenharia de Controle e Automação	-	020	038	058	048
<b>Sub- Total</b>	<b>2007</b>	<b>1939</b>			<b>1895</b>
<b>TECNÓLOGO</b>					
Controle Ambiental	138	174	176	153	165
Prevenção de Riscos Ambientais	109	064	033	016	025
Desenvolvimento para Aplicação em Web	136	173	176	192	184
<b>Sub- Total</b>	<b>383</b>	<b>411</b>			<b>374</b>

Fonte: Derac/Dired

Unidade: NOVA IGUAÇU

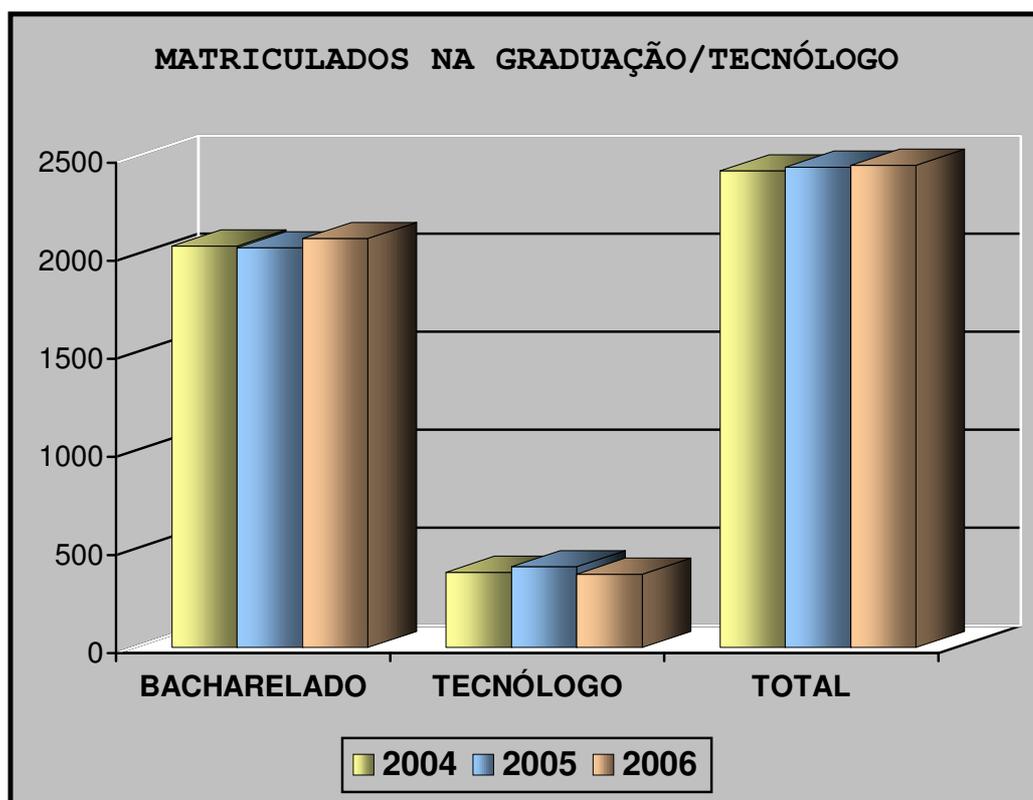
CURSOS		ALUNOS MATRICULADOS			
BACHARELADO	2004	2005	1º SEM	2006 2º SEM	MÉDIA
Engenharia de Controle e Automação	040	060	80	110	95
Engenharia de Produção	---	040	80	110	95
<b>Sub- Total</b>	<b>040</b>	<b>100</b>			<b>190</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2430</b>	<b>2450</b>			<b>2459</b>

Fonte: Gerac/Uned-NI

Nota: O Curso de Engenharia de Produção iniciou no 2º semestre de 2005 com 40 alunos.

Os números apresentados acima referem-se a média aritmética relativa aos alunos matriculados nos dois semestres de cada ano, conforme Decisão nº 408/2002-TCU.

A meta prevista na Proposta Orçamentária de 2006 foi de 2.342 alunos matriculados.



1.2 Número de Alunos Matriculados no Curso do Ensino Médio.

Unidade: MARACANÃ

CURSO	ALUNOS MATRICULADOS		
	2004	2005	2006
ENSINO MÉDIO	1204	1181	1169

Fonte: Derac/Dired

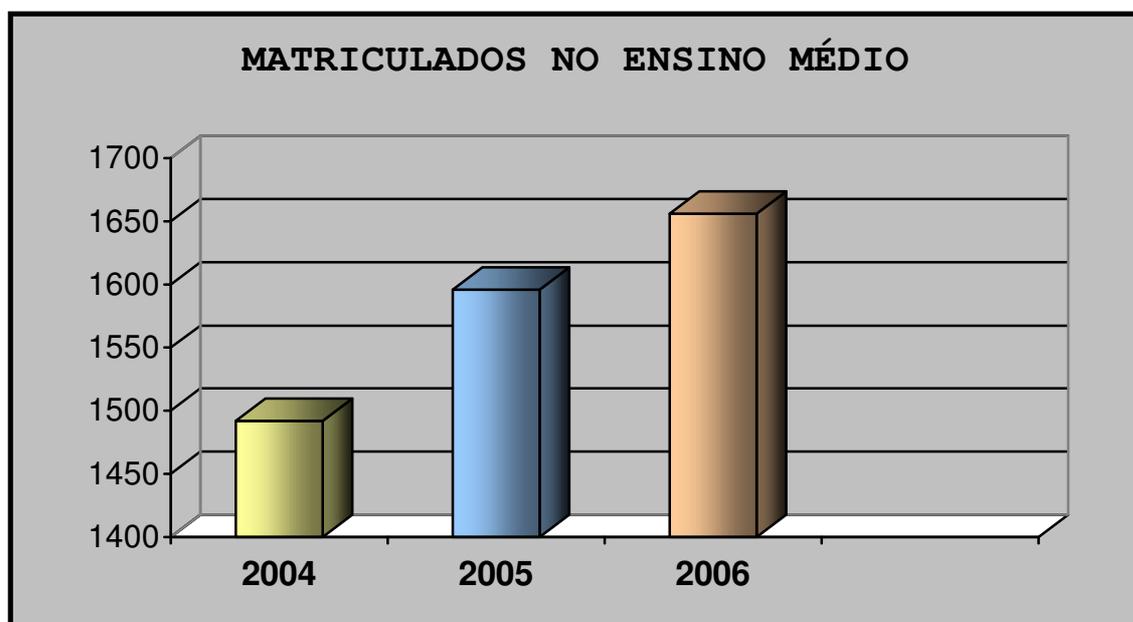
Unidade: NOVA IGUAÇU

CURSO	ALUNOS MATRICULADOS		
	2004	2005	2006
ENSINO MÉDIO	288	415	487

Fonte: Gerac/Uned-NI

<b>TOTAL</b>	<b>1492</b>	<b>1596</b>	<b>1656</b>
--------------	-------------	-------------	-------------

A meta prevista na Proposta Orçamentária de 2006 foi de 1.200 alunos matriculados.



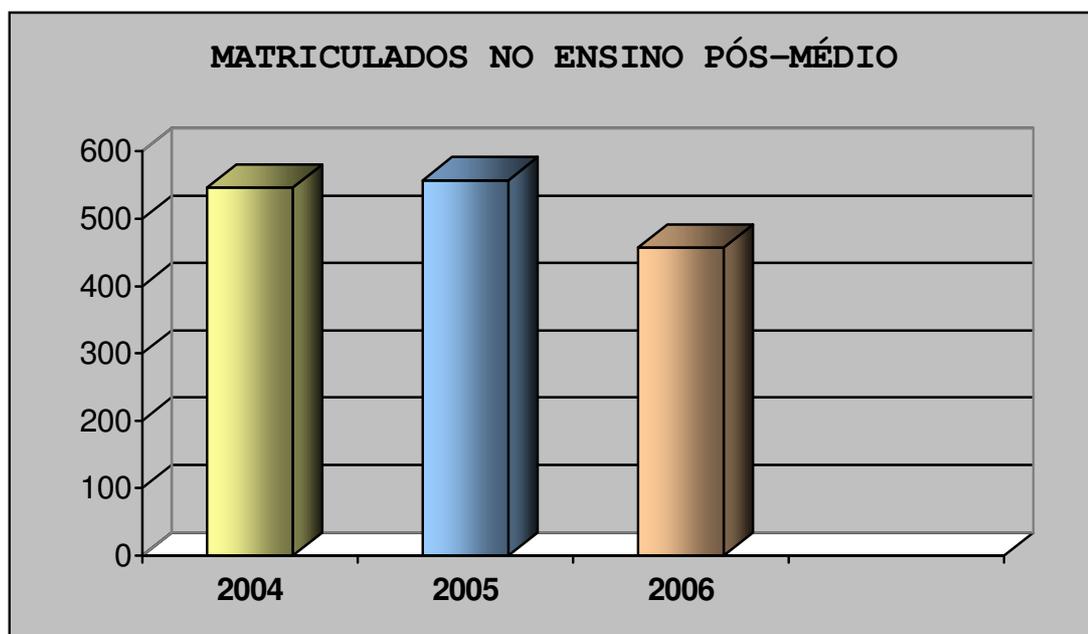
## 1.3 Número de Alunos Matriculados no Ensino Pós - Médio.

CURSOS	ALUNOS MATRICULADOS				
	2004	2005	1º SEM	2º SEM	MÉDIA
Edificações	118	091	068	051	060
Eletrotécnica	098	094	089	090	090
Estradas	008	036	032	025	029
Mecânica	109	125	109	111	110
Segurança do Trabalho	091	107	103	107	105
Informática	036	012	---	---	---
Telecomunicações	086	092	63	63	63
<b>TOTAL</b>	<b>546</b>	<b>557</b>			<b>457</b>

Fonte: Derac/Dired

Nota: O Curso de Informática houve 12 matriculados somente no 1º semestre de 2005.

Os números apresentados acima referem-se a média aritmética relativa aos alunos matriculados nos dois semestres de cada ano, conforme Decisão nº 408/2002-TCU.



#### 1.4 Número de Alunos Matriculados nos Cursos Técnicos concomitantes ou não ao Ensino Médio.

Unidade: MARACANÃ

CURSOS	ALUNOS MATRICULADOS				
	2004	2005	2006		
			1º SEM	2º SEM	MÉDIA
Eletrônica	327	337	336	318	327
Eletrotécnica	295	264	245	241	243
Mecânica	461	482	500	491	496
Meteorologia	079	103	116	120	118
Edificações	343	339	332	335	334
Estradas	015	004	---	---	---
Telecomunicações	157	158	140	148	144
Segurança do Trabalho	208	196	179	178	179
Automobilística	127	137	144	138	141
Informática	328	265	241	198	220
Administração	151	180	191	185	188
Turismo e Entretenimento	147	168	181	166	174
<b>Sub- Total</b>	<b>2638</b>	<b>2633</b>			<b>2564</b>

Fonte: Derac/Dired

Nota: O Curso de Automobilística é realizado na Unidade Maria da Graça

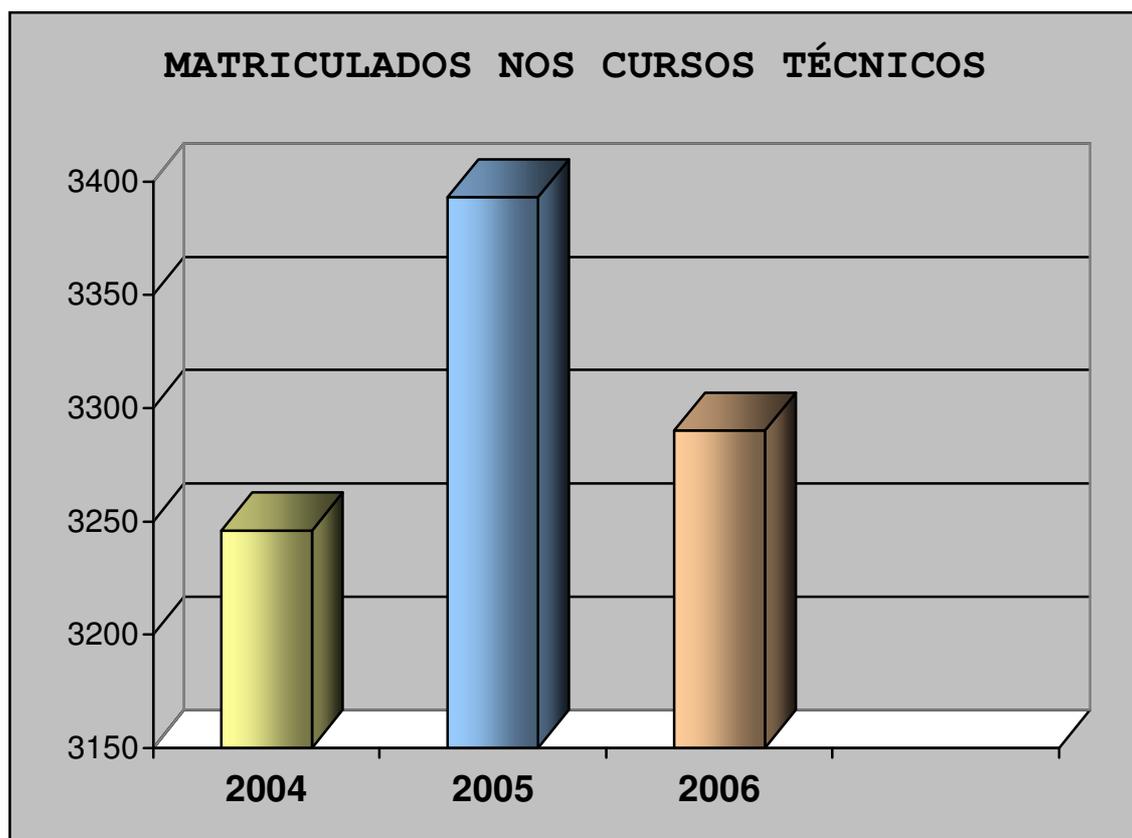
Os números apresentados acima referem-se a média aritmética relativa aos alunos matriculados nos dois semestres de cada ano, conforme Decisão nº 408/2002-TCU.

Unidade: NOVA IGUAÇU

CURSOS	ALUNOS MATRICULADOS				
	2004	2005	2006		MÉDIA
			1º SEM	2º SEM	
Eletromecânica	152	187	182	182	182
Enfermagem	152	199	214	214	214
Informática	152	191	177	177	177
Telecomunicações	152	183	153	153	153
<b>Sub- Total</b>	<b>608</b>	<b>760</b>			<b>726</b>
<b>TOTAL</b>	<b>3246</b>	<b>3393</b>			<b>3290</b>

Fonte: Gerac/Uned-NI

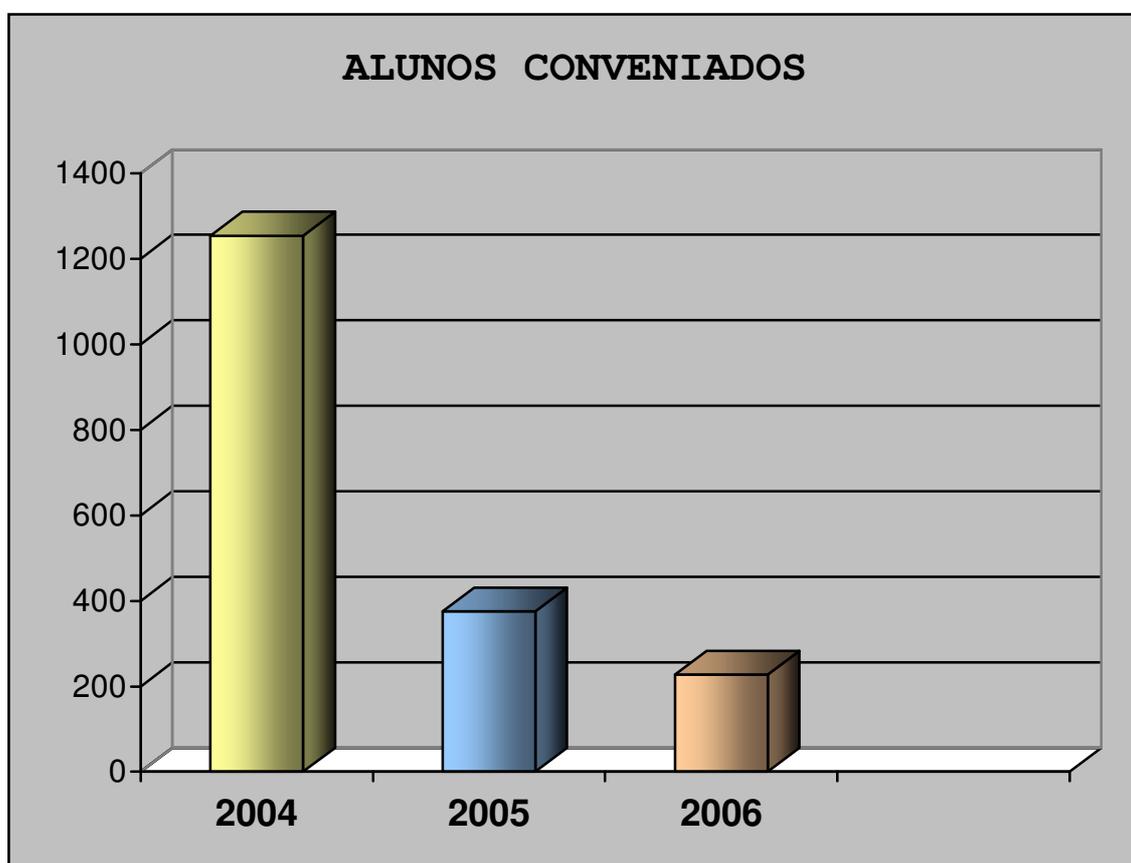
A meta prevista na Proposta Orçamentária de 2006 foi de 3.862 alunos matriculados.



## 1.5 Número de Alunos Conveniados

CONVÊNIOS	ALUNOS CONVENIADOS		
	2004	2005	2006
Colégio Horácio de Macedo	841	100	143
Colégio Nilton Braga	063	61	20
Colégio Pedro II	073	133	64
Colégio 1º de Maio	277	----	----
Colégio Ernesto Faria	----	81	---
<b>TOTAL</b>	<b>1254</b>	<b>375</b>	<b>227</b>

Fonte: Derac/Dired



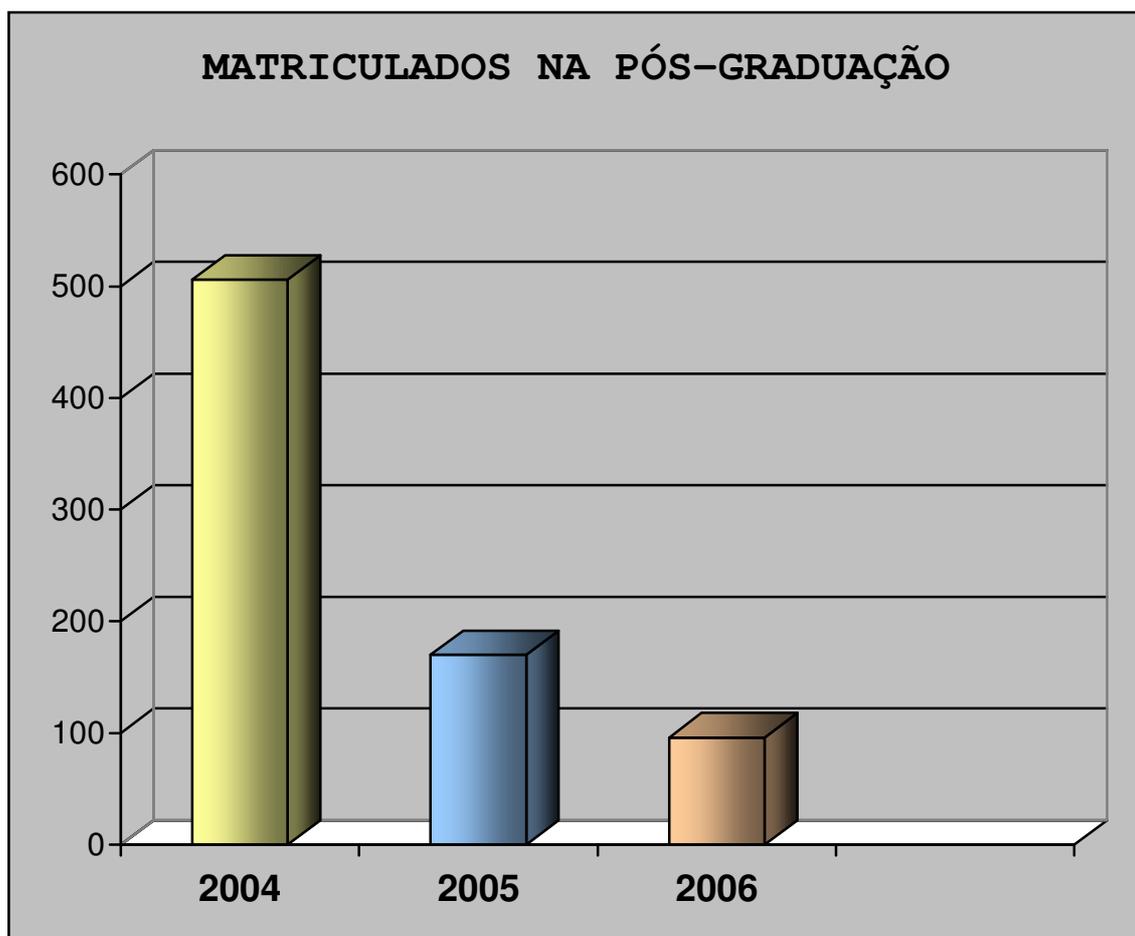
### 1.6 Número de Alunos Matriculados e Concluintes de Cursos de Pós - Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu.

TITULAÇÃO	CURSO	MATRICULADOS	CERTIFICADOS
ESPECIALIZAÇÃO	Gestão Empresarial	---	076
	Administração de Marketing	---	040
	Logística Empresarial	---	018
	Qualidade e Produtividade	---	026
	Administração Econômica - Financeira	---	031
	MBA em Telecomunicações	---	017
	Internet, Objetos e Sistemas Distribuídos	---	004
	Controles Gerenciais	---	003
<b>SUB TOTAL</b>		---	<b>215</b>
MESTRADO	Mestrado em Tecnologia	064	021
	Mestrado Profissional em Ensino de Ciências	032	005
<b>SUB TOTAL</b>		<b>096</b>	<b>026</b>
<b>TOTAL</b>		<b>096</b>	<b>241</b>

Fonte: Dippg

	2004	2005	2006
<b>MATRICULADOS NOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO</b>	<b>506</b>	<b>170</b>	<b>096</b>

A meta prevista na Proposta Orçamentária de 2006 foi de 110 alunos matriculados.

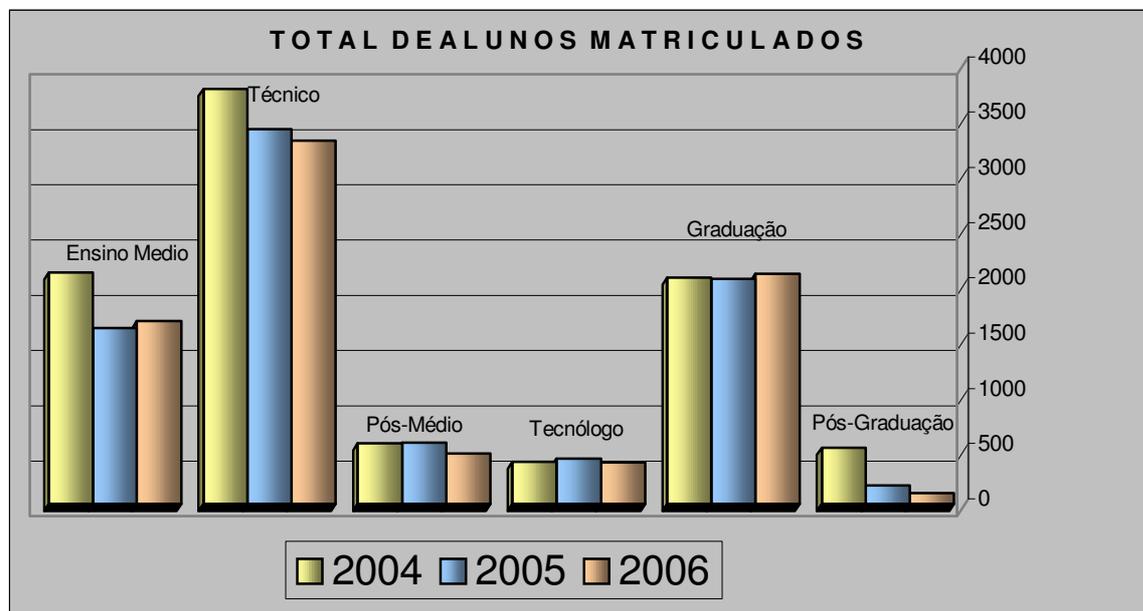


### 1.7 Total de Alunos Matriculados.

CURSOS	ALUNOS MATRICULADOS		
	2004	2005	2006
Ensino Médio	2097	1596	1656
Técnico	3759	3393	3290
Pós – Médio	546	557	457
Tecnólogo	383	411	374
Graduação	2047	2039	2085
Pós – Graduação	506	170	096
Alunos Conveniados	----	375	227
<b>TOTAL</b>	<b>9338</b>	<b>8541</b>	<b>8185</b>

Fonte: Derac/Dired

Em 2004, no Ensino Médio constam 605 alunos do Colégio Estadual Horácio de Macedo, e no Técnico constam 277 alunos do Colégio 1º de Maio e 236 alunos do Colégio Estadual Horácio de Macedo.



### 1.8 Números de Alunos de Concluintes por Modalidade de Ensino.

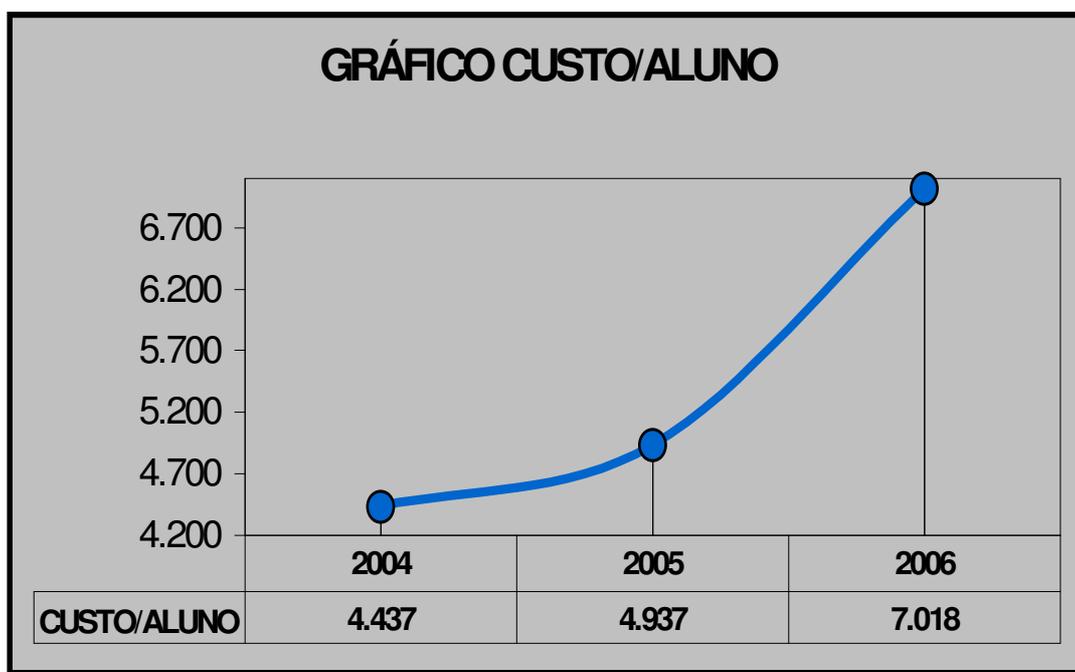
ENSINO	2004	2005	2006
Graduação	273	244	173
Tecnólogo	043	055	044
Técnico	178	191	273
Médio	297	143	274
Pós - Médio	062	048	045
<b>TOTAL</b>	<b>853</b>	<b>681</b>	<b>809</b>

Fonte: Derac/Dired

## 1.9 Custo Anual Discente.

DESCRIÇÃO	2004	2005	2006
Despesa Orçamentária (R\$)	41.428.860	42.171.487	57.440.946
Total de Alunos Matriculados	9.338	8.541	8.185
Custo Anual Discente (R\$/ aluno)	4.437	4.937	7.018

A Despesa Orçamentária é a Despesa Executada Total menos os gastos com Inativo/Pensionista e Sentença Judicial. Foram considerados, no total de matriculados, os alunos de todas as modalidades de ensino que este Centro possui.



## 1.10 Pós - Graduação.

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Capítulo de livros publicados	03
Livros Organizados	01
Trabalhos resumidos publicados em anais e eventos	03
Artigos completos publicados em periódicos	06
Trabalhos completos publicados em anais e eventos	42
Teses Orientadas	21
Traduções	15
Autoria de Livros	00
Trabalhos Técnicos	06

Fonte: Dippg

Obs.: Os dados informados na Descrição de Produção Acadêmica diferenciam-se dos dados do SIMEC, pois neste só foi incluídos a produção acadêmica em que são pagos inscrição em eventos ou defesa de dissertação.

## BOLSAS DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

MESTRADO	QUANTIDADE	
	2005	2006
Mestrado Convênio CAPES	20	18
Mestrado Bolsa CEFET	04	01
Mestrado Bolsa CNPq	03	02
Mestrado Bolsa FAPERJ	02	---
PIDCT	---	---
Iniciação Científica (CEFET)	28	28
PIBIT	---	10
Iniciação Científica (CNPq)	15	20

Fonte: Dippg

**RELAÇÃO DE CERTIFICADOS EMITIDOS POR PROJETOS  
PEDAGÓGICOS DE CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU:**

<b>CURSO</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
Gerência de Operações em Energia	28	07
Gestão da Qualidade com ênfase em Recursos Humanos	34	03
MBA Executivo em Administração de Marketing	27	40
MBA Executivo em Gestão Empresarial	20	76
MBA Executivo em Telecomunicações	51	17
Internet, Objetos e Sistemas Distribuídos	34	04
MBA Executivo em Administração Econômico - Financeira	---	31
MBA Executivo em Automação e Controle	---	08
MBA Executivo em Controles Gerenciais (Controladoria)	---	03
MBA Executivo em Gestão de E-Business	---	07
MBA Executivo em Gestão da Qualidade e Produtividade	---	26
Gerência Estratégica de Redes de Computadores	01	11
MBA Executivo em Logística Empresarial	01	18
Propriedade Intelectual	12	---
Engenharia de Segurança do Trabalho	12	03(2ª via)
Especialização em Avaliação	02	05
Didática Do Ensino Superior	---	01
Consultoria para o Uso Eficiente de Energia	02	---
Curso Avançado de Segurança na Internet	---	01
Gestão da Tec. da Informação e Negócios Virtuais (GTI)	---	20
MBA Executivo em Recursos Humanos	---	22
MBA Executivo em Gestão Ambiental.	---	26
MBA Executivo em Negócios Imobiliários	---	03
MBA Executivo em Petróleo e Gás	---	04
<b>TOTAL</b>	<b>224</b>	<b>336</b>

Fonte: COLAT/DIPPG

## 1.11 Escola/Empresas Estágios

Serviços	2004	2005	2006
Ofertas para Estágio	1.212	1.948	2.555
Cartas de Apresentação	1.112	1.376	1.854
Termos de Compromisso	1.376	1.327	1.391
Termos Aditivos	393	441	
Empresas em Convênio	1.554	---	---
Declaração Expedida Lei 6494	606	429	526
Ofertas de Emprego	541	379	1.506

Fonte: Coemp/Direx

A Divisão de Integração Empresarial - Diemp e a Coordenadoria de Estágio e Emprego- Coemp, apresentam o seu Relatório de Atividades-2006, destacando que este foi um ano muito produtivo para o estabelecimento de novas parcerias e o fortalecimento de parcerias anteriores, objetivando os processos de estágio, trainee e emprego.

Destacamos ainda, o número de empresas conveniadas, que, ao final do ano de 2006, atingiu a marca de 2609, confirmando a grande receptividade do mercado de trabalho em relação aos profissionais formados por este Centro, bem como a crescente aproximação verificada entre a academia e o mundo produtivo nos segmentos de ensino, pesquisa e extensão.

Como saldo positivo registramos o crescimento da maior parte dos índices pesquisados no presente Relatório e os frutos da realização da I Feira de Estágio e Emprego, que marca um novo momento para o CEFET/RJ e possibilita a inclusão do evento em seu calendário escolar.

---

Total de alunos dos cursos técnicos que concluíram o estágio supervisionado no período de outubro a dezembro/2006

<b>CURSOS</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Técnico em Edificações	17
Técnico em Eletrônica	13
Técnico em Estradas	00
Técnico em Informática	07
Técnico em Mecânica	25
Técnico em Meteorologia	02
Técnico em Segurança do Trabalho	05
Técnico em Telecomunicações	07
Técnico em Turismo	02
Técnico em Automobilística	02
Técnico em Eletrotécnica	11
Técnico em Administração	02
<b>Total</b>	<b>93</b>

Fonte: Coemp/Direx

Representação do Índice de Satisfação das Empresas Conveniadas ao CEFET/RJ -  
Apurado em Amostra de 508 Alunos - Cursos de Nível Técnico

<i>Área Profissional</i>	<i>Cursos Selecionados</i>
▪ Construção Civil	▪ Edificações
▪ Indústria	▪ Automobilística
	▪ Eletrônica
	▪ Eletrotécnica
	▪ Mecânica
▪ Informática	▪ Informática
▪ Gestão	▪ Administração
▪ Telecomunicações	▪ Telecomunicações

Nível de Satisfação	Quantitativo de Alunos Avaliados
Excelente	200
Bom	275
Regular	33
Ruim	0
TOTAL	508

**Fonte:** COEMP – Coordenadoria de Estágio e Emprego e CIEE – Centro de Integração Empresa Escola (Agente de Integração Conveniado do CEFET/RJ)

Representação do Índice de Satisfação das Empresas Conveniadas ao CEFET/RJ -  
Apurado em Amostra de 42 Alunos - Cursos de Graduação

<i>Cursos de Graduação</i>	<i>Áreas</i>	<i>Curso</i>
▪ Superiores de Tecnologia	Segurança do Trabalho	▪ Programa de Prevenção de Riscos Ambientais
	Meio Ambiente	▪ Controle Ambiental
	Informática	▪ Desenvolvimento e Aplicações em WEB
▪ Graduação	Engenharia Industrial	▪ Mecânica
		▪ Elétrica (ênfases em Eletrotécnica, Eletrônica e Telecomunicações).
	Engenharia	▪ Produção
	Administração	▪ Administração Industrial

Nível de Satisfação	Quantitativo de Alunos Avaliados
Excelente	1
Bom	40
Regular	1
Ruim	0
TOTAL	42

**Fonte:** COEMP – Coordenadoria de Estágio e Emprego e CIEE – Centro de Integração Empresa Escola (Agente de Integração Conveniado do CEFET/RJ)

## 1.12 Intercâmbio

### I. INTERNACIONALIZAÇÃO DA IFES

- Elaboração de *folder* da divisão (português, inglês e espanhol) para divulgação com o apoio do SEPROV;
- Elaboração de divulgação do CEFET/RJ e das atividades da DCCIT, dos convênios ativos e dos que já expiraram em idioma inglês com o apoio do SEPROV;
- Elaboração de folheto com histórico e perfil do CEFET/RJ (com base no PDI) em inglês, com o apoio do SEPROV.
- Publicação de uma cartilha de procedimentos para afastamento do País para docentes do Centro;
- Publicação de um livro a respeito do intercâmbio CAPES/FIPSE: Castanheira, Mauricio & Norte, Angela. *Programa de Intercâmbio do Curso de Administração Industrial do CEFET/RJ*. Rio de Janeiro, Publit Soluções Editoriais, 2006.
- Publicação de um livro (versão draft) do livro a ser lançado com depoimentos dos intercambistas que vão para fora e os que vêm para o CEFET/RJ.
- Publicação de um livro a respeito de intercâmbio envolvendo CEFET/RJ e parceiros internacionais: Norte, Angela (organizadora). *Depoimento de Intercambistas*. Rio de Janeiro, Publit Soluções Editoriais, 2006.

### II. PROCESSOS DE SELEÇÃO

Período	Tipo de processo seletivo
24 /04/06 e 04/05/06	Seleção de 4 estudantes do curso superior de Administração Industrial para o intercâmbio no <i>Voorhees College</i> pelo acordo FIPSE/CAPES
Março/06	Seleção dos estudantes para CURSO DE VERÃO na Alemanha pelo convênio com a Fachhochschule de Munique
Agosto/06	Seleção de dois estagiários para ajudarem junto ao cionline em parceria com a DCCIT
Novembro/06	Seleção de 4 estudantes dos cursos superiores de Tecnologia do CEFET/RJ (e 2 do CEFETEQ – com autorização e pedido por parte da diretoria desse Centro) para a seleção Fulbright de bolsa de estudos nos EUA para tecnólogos

**III. PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES, FEIRAS, CONGRESSOS E SIMILARES**

DATA	TIPO DE PARTICIPAÇÃO	LOCAL
30 a 31/03/06	Seminário Internacional Los nuevos estudiantes latinoamericanos de educación superior	UNICAMP
31/03/06	Feira de Educação Internacional	Hotel Glória - RJ
17 a 19/04/06	XVII FAUBAI – Fórum das Assessorias das Universidades Brasileiras para Assuntos Internacionais	UFAL - Maceió
29/05 a 31/05/06	III Seminário Internacional sobre a Gestão das Línguas – As Políticas Lingüísticas no âmbito das Américas em um mundo multipolar	PUC -RIO
3 a 6/09/06	22 <sup>nd</sup> ICDE – International Council for Open and Distance Education	Hotel Sofitel – Rio
06/09/06	Reunião com Ana M. Perona-Fjeldstad (secretária geral do ICDE)	Business Center do Hotel Sofitel – Rio
22/09/06	Seminário DAAD-FAUBAI Internacionalização das Instituições de Ensino Superior	Puc-SP Auditório TUCA
13 a 16/10/06	VIII BRASA – International Congress of Studies Association	Vanderbuilt University – USA
25 a 27/10/06	I Encuentro de Responsables de Relaciones Internacionales y Cooperación Internacional del Mercosur, Chile, Bolivia y Venezuela	Universidad Nacional del Nordeste Argentina
29 a 30/11/06	I Colóquio de Práticas de Internacionalização da Educação Superior	UNEB-BA
4 a 6/12/06	Bilateral Project Director's Meeting – US-Brazil Higher Education Consortia Program	Hotel Matsubara – São Paulo
13 /12/06	Apresentação da Orquestra e do Coral da FHM	CEFET-MG

**IV. EVENTOS REALIZADOS NO CEFET/RJ**

DATA	TIPO DE EVENTO	LOCAL
13 a 17/03/06	Receptivo, organização de palestras e de <i>happy hours</i> com grupo de estudantes secundaristas dos EUA e monitores do <b>STUDENT VENTURE</b> , da Flórida, com a proposta de troca de informações culturais entre estudantes brasileiros e americanos.	CEFET/RJ
16/03/06	Receptivo ao sr. Javier Cortés Castañera, representante da empresa espanhola ADEON I + D FORMACIÓN S.L., visando elaboração de material didático para o ensino de Espanhol no Centro.	CEFET/RJ
04 e 08/08/06	Palestras da Prof Dra Susanne Hartard – <i>Package and Product Recycling in Germany; Sustainable Management Systems of Enterprises in Germany</i>	CEFET/RJ
14/09/06	Recepção aos Drs. Heller e Theodor Schmitt (maestro da Orquestra da FHM para acertos da apresentação no Rio de Janeiro e da participação do CEFET/RJ)	CEFET/RJ
18 a 20/10/06	Participação na EXPOTEC com um stand da Divisão, para informações relativas aos convênios e a intercâmbios em geral; participação em 1 palestra (com os estudantes americanos) e 1 mesa redonda (com professores do Curso de Graduação em Administração)	CEFET/RJ
7 a 10/12/06	Receptivo, acompanhamento e ajuda, no Rio de Janeiro, a integrantes das apresentações do Coral e da Orquestra Sinfônica da Fachhochschule de Munique (com apoio na parte turística, inclusive) no Brasil.	Rio de Janeiro (apresentações : CEFET/RJ, Sala Cecília Meireles, Catedral Metropolitana)
* 14/12/06	Saída com os alemães de Belo Horizonte e checkout no Aeroporto Internacional Antonio Carlos Jobim	

**V. GESTÃO DOS CONVÊNIOS ATIVOS:**

- Apoio à ida dos estudantes **Diogo Di Calafiori** e **Daniel Meirelles**, do 8º período de Engenharia Eletrônica, para CERN (SUÍÇA) por 6 meses (com início em fevereiro de 2006), em um convênio em parceria com o Depto. de Física Nuclear da UERJ.
- Recebimento de dois estudantes-ouvintes (Curso de Turismo), Robert Almodovar e André Almodovar, vindos através de contatos com o Rotary Club

Convênios	Status
<p>A.</p> <p>PROJETO FIPSE/CAPES – CONSÓRCIO PARA A EDUCAÇÃO SUPERIOR ENTRE BRASIL E ESTADOS UNIDOS:</p> <p>intercâmbio entre estudantes do CEFET/RJ, do <i>Voorhees College</i> (Carolina do Sul) e do <i>Paul Quinn College</i> (Texas).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 do <i>Voorhees College</i> no CEFET/RJ</li> <li>• 2 do <i>Paul Quinn College</i> no CEFET/RJ</li> <li>• 2 do CEFET/RJ no <i>Voorhees College</i></li> <li>• 2 do CEFET/RJ no <i>Paul Quinn College</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• suporte ao recebimento dos estudantes estrangeiros no CEFET/RJ (contando, principalmente, com o apoio dos professores e dos estudantes do Curso Técnico de Turismo do CEFET/RJ);</li> <li>• apoio a necessidades surgidas durante o processo de intercâmbio, contando, principalmente, com os estagiários da divisão para condução dos intercambistas e versões de suas necessidades para o português em estabelecimentos comerciais, no setor médico, em bancos, na Polícia Federal, etc.;</li> <li>• apoio aos intercambistas junto à parte acadêmica de seu programa, à Direção-Geral do CEFET/RJ, e a outros setores do Centro envolvidos com a efetividade do programa;</li> <li>• acompanhamento dos intercambistas em visita técnica com o grupo de Turismo.</li> </ul>
<p>B.</p> <p>PROGRAMA CAPES/CEFET/DAAD/FHS – CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL FACHHOCHSCHULE MÜNCHEN- CEFET/RJ:</p> <p>estudantes brasileiros em estágios supervisionados, estudantes americanos estudando no CEFET/RJ, professores brasileiros em missões na Alemanha, professores alemães em missões no Brasil.</p> <p>2 estudantes do CEFET/RJ na Fachhochschule de Munique</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação das datas para inscrição, seleção, entrevista e conhecimento do resultado da seleção;</li> <li>• Coordenação de todo o processo de recebimento e envio de documentos;</li> <li>• Instauração de processo para pedido de bolsa CEFET de auxílio a estudantes convênio (Portaria nº 329, de 09 de setembro de 2005) junto à DIRAF quando a situação o permite e pede;</li> </ul>
<p>C.</p> <p>PROGRAMA ESTUDANTES – CONVÊNIO DE GRADUAÇÃO (PEC-G) – Protocolo Interministerial</p> <p>* 3 da Guiné Bissau, 3 do Paraguai, 1 do Quênia e 1 de Cabo Verde no CEFET/RJ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhamento da situação financeira e acadêmica dos estudantes no Brasil (Benefício PROMISAES) e outros que surjam;</li> <li>• Envio de correspondência e documentação para os órgãos gestores sempre que solicitado;</li> <li>• Acompanhamento das portarias e decretos que dizem respeito ao programa, agilizando procedimentos que se façam necessários.</li> </ul>

**PROPOSTAS DE AÇÕES PARA 2006 QUE SE TORNARAM REALIDADE:**

- Providenciar meios/ eventos/ publicações que forneçam aos novos candidatos (e selecionados para o intercâmbio acadêmico) orientações, "dicas" quanto ao processo de intercâmbio a que se destinam pelos alunos que retornam desse;
- Organizar grupo receptivo para os intercambistas estrangeiros (composto por estudantes do Curso Técnico de Turismo do CEFET/RJ);
- Buscar novos convênios, acordos, intercâmbios para o corpo docente e discente do CEFET/RJ;
- Editar critérios para seleção para o Projeto FIPSE/CAPES e seus desdobramentos;
- Editar critérios para o recebimento da bolsa CEFET para estudantes no exterior;
- Participar em debates para a elaboração de propostas de internacionalização acadêmica, discutindo o conceito e a dimensão da internacionalização entre os setores do Centro, criando um comprometimento com as ações internacionais;
- Buscar a internacionalização recíproca entre as partes envolvidas nos projetos e processos de intercâmbio do CEFET/RJ;
- Documentar ainda mais o histórico da divisão;
- Otimizar troca de informações com outros Centros e Universidades;
- Lançamento do curso de inglês online em parceria com a ASSER e a Cultura Inglesa.

## 1.13 Concursos Realizados

Público Alvo	N.º de vagas		
	2006		
	Maracanã	Uned Maria da Graça	Uned Nova Iguaçu
Ensino Médio	400	0	288
Educação Profissional	1230	120	288
Tecnólogo	160	0	0
Graduação	460	0	144
Pós-Graduação	36	0	0

Fonte: Comissão de Concursos

Público Alvo	N.º de candidatos		
	2006		
	Maracanã	Uned Maria da Graça	Uned Nova Iguaçu
Ensino Médio	9.311	0	2.621
Educação Profissional	9.841	9.311	2.621
Tecnólogo	160	0	0
Graduação	2.333	0	288
Pós-Graduação	113	0	0

Fonte: Comissão de Concursos

## 1.14 Indicadores de Gestão – Decisão TCU N.º 408/2002

## Acórdão 1046/2006 -TCU

Item	Componente		Valor
1	Custo Corrente excluindo as despesas do(s) H.U.(s)	9.1.1.2	56.319.017,52
2	Número de alunos tempo integral	9.1.1.3	3.507,924
3	Número de alunos equivalentes	9.1.1.3.1	6.114,25
4	Número de professores equivalentes	9.1.1.4	136,5
5	Número de funcionários equivalentes excluindo aqueles a serviço no(s) HU(s)	9.1.1.6	365,5

Item	Indicador		Valor
6	Custo corrente / aluno equivalente (excluindo os 35% das despesas do(s) HU(s))	9.1.2.1.1	8.930,67
7	Número de Alunos Tempo Integral / Número de Professores Equivalentes	9.1.2.2	25,70
8	Número de Alunos Tempo Integral / Número de funcionários equivalentes	9.1.2.3.1	9,60
9	Número de Funcionários equivalentes / Número de Professores equivalentes	9.1.2.4.1	2,68
10	Grau de Participação Estudantil	9.1.2.5	1,35
11	Grau de Envolvimento com Pós-graduação	9.1.2.6	0,04
12	Conceito CAPES/MEC para Pós-graduação	9.1.2.7	3
13	Índice de Qualificação do Corpo Docente	9.1.2.8	3,521
14	Taxa de Sucesso na Graduação	9.1.2.9	25,03%

Nota:

Item 1 - Este valor é definido pela soma das despesas correntes subtraídos de Aposentadorias, Pensões, Sentenças Judiciais e despesas com pessoal cedido. Foi considerado o total das despesas com docentes cedidos apesar de 3 docentes pertencerem ao quadro de Professor de 1º e 2º Graus.

Item 2 - Foi considerado a soma do AGTI (alunos da graduação em tempo integral) mais a soma do APGTI (alunos da pós-graduação em tempo integral).

## MEMÓRIA DE CÁLCULO

- Custo Corrente/Aluno Equivalente

**Índice = CUSTO CORRENTE / (AGE TOTAL + APGTI) = 8930,67**

	DESPESA	AGE TOTAL	APGTI
TOTAL GERAL	89.451.141,63	6.114,25	192
INATIVO/PENSIONISTA	26.926.728,04		
SENTENÇA JUDICIAL	5.753.800,00		
DESPESA PESSOAL CEDIDO DOCENTE	346.910,67		
DESPESA PESSOAL CEDIDO TEC.ADM.	104.685,40		
CUSTO CORRENTE	56.319.017,52		

APGTI	192
APG	96

OBS.: O fator DPC utilizado foi o por semestre. Despesa corrente computado com a despesa do Ensino Médio/Técnico.

GRADUAÇÃO					
ELETRONICA		ELETROTÉCNICA		TELECOMUNICAÇÕES	
NDI	18	NDI	14	NDI	26
DPC	10	DPC	10	DPC	10
FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082
NI	60	NI	53	NI	55
PESO DO GRUPO	2	PESO DO GRUPO	2	PESO DO GRUPO	2
AGE	599,52	AGE	497,96	AGE	707,64

GRADUAÇÃO					
MECÂNICA		PRODUÇÃO		ADM. INDUSTRIAL	
NDI	21	NDI	57	NDI	37
DPC	10	DPC	9	DPC	8
FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,1
NI	123	NI	172	NI	133
PESO DO GRUPO	2	PESO DO GRUPO	2	PESO DO GRUPO	1
AGE	964,44	AGE	1627,632	AGE	517,6

GRADUAÇÃO					
ENG. CONTROLE AUTOM.					
NDI	---				
DPC	10				
FATOR DE RETENÇÃO	0,082				
NI	90				
PESO DO GRUPO	2				
AGE	450				

TECNÓLOGO			
COMUNICAÇÃO SEM FIO		PREV. RISCOS AMB. TRABAL.	
NDI	1	NDI	18
DPC	4	DPC	5
FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082
NI	---	NI	---
PESO DO GRUPO	2	PESO DO GRUPO	2
AGE	6,656	AGE	149,76

TECNÓLOGO					
CONTROLE AMBIENTAL		MANUTENÇÃO ELETROMECC.		DESENV. APLIC. WEB	
NDI	17	NDI	2	NDI	5
DPC	4	DPC	4	DPC	6
FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082
NI	79	NI	---	NI	84
PESO DO GRUPO	2	PESO DO GRUPO	2	PESO DO GRUPO	2
AGE	271,152	AGE	13,312	AGE	301,92

TECNÓLOGO	
REDE COMPUTADORES	
NDI	1
DPC	4
FATOR DE RETENÇÃO	0,082
NI	---
PESO DO GRUPO	2
AGE	6,656

- Aluno Tempo Integral/Professor

**Índice = AGTI+APGTI+ARTI/Nº DE PROFESSORES= 25,70**

NÚMERO DE PROFESSORES			
REGIME	PESO	QUANT.	
20 HORAS	0,5	13	6,5
40 HORAS	1	11	11
DEDICAÇÃO EXCLUSIVA	1	120	120
TOTAL			137,5
CEDIDOS P/ OUTROS ORGAOS	1	1	1
Nº DE PROFESSORES			136,5

AGTI TOTAL	APGTI
3.315,924	192

GRADUAÇÃO					
ELETRONICA		ELETROTÉCNICA		TELECOMUNICAÇÕES	
NDI	18	NDI	14	NDI	26
DPC	10	DPC	10	DPC	10
FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082
NI	60	NI	53	NI	55
AGTI	299,76	AGTI	248,98	AGTI	353,82

GRADUAÇÃO					
MECÂNICA		PRODUÇÃO		ADM. INDUSTRIAL	
NDI	21	NDI	57	NDI	37
DPC	10	DPC	9	DPC	8
FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,1
NI	123	NI	172	NI	133
AGTI	482,22	AGTI	813,816	AGTI	517,6

GRADUAÇÃO					
ENG. CONTROLE AUTOM.					
NDI	---				
DPC	10				
FATOR DE RETENÇÃO	0,082				
NI	90				
AGTI	225				

TECNÓLOGO					
COMUNICAÇÃO SEM FIO			PREV. RISCOS AMB. TRABAL.		
NDI		1	NDI		18
DPC		4	DPC		5
FATOR DE RETENÇÃO		0,082	FATOR DE RETENÇÃO		0,082
NI		---	NI		---
AGTI		3,328	AGTI		74,88

TECNÓLOGO					
CONTROLE AMBIENTAL		MANUTENÇÃO ELETROMECC.		DESENV. APLIC. WEB	
NDI	17	NDI	2	NDI	5
DPC	4	DPC	4	DPC	6
FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082	FATOR DE RETENÇÃO	0,082
NI	79	NI	---	NI	84
AGTI	135,576	AGTI	6,656	AGTI	150,96

TECNÓLOGO					
REDE COMPUTADORES					
NDI	1				
DPC	4				
FATOR DE RETENÇÃO	0,082				
NI	---				
AGTI	3,328				

- Aluno Tempo Integral/Funcionário

**Índice = AGTI+APGTI+ARTI/Nº DE FUNCIONÁRIOS = 9,60**

NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS			
REGIME	PESO	QUANT.	
20 HORAS	0,5	2	1
30 HORAS	0,75	6	4,5
40 HORAS	1	363	363
TOTAL			368,5
CEDIDOS P/ OUTROS ORGAOS	1	3	3
Nº DE FUNCIONÁRIOS			365,5

AGTI TOTAL	APGTI
3.315,924	192

- Funcionário/Professor

**Índice = Nº DE FUNCIONÁRIOS/ Nº DE PROFESSORES= 2,68**

- Grau de Participação Estudantil (GPE)

**Índice = AGTI/AG = 1,35**

AGTI	3.315,924
AG	2.459

- Grau de Envolvimento com Pós-graduação (GPEG)

**Índice = APG/(AG+APG) = 0,04**

APG	96
AG	2.459

- Conceito CAPES/MEC para a Pós-graduação

**Índice = Σconceito de todos os cursos de pós-graduação/números de cursos de pós-graduação = 6 / 2 = 3**

Σdo conceito	6
Número de cursos	2

- Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)

$$\text{Índice} = (5D+3M+2E+G)/(D+M+E+G) = 3,52$$

NÚMERO DE PROFESSORES			
QUALIFICAÇÃO	PESO	QUANT.	
DOCTORES	5	51	255
MESTRES	3	75	225
EM ESPECIALIZAÇÃO	2	9	18
GRADUADOS	1	9	9
TOTALIZAÇÃO		144	507

- Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)

$$\text{Índice} = \text{N}^\circ \text{ de Diplomados (NDI)} / \text{N}^\circ \text{ total de alunos ingressantes} = 25,03\%$$

NDI	217
Numero total de alunos ingressantes	
Duração Padrão de 5 anos	336
Duração Padrão de 4,5 anos	140
Duração Padrão de 4 anos	116
Duração Padrão de 3 anos	83
Duração Padrão de 2,5 anos	0
Duração Padrão de 2 anos	192
TOTALIZAÇÃO	867

## 1.15 Indicadores de Gestão – Acórdão n.º 2.267/2005 - TCU

<b>GASTOS CORRENTES POR ALUNO</b>	
<b>Gastos Totais</b>	92.192.011,52
Investimentos	0,00
Capital	2.567.505,52
Pecatórios	0,00
Inativos	23.652.951,00
Pensionistas	5.344.314,00
<b>Total de Gastos</b>	60.627.241,00
N.º de Alunos Matriculados	8.185
<b>Gastos Correntes por Aluno</b>	<b>7.407,12</b>

<b>PERCENTUAL DE GASTOS COM PESSOAL</b>	
<b>Gastos Totais</b>	92.192.011,52
Ativos	34.684.748,00
Inativos	23.652.951,00
Pensionistas	5.344.314,00
Sentenças Judiciais	5.753.800,00
Pecatório	0,00
<b>Total de Gastos com Pessoal</b>	69.435.813,00
<b>% de Gastos com Pessoal</b>	<b>75,32</b>

<b>PERCENTUAL DE GASTOS COM OUTROS CUSTEIOS</b>	
(Exclusive benefícios)	
Outros Custeios Tesouro	10.908.321,71
Outros Custeios Rec. Próprios	538.080,06
Outros Custeios Convênios	339.960,62
Assist. Pré Escolar	79.757,35
Auxílio Alimentação	1.252.926,05
Auxílio Transporte	784.892,00
Pasep	1.367,70
	9.667.419,29
<b>% de Gastos com Outros Custeios</b>	<b>10,49</b>

<b>PERCENTUAL DE GASTOS COM INVESTIMENTOS</b>	
(Em relação aos gastos totais)	
Capital Tesouro	705.136,64
Capital Rec. Próprios	492.936,60
Capital Convênios	1.369.865,61
<b>TOTAL</b>	<b>2.567.938,85</b>
<b>Gastos Totais</b>	<b>92.192.011,52</b>
<b>% de Gastos com Investimentos</b>	<b>2,79</b>

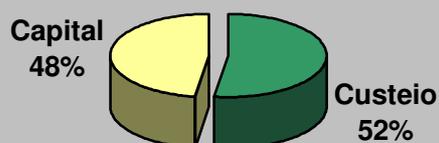
## 2. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

### 2.1 Receita Própria

Demonstrativo da Receita Arrecadada			
CÓDIGO	NATUREZA	ARRECADAÇÃO	%
13110000	Aluguéis	237,56	0,02
13120000	Arrendamentos	389.116,02	37,67
13150000	Taxa de Ocupação de Imóveis	475,12	0,05
16001300	Serviços Administrativos	530.059,12	51,31
16001600	Serviços Educacionais	104.947,29	10,16
19180200	Multas e Juros de Arrendamentos	2.857,16	0,28
19199900	Outras Multas	5.341,59	0,52
TOTAL		1.033.033,86	100,00

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

### Execução - Recursos Próprios Valor Executado: R\$ 1.031.016,66



## 2.2 CONVÊNIOS

Número do Convênio	Concedente	Objeto do Convênio	Crédito Liberado no Exercício	Despesa Executada no Exercício
42/00	CAPES	PROAP	2.438,21	2.438,21
125/00	CAPES	DS	24.795,00	23.940,00
006/99	FNDE	PROEP	138.585,96	138.585,96
151/01	FNDE	PROEP	197.638,58	197.638,58
1117/06	FINEP *	PESQUISA	170.000,00	170.000,00
TOTAL			533.457,75	532.602,75

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

\* SALDO A SER REPROGRAMADO PARA 2007

## 2.2 DESCENTRALIZAÇÃO DE CRÉDITOS

Concedente	Objeto do Convênio	Crédito Liberado no Exercício	Despesa Executada no Exercício
CAPES	PROAP	48.418,15	47.756,48
CAPES	DS	150.914,93	147.468,28
CAPES	PICDT	6.970,00	6.970,00
SESU	PROMISAES	20.250,00	20.250,00
SETEC	TREINAMENTO SIG	939,72	939,72
SETEC	AQUISIÇÃO MATERIAL DE CONSUMO/ PERMANENTE	552.027,73	552.027,73
SESU	EMENDA ANDIFES	150.508,67	150.508,67
COF/MEC	ENCERRAMENTO EXERCÍCIO	797,24	797,24
SESU	COMPLEM. ATIV./ACAD	251.302,60	251.302,60
TOTAL		1.182.129,04	1.178.020,72

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

## 2.4 DEMONSTRATIVO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A DESPESA EXECUTADA				
FONTE TESOURO				
ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO	DESPESA AUTORIZADA	DESPESA EXECUTADA	DIFERENÇA
<b>PESSOAL</b>		77.978.699,00	77.837.710,28	140.988,72
PESSOAL ATIVO	319000	45.295.302,00	45.157.182,24	138.119,76
PESSOAL INATIVO	319000	26.929.597,00	26.926.728,04	2.868,96
SENTENÇA JUDICIAL	319091	5.753.800,00	5.753.800,00	0,00
<b>OUTROS CUSTEIOS</b>		11.472.357,00	10.907.524,47	564.032,29
ASSIST. PRÉ-ESCOLAR	339008	113.405,00	79.757,35	33.647,65
DIÁRIAS	339014	317.806,54	317.806,54	0,00
AUX. FINANC. A ESTUDANTES	339018	240.175,71	240.175,71	0,00
MATERIAL DE CONSUMO	339030	1.133.604,80	1.058.292,50	75.312,30
MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	339032	14.174,00	14.174,00	0,00
PASSAGENS	339033	509.111,86	489.392,66	18.961,96
SERV. TERCEIROS PESSOA FÍSICA	339036	333.424,98	268.384,19	65.040,79
LIMPEZA, VIGILÂNCIA, CONSERVAÇÃO	339037	1.761.131,97	1.761.131,37	0,60
SERV. TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	339039	4.561.359,80	4.311.127,76	250.232,04
SERV DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA- OP	339139	324.504,34	324.504,34	0,00
PASEP	339147	5.000,00	5.000,00	0,00
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	339046	1.373.766,00	1.252.926,05	120.839,95
AUXÍLIO TRANSPORTE	339049	784.892,00	784.892,00	0,00
<b>CAPITAL</b>		763.593,00	705.136,64	58.456,36
MATERIAL PERMANENTE	449052	763.159,67	704.703,31	58.456,36
	449092	433,33	433,33	0,00
<b>TOTAL</b>		90.740.204,00	89.451.141,63	763.480,37

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A DESPESA EXECUTADA				
FONTE RECURSOS PRÓPRIOS				
ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO	DESPESA AUTORIZADA	DESPESA EXECUTADA	DIFERENÇA
<b>OUTROS CUSTEIOS</b>		798.609,00	538.080,06	260.528,94
DESPESA EXERC. ANTERIOR	339092	5.971,88	5.971,88	0,00
AUX. FINANC. A ESTUDANTES	339018	130.988,00	71.245,00	59.743,00
MATERIAL DE CONSUMO	339030	63.850,00	0,00	63.850,00
SERV. TERCEIROS PESSOA FÍSICA	339036	92.760,00	73.506,88	19.253,12
SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	339039	473.831,00	364.998,35	108.832,65
OUTROS CUSTEIO	339000	125,17	0,00	125,17
PASEP	339047	10.086,70	1.361,70	8.725,00
PASEP	339147	20.996,25	20.996,25	0,00
<b>CAPITAL</b>		545.786,00	492.936,60	52.849,40
MATERIAL PERMANENTE	449052	421.785,00	390.436,60	31.348,40
	449152	124.001,00	102.500,00	21.501,00
<b>TOTAL</b>		1.344.395,00	1.031.016,66	313.378,34
FONTE CONVÊNIOS e DESCENTRALIZAÇÕES				
OUTROS CUSTEIOS	339000	345.721,18	340.757,86	5.760,56
CAPITAL (OBRAS/PERMANENTE)	449000	1.369.865,61	1.369.865,61	0,00
<b>TOTAL</b>		1.715.586,79	1.710.623,47	5.760,56
<b>TOTAL GERAL</b>		93.274.630,79	92.192.011,52	1.082.619,27

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

## 2.5 DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA DESPESA POR ELEMENTO DE DESPESA

DESPESAS CORRENTES	CÓDIGO	VALOR
Aposentadorias e Reformas	3.3.1.9.0.01.00	23.652.951,00
Pensões	3.3.1.9.0.03.00	5.344.314,00
Contratação por Tempo Determinado	3.3.1.9.0.04.00	9.000,00
Outros Benefícios Assistenciais	3.3.1.9.0.08.00	27.261,28
Vencimentos e Vantagens Fixas	3.3.1.9.0.11.00	34.684.748,00
Outras Despesas Variáveis	3.3.1.9.0.16.00	50.080,00
Sentenças Judiciais	3.3.1.9.0.91.00	5.753.800,00
Despesa de Exercícios Anteriores	3.3.1.9.0.92.00	289.904,00
Obrigações Patronais	3.3.1.9.1.13.00	8.025.652,00
Outros Benefícios Assistenciais	3.3.3.9.0.08.00	79.757,35
Diárias – Pessoal Civil	3.3.3.9.0.14.00	318.821,68
Auxílio Financeiro a Estudantes	3.3.3.9.0.18.00	510.048,99
Material de Consumo	3.3.3.9.0.30.00	1.084.515,33
Material de Distribuição Gratuita	3.3.3.9.0.32.00	14.174,00
Passagens e Despesas de Locomoção	3.3.3.9.0.33.00	506.324,35
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	3.3.3.9.0.36.00	346.240,99
Locação de Mão de Obra	3.3.3.9.0.37.00	1.761.131,37
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3.3.3.9.0.39.00	4.769.696,11
Auxílio Alimentação	3.3.3.9.0.46.00	1.252.926,05
Obrigações Tributárias e Contributivas	3.3.3.9.0.47.00	1.361,70
Auxílio Transporte	3.3.3.9.0.49.00	784.892,00
Despesa de Exercícios Anteriores	3.3.3.9.0.92.00	5.971,88
Outros Serv de Terceiros –Pessoa Jurídica– OP	3.3.3.9.1.39.00	324.504,34
Obrigações Tributárias e Contrib. – Intra –OP	3.3.3.9.1.47.00	25.996,25
Equipamentos e Material Permanente	3.4.4.9.0.52.00	2.295.005,52
Despesa de Exercícios Anteriores	3.4.4.9.0.92.00	433,33
Equipamentos e Material Permanente – OP I	3.4.4.9.1.52.00	272.500,00
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>92.192.011,52</b>

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

### **3. GESTÃO FINANCEIRA**

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
	100	1	4.341.087,00
Funcionamento	112	1	32.270.419,24
dos Cursos de	112	3	8.178.215,82
Graduação	250	3	538.080,06

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
	100	1	2.573.824,00
	153	1	21.042.354,16
	156	1	3.194.469,88
Pagamento de			
Aposentadorias e	169	1	6.389.904,00
Pensões			

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
Auxílio Alimentação			
aos Servidores	10	3	1.252.926,05

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
Auxílio Transporte			
aos Servidores	10	3	784.892,00

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
Funcionamento do Ensino Médio	112	3	42.761,69

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
Funcionamento da Educação Profissional	112	3	502.862,92

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
Modernização e Recuperação da Infra Estrutura Física das IFEs	112	4	705.136,64
	250	4	492.936,60

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
Funcionamento dos Cursos de Pós - Graduação	112	3	23.260,50

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

---

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores	100	3	79.757,35

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

---

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
Produção e Melhoria da Pesquisa Universitária	112	3	42.848,14

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

---

AÇÃO	DEMONSTRATIVO DA GESTÃO		EXECUTADO
	FTE	GR	
Contribuição União	100	1	1.635.748,00
Autarquias	112	1	6.389.904,00

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

---

# RECEITA

---

ARRECADADO EXECUTADO		
FONTE 250	1.033.033,86	1.031.016,66

---

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

# COTA DE REPASSE

---

RECEBIDA		
	PESSOAL	CUSTEIO
FONTE 100	6.430.557,50	2.117.575,40
FONTE 112	28.874.693,55	6.234.358,00
FONTE 153	15.817.571,17	-----
FONTE 156	2.003.664,88	-----
FONTE 169	6.058.826,43	-----

---

Fonte: Siafi – Seçor/Depaf

## 4. GESTÃO PATRIMONIAL

### 4.1 Equipamentos de Informática

Especificação	Quantidade		
	2004	2005	2006
Servidores de Rede	04	12	30
Microcomputadores	174	765	830
Impressoras	08	262	94
Notebook/Laptop	08	33	16

Fonte: Diges

Nota: Esse quantitativo é variável, de acordo com a contínua substituição e atualização dos equipamentos. Em 2007 deverá ser implantado um sistema de recenseamento das máquinas, que permitirá acompanhar, em tempo real, sua alocação inicial e possíveis movimentações e retiradas de uso.

### 4.2 Infra- Estrutura

<b>INFRA-ESTRUTURA DE ÁREA FÍSICA -2006</b>	<b>M<sup>2</sup></b>
Área total dos Campi (1, 2, 3 e Uned)	117.620,26
Área construída coberta (Campi 1, 2, 3 e Uned)	63.490,00
Área construída descoberta (Campi 1, 2, 3 e Uned)	22.805,06
Área construída total (Campi 1, 2, 3 e Uned)	88.173,06
Área de salas de aula teórica (Campi 1, 2, 3)	8.124,03
Área de laboratórios/oficinas (Campi 1, 2, 3)	13.689,50
Área de bibliotecas (Campus 1 e Uned)	1.046,83
Área total dos auditórios (Campi 1 e 2)	1.535,85
Área para atividades esportivas (Campi 1 e 2)	5.427,71
Ambientes beneficiados/recuperados	8.065,00
Capacidade total dos laboratórios (Campi 1, 2 e 3)	1.060

Fonte: Deies/Diraf

### 4.3 Biblioteca

Especificação	Quantidade
Títulos	803
Exemplares	1.794
Consultas	25.858
Empréstimos	13.929

Fonte: Dired/Biblioteca Central

## **OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA:**

### **ÁREA ACADÊMICA:**

#### ENSINO MÉDIO:

- Educação Artística ( Climatização Auditório – Bl. I 2º pav. )
- Mecânica ( Reforma dos Laboratórios e Coordenação – Pav. 4 )
- Meio Ambiente ( Reforma da Coordenação e Sala de Aula – Bl. B 2º pav. )
- Meteorologia ( Reforma dos Laboratórios e Coordenação - Bl. A Torre )
- OTN Téc Administração ( Reforma da Coordenação e Laboratórios – Bl. B 2º pav. )

#### GRADUAÇÃO:

- Engenharia Mecânica ( Reforma geral dos Laboratórios – Bl. D 1º pav. )
- Padronização das Salas de Aula ( Bl. E 3º pav. )

#### AUDITÓRIOS:

- Auditório 1 ( Reforma Geral )
- Auditório 3 ( Reforma Geral )

### **ÁREA ADMINISTRATIVA:**

- Biblioteca ( Reforma das salas de estudo, videoteca, periódicos – Bl. E – 4º pav. )
- DIREDE e DIGES ( Reforma dos espaços para as novas instalações das Diretorias de Ensino e DIGES – Bl. E 1º pav. )
- Recepção Portaria Maracanã ( Reforma dos espaços para atender ao novo serviço de Recepção )
- Recepção Portaria Canabarro ( Reforma dos espaços para atender ao novo serviço de Recepção )
- Centro de Memória ( Bl. A – pavimento térreo )
- COPEC ( Campus 3 )

### **INFRA - ESTRUTURA:**

- Revitalização do Jardim
- Instalação elétrica ( Salas de Aula Bl. D / Bl. A )
- Instalação do compactador de lixo
- Estacionamento campus 1

### **UNEDS**

#### **MARIA DA GRAÇA:**

- Reforma das Fachadas
- Criação de Vestiário
- Pavilhão 3 ( Reforma de sanitários )
- Reforma das Salas de Aula
- Criação de Laboratórios Informática e Segurança do Trabalho, criação de salas de aula ( mezanino )

#### **NOVA IGUAÇU:**

- Criação de Laboratórios ( Mezanino )

## 5. GESTÃO DE PESSOAS

### 5.1 Quantitativo de Docente por Titulação – Ensino Superior

TITULAÇÃO	2006		
	Maracanã	Nova Iguaçu	Maria da Graça
Graduação	009	---	---
Aperfeiçoamento	---	---	---
Especialização	008	---	001
Mestrado	053	022	---
Doutorado	050	001	---
<b>TOTAL</b>		<b>144</b>	

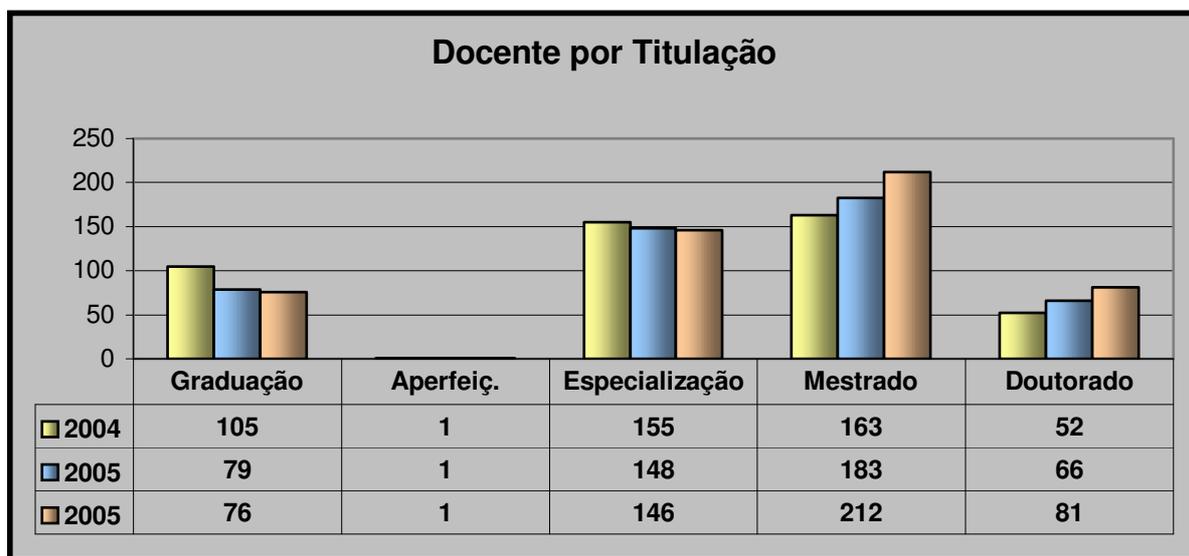
Fonte: Drh/Diraf

### 5.2 Quantitativo de Docente por Titulação – Ensino Médio/Técnico

TITULAÇÃO	2006		
	Maracanã	Nova Iguaçu	Maria da Graça
Graduação	051	008	008
Aperfeiçoamento	001	---	---
Especialização	118	014	005
Mestrado	120	015	002
Doutorado	029	001	---
<b>TOTAL</b>		<b>372</b>	

Fonte: Drh/Diraf

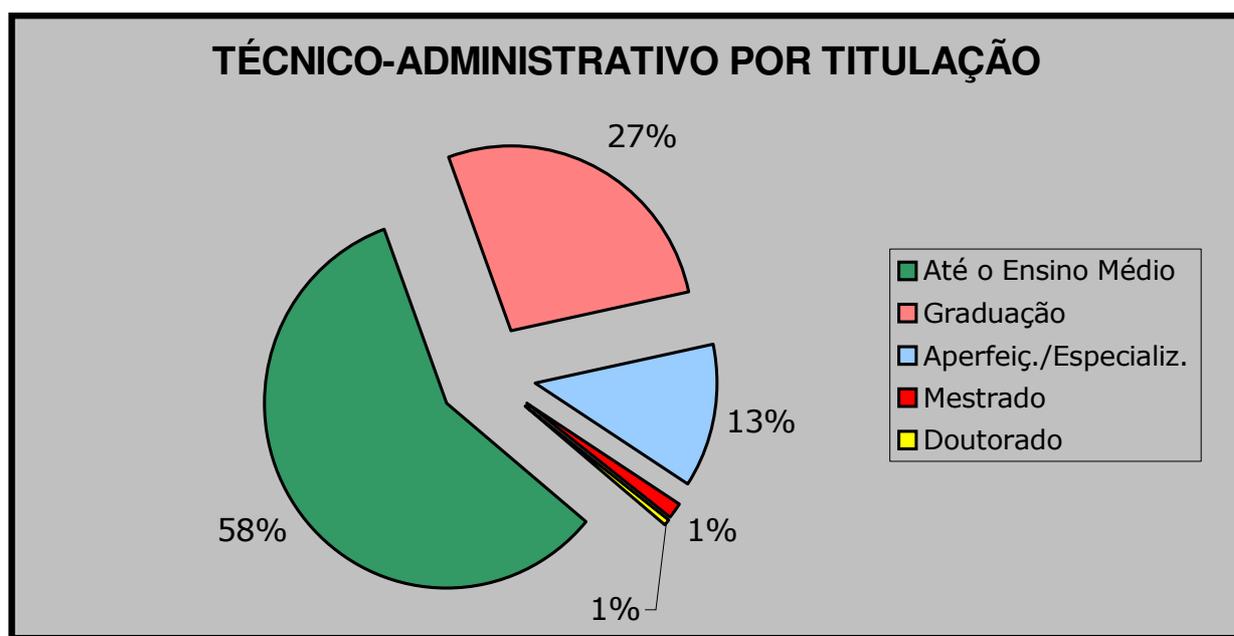
Nota: Um docente sem graduação na Unidade Maracanã.



## 5.3 Quantitativo de Técnico Administrativo por Titulação

TITULAÇÃO	2006		
	Maracanã	Nova Iguaçu	Maria da Graça
Até o Ensino Médio	172	020	023
Graduação	092	006	002
Aperfeiçoamento	007	---	---
Especialização	036	001	002
Mestrado	005	---	---
Doutorado	002	---	---
<b>TOTAL</b>		<b>368</b>	

Fonte: Drh/Diraf



## 5.4 Regime de Trabalho dos Docentes do Ensino Médio/Profissional

<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>EFETIVO</b>			
20 Horas	060	060	059
40 Horas	066	062	057
99 Horas (DE)	216	241	257
<b>SUBSTITUTO</b>			
20 Horas	018	---	---
40 Horas	006	001	---

Fonte: Drh/Diraf

## 5.5 Regime de Trabalho dos Docentes do Ensino Superior

<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>EFETIVO</b>			
20 Horas	018	015	013
40 Horas	013	014	011
99 Horas (DE)	069	085	120
<b>SUBSTITUTO</b>			
20 Horas	008	---	---
40 Horas	003	001	---

Fonte: Drh/Diraf

## 5.6 Regime de Trabalho dos Servidores Técnicos Administrativos

<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
20 Horas	002	002	002
30 Horas	006	006	006
40 Horas	358	347	363

Fonte: Drh/Diraf

## 5.7 Força de Trabalho

Quantitativo de Pessoal		2004	2005	2006
Número de Servidores do Quadro Permanente	Cargos ocupados	808	832	888
	Cargos Vagos	348	364	520
Número de Docentes	Ensino Médio/Técnico	342	363	373
	Ensino Superior	100	114	144
	Professor Médio/Técnico	001	033	---
	Substituto Ensino Superior	001	016	---
Número de Servidores Técnico Administrativos	Nível Apoio	003	003	002
	Nível Intermediário	300	292	295
	Nível Superior	063	060	071

Fonte: Drh/Diraf

Unidade: MARACANÃ

ENSINO	2004	2005	2006
<b>Médio/Técnico</b>	342	328	320
<b>Tecnólogo/Graduação</b>	100	105	120
<b>Professor Substituto</b>			
<b>Médio/Técnico</b>	024	001	---
<b>Superior</b>	011	001	---
<b>Total</b>	<b>460</b>	<b>435</b>	<b>440</b>

Fonte: Drh/Diraf

Nota: Consta a Unidade de Nova Iguaçu em 2004 e a Unidade de Maria da Graça em 2004 e 2005.

Unidade: NOVA IGUAÇU

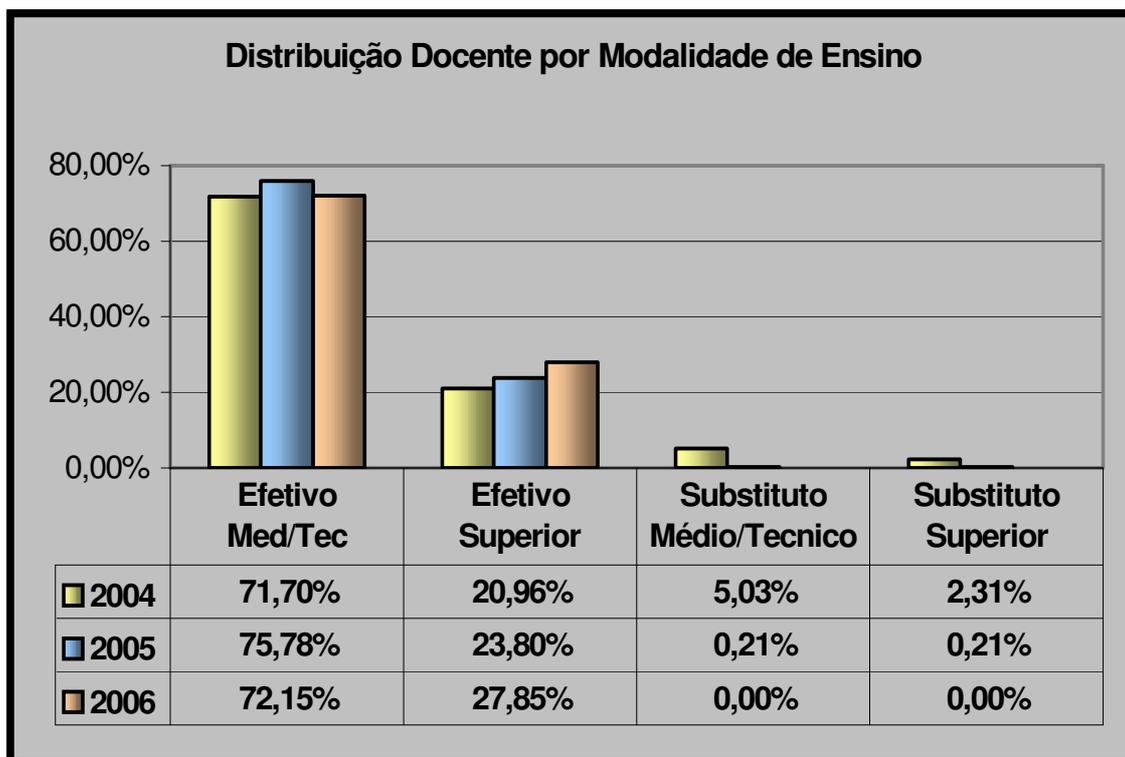
ENSINO		2005	2006
<b>Médio/Técnico</b>		035	038
<b>Tecnólogo/Graduação</b>		009	023
<b>Professor Substituto</b>	<b>Médio/Técnico</b>	---	---
	<b>Superior</b>	---	---
<b>Total</b>		<b>044</b>	<b>061</b>

Fonte: Drh/Diraf

Unidade: MARIA DA GRAÇA

ENSINO		2006
<b>Médio/Técnico</b>		015
<b>Tecnólogo/Graduação</b>		001
<b>Professor Substituto</b>	<b>Médio/Técnico</b>	---
		---
	<b>Superior</b>	---
<b>Total</b>		<b>016</b>

Fonte: Drh/Diraf



### 5.8 Quantitativo de Pessoal discriminado por unidade central/unidades descentralizadas. Servidores efetivos/estagiários.

<b>QUANTITATIVO DE PESSOAL</b>				
Cargo	Maracanã	Nova Iguaçu	Maria da Graça	Total
Docentes de 1º e 2º Graus	320	38	15	373
Docentes do Magistério Superior	120	23	01	144
Técnicos - Administrativos	313	27	28	368
Estagiários de 1º e 2º Graus	57	20	00	77
Estagiários de Graduação	57	18	00	75
<b>Total</b>	<b>867</b>	<b>126</b>	<b>44</b>	<b>1.037</b>

## 5.9 Quantitativo de Cargos Comissionados.

<b>QUANTITATIVO DE CARGOS COMISSIONADOS OU FUNÇÃO GRATIFICADA</b>				
	Maracanã	Nova Iguaçu	Maria da Graça	Total
Área Meio	61	05	03	69
Área Fim	68	03	02	73
<b>Total Geral</b>	<b>129</b>	<b>08</b>	<b>05</b>	<b>142</b>

## 5.10 Quantitativo de pessoal cedido e requisitado.

<b>QUANTITATIVO DE DOCENTES CEDIDOS A OUTROS ÓRGÃOS EM DEZEMBRO/06</b>			
<b>SERVIDOR CEDIDO</b>	<b>ÓRGÃO</b>	<b>CESSIONÁRIO</b>	<b>CARGO</b>
Carlos Alberto do Amaral Estephânio *	Câmara Municipal do Rio de Janeiro		Prof. 1º e 2º Grau
Cláudio Wilson Nóbrega		Petrobrás	Prof. 1º e 2º Grau
Léo Feldman	Secretaria de Estado de Esportes		Prof. 1º e 2º Grau
Luis Carlos Fonseca Machado	Secretaria de Estado de Cultura		Prof. 1º e 2º Grau
Rita de Cássia P. Pinto Homem	Fundação Univers. de Brasília		Prof. 1º e 2º Grau
Marco Antônio Lucidi	Governo Est. do Rio de Janeiro		Prof. Mag. Superior
<b>TOTAL = 06</b>			

\* cedido na matrícula de 40 horas e na de 20 horas em exercício neste Centro

<b>QUANTITATIVO DE TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS CEDIDOS A OUTROS ÓRGÃOS EM DEZEMBRO/06</b>			
<b>SERVIDOR CEDIDO</b>	<b>ÓRGÃO</b>	<b>CESSIONÁRIO</b>	<b>CARGO</b>
Douglas Gomes de Azevedo		Gov. do Es. Rio de Janeiro	Contador
Jairson Porto Silva		Tribunal Regional Eleitoral -TRE	Téc. em Contabilidade
Marcia Regina de A. B. Gomes da Silva		Gov. do Es. Rio de Janeiro	Assist. Administração
Marcos Generoso França		Tribunal Regional Eleitoral -TRE	Auxiliar Administrativo
Norma Sueli do Amaral		Tribunal Regional Eleitoral -TRE	Assist. Administração
Paulo Roberto de Moura		Tribunal Regional Eleitoral -TRE	Auxiliar Administrativo
Rui de Almeida Pontes		Tribunal Regional Eleitoral -TRE	Assist. Administração
Sandra Regina Borges Neves		Tribunal Regional Eleitoral -TRE	Administrador
<b>TOTAL = 08</b>			

## 5.11 Atendimento a D. N. n.º 81/2006 – TCU – Itens 12 e 13

Informação sobre encaminhamento ao órgão de controle interno das informações sobre atos de concessão de aposentadoria, pensão, admissão e desligamento.

Os atos são lançados regularmente no SISAC e encaminhados para a CGU/RJ.

## 5.12 Diárias. Valores pagos relativo a diárias iniciadas no final de semana ( incluindo a Sexta-feira e excluindo o Domingo ) ou Feriados

PCD	DATA	DESTINO	SERVIDOR	DIÁRIA	PASSAG.
.128	02/jun	São Paulo	Cláudia Avanci da Rocha	R\$ 122,65	R\$ 673,04
Fórum de Chefes de Gabinete - 1º FORGAB					
.186	22 a .27/07	Porto Rico	Antonio José Caulliraux Pithon	R\$ 3.875,57	R\$ 6.813,63
Apresentação e Participação no Congresso Internacional Conference on Engineering Education					
.199	21/jul	Brasília -DF	Fernando Neves Pereira	R\$ 124,15	R\$ 909,24
Reunião extraordinária do Conselho Pleno - ANDIFES					
.239	26 a .31/08	Curitiba	Ana Paula Fonseca	R\$ 645,62	R\$ 764,24
Participação no Congresso Brasileiro de Mecânica dos solos e Engenharia Geotécnica					
.249	02 a .06/09	Curitiba	Luciano Santos Constantin Raptopoulos	R\$ 529,47	R\$ 779,24
6º ENECA - Congresso					
.289	22/set	São Paulo	Miguel Badenes Prades Filho	R\$ 122,65	R\$ 523,04
Seminário DAAD-FAUBAI na PUC/SP					
.291	22/set	São Paulo	Maurício Saldanha Mota	R\$ 122,65	R\$ 643,04
Seminário DAAD-FAUBAI na PUC/SP					
.292	22/set	São Paulo	Angela Lopes Norte	R\$ 110,28	R\$ 643,04
Seminário DAAD-FAUBAI na PUC/SP					
.296	22/set	Brasília -DF	Maria Esther Provenzano	R\$ 113,71	R\$ 1.453,74
Reunião de Orientação de preenchimento de documentos para as IFES					
.314	06/out	São Paulo	Luiz Roberto Oliveira da Silva	R\$ 110,28	R\$ 353,04
Representar o Diretor-Geral em solenidade					
.334	09 a .11/09	Fortaleza	Marina Rodrigues Brochado	R\$ 344,59	R\$ 1.429,24
Participação em Encontro Nacional de Engenharia					
.364	20 a .22/10	Porto Alegre	Luiz Roberto Oliveira da Silva	R\$ 357,67	R\$ 724,24
Fórum de questões relevantes à capacitação de profissionais					
.431	15 a .19/11	Florianópolis	Gilmar Fabiano de Almeida	R\$ 567,60	R\$ 1.165,04
10º Meeting de Educação Física					
.449	02 a .07/12	Honolulu - Hawai	Rita de Cássia Cordeiro Nogueira		R\$ 3.703,34
Apresentação de Trabalho					

PCD	DATA	DESTINO	SERVIDOR	DIÁRIA	PASSAG.
.142	09/jun	Macaé-RJ	Ivan Gaspar	R\$ 38,14	Oficial
Visita a feira de SMS Offshore					
.184	15 a .16/07	Amparo-SP	Paulo Lúcio Silva de Aquino	R\$ 154,62	Oficial
Acompanhar alunos do Curso de Engenharia de Controle e Automação					
.185	15 a .16/07	Amparo-SP	Sheyla Maria Rodrigues Moreira	R\$ 154,62	Oficial
Visita Técnica					
.190	15 a .16/07	Amparo-SP	Getúlio Batista da Silva	R\$ 128,88	Oficial
Conduzir professores e alunos					
.191	15 a .16/07	Amparo-SP	Paulo César Cerqueira de Azevedo	R\$ 128,88	Oficial
Conduzir professores e alunos					
.204	04 a .05/08	Campos-RJ	Monica de Cássia Vieira Waldhelm	R\$ 148,08	Oficial
Representar o CEFET-RJ					
.206	04 a .05/08	Campos-RJ	Paulo César Cerqueira de Azevedo	R\$ 117,34	Oficial
Conduzir professores e alunos					
.207	11 a .15/08	Ouro Preto-MG	Gilmar Fabiano de Almeida	R\$ 444,24	Oficial
Participação do XIV JIFET futebol de Campo					
.208	11 a .15/08	Ouro Preto-MG	Cláudio Martins Almeida	R\$ 444,24	Oficial
Participação do XIV JIFET futebol de Campo					
.209	11 a .15/08	Ouro Preto-MG	Fernando Antônio de Souza Luz	R\$ 424,11	Oficial
Participação do XIV JIFET futebol de Campo					
.250	02 a .06/09	Curitiba	Wanderley Freitas Lemos	R\$ 530,07	Ônibus
6º ENECA - Congresso					
.251	02 a .06/09	Curitiba	Bernardo José Lima Gomes	R\$ 528,18	Ônibus
6º ENECA - Congresso					
.252	01 a .03/09	Macaé - RJ	Ivail Muniz Júnior	R\$ 257,70	Próprio
Apresentação de trabalho Aluno Mestrando					
.255	02 a .07/09	Curitiba	Paulo Lúcio Silva de Aquino	R\$ 622,91	Oficial
Acompanhar alunos ao 6º ENECA					
.460	01 a .03/12	Campos	Antônio Aldo Pereira Silva	R\$ 206,05	Oficial
Conduzir Servidores ao XIV JIFET					
.461	01 a .03/12	Campos	Sônia Shor	R\$ 251,16	Oficial
Participação do XIV JIFET futebol de Campo					
.462	01 a .03/12	Campos	Cláudio Martins Almeida	R\$ 251,16	Oficial
Participação do XIV JIFET futebol de Campo					
.463	01 a .03/12	Campos	Gilmar Fabiano de Almeida	R\$ 251,16	Oficial
Participação do XIV JIFET futebol de Campo					

## 5.13 Quantitativo de pessoal do serviços terceirizados.

<b>SERVIÇOS TERCEIRIZADOS</b>							
Área de atuação	Empresa	Profissão	Local / Quantidade				Total
			C1	C2	C3	NI	
Limpeza Externa	Forte Terceirizações	Servente	13	1	1	1	16
	<b>Total</b>		<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>16</b>
Limpeza Interna	ZI Ambiental	Servente	30	3	1	7	41
		Encarregado	1	-	-	-	1
	<b>Total</b>		<b>31</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>42</b>
Manutenção Predial	ZI Ambiental	Bombeiro Hidráulico	2			1	3
		Eletricista	2			2	4
		Pedreiro	2			3	5
		Pintor	3			1	4
		Carpinteiro	2			1	3
		Ajudante de obra	2			3	5
		Serralheiro				1	1
	<b>Total</b>		<b>13</b>		<b>13</b>	<b>26</b>	
Recepção	Forte Terceirizações	Recepcionista	10				10
	<b>Total</b>		<b>10</b>				<b>10</b>
Vigilância - Posto Diurno	Aliança Vigilância e Segurança	Segurança	3	1	1	6	11
Vigilância - Posto Noturnos			3	1	1	6	11
	<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>22</b>

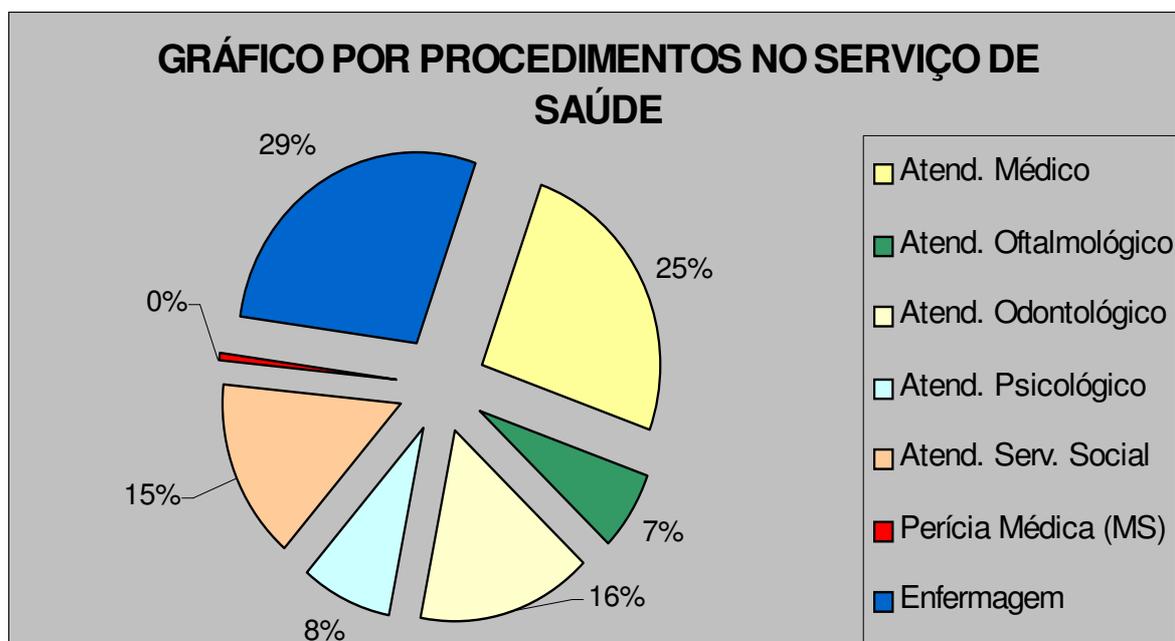
LEGENDA		
C1	Campus 1	Maracanã
C2	Campus 2	Maria da Graça
C3	Campus 3	Maracanã
NI	Campus	Nova Iguaçu

## 5.14 Serviço de Saúde

Procedimentos	2004	2005	2006
Atendimento Médico	3.028	2.345	2.356
Atendimento Oftalmológico	753	630	651
Atendimento Odontológico	1.658	1.429	1.473
Atendimento Psicológico	856	777	782
Atendimento Serviço Social	207	416	1.456
Perícia Médica (MS)	49	60	46
Enfermagem	4.546	2.494	2.710

Fonte: Deiee/Diraf

De acordo com informações da DISEP – Serviço de Saúde, foram realizados 46 (quarenta e seis) encaminhamentos de servidores à perícia médica do Ministério da Saúde, com objetivo de prorrogação de licença médica, avaliação social e médica de servidores para justificativas de absenteísmo, licença médica para acompanhamento de pessoa da família, transformação de aposentadoria, isenção de imposto de renda por doença especificada em Lei, entre outros.



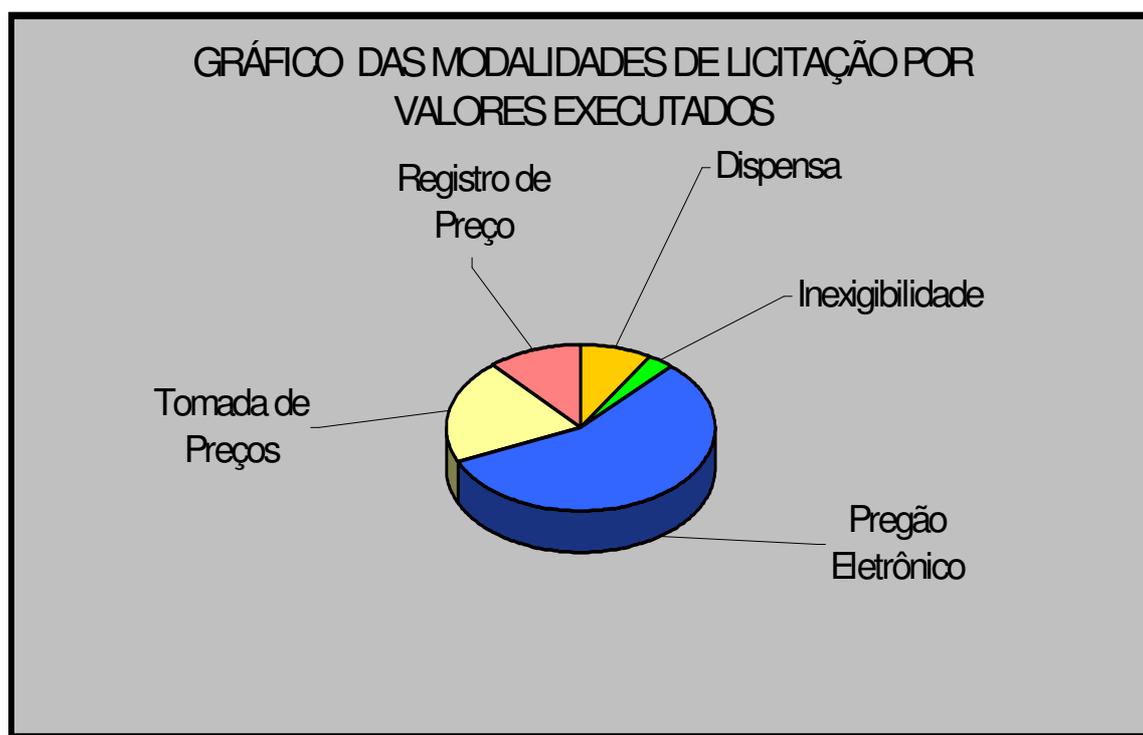
## 5.15 Relatório de Correição

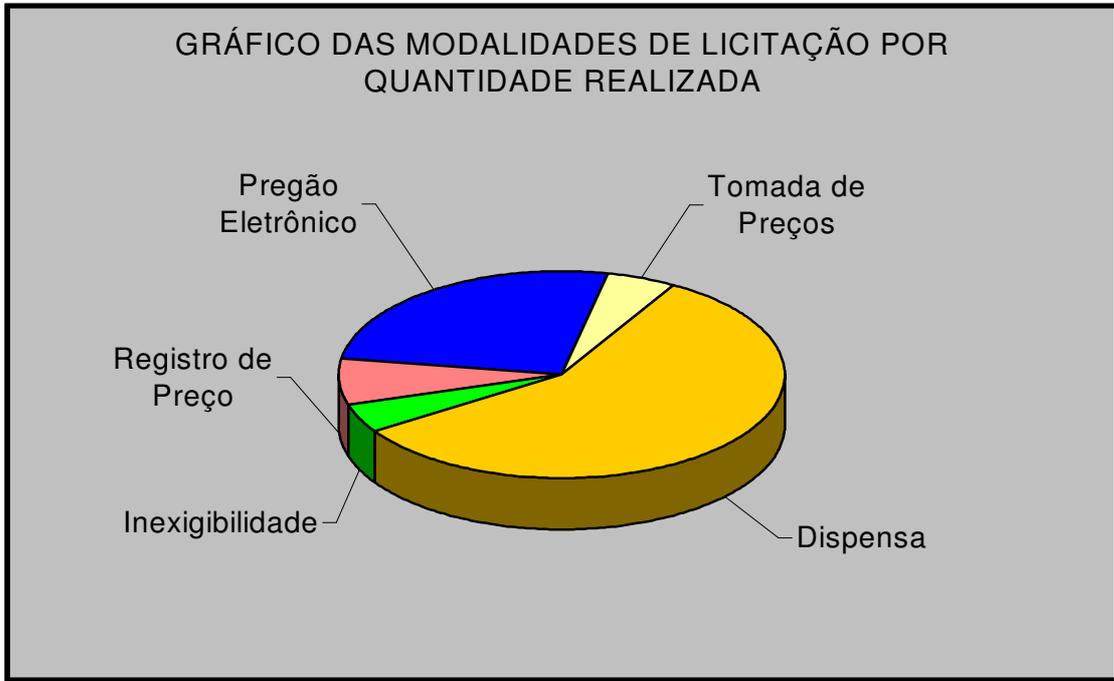
## 6. GESTÃO DO SUPRIMENTO DE BENS E SERVIÇO

### 6.1 Ocorrências nas Contratações

MODALIDADE DE LICITAÇÃO	QUANTIDADE REALIZADAS	%	VALOR TOTAL (R\$)	%
Concorrência	00	0,00	0,00	0,00
Convite	00	0,00	0,00	0,00
Dispensa de Licitação	227	46,23	731.309,88	8,69
Inexigibilidade	17	3,46	248.856,11	2,96
Pregão Eletrônico	102	20,77	4.763.075,36	56,63
Pregão Presencial	00	0,00	0,00	0,00
Registro de Preço	28	5,70	967.112,02	20,22
Tomada de Preços	20	4,07	1.700.424,72	11,50

Fonte: Siafi - Depad/Diraf





## **7. PROCESSOS DE CONTROLE**

Listamos abaixo os inscritos no Cadin e enviados para cobrança. Quanto aos demais foram oficializados, conforme prevê a legislação vigente para procedimentos futuros. A seguir tabela com Instituições em débito.

- INSCRITOS NO CADIN E COBRANÇA:

- ⇒ Assembléia Legislativa do Rio de Janeiro

- ⇒ Câmara Municipal de Teresópolis

- Prefeitura Municipal de Tietê (Proc. Adm. 23063.000864/2005-13 Cefet-rj )

- Foi dado baixa do Cadin, em vista de decisão proferida nos autos do processo n.º 2005.03.00.063613-3 AG 242396..., em tramitação no Juízo Federal da 2ª Vara de Sorocaba – Sec. Ind. de São Paulo...

- Foi encaminhado cópia a PRF da 2ª Região para as providências judiciais que o caso requer.

- COBRATE:

- Segundo consulta feita à Procuradoria Jurídica deste Centro, o processo n.º 970022198-9, contra a empresa Cobrate, continua concluso ao Juiz, para sentença.

• RELAÇÃO NOMINAL DOS SERVIDORES CEDIDOS:

SERVIDOR CEDIDO	Ofício No.	Data	Valor devido	Mês/Compet.	Data Pgto.	Valor Pago
<b>DOUGLAS GOMES DE AZEVEDO</b>						
Secret. de Estado de Trabalho do RJ  C.G.C. 28.317.881/0001-98	0077/06	27/jan/06	-	Jan/06	28/03/2006	5.351,64
	0210/06	21/fev/06	-	Fev/06	28/03/2006	3.025,89
	0413/06	06/abr/06	-	Mar/06	08/05/2006	3.025,89
	0507/06	26/abr/06	-	Abr/06	26/05/2006	3.025,89
	0626/06	24/mai/06	-	Mai/06	14/06/2006	3.025,89
	0736/06	27/jun/06	-	Jun/06		3.025,89
	0908/06	01/ago/06	-	Jul/06	31/08/2006	3.139,91
	1073/06	29/ago/06	-	Ago/06	26/09/2006	3.421,56
	1198/06	03/out/06	-	Set/06	24/10/2006	3.139,91
	1309/06	26/out/06		Out/06	07/12/2006	3.139,91
	1448/06	28/nov/06	7.173,30	Nov/06	-	-
	1508/06	06/dez/06	3.695,44	Dez/06	-	-
	<b>TOTAL A PAGAR</b>			<b>10.868,74</b>	<b>PAGO</b>	
<b>MARCO ANTONIO LUCIDI</b>						
Secret. de Estado de Trabalho do RJ  C.G.C. 28.317.881/0001-98	0081/06	27/jan/06	-	Jan/06	28/03/2006	5.951,34
	0215/06	21/fev/06	-	Fev/06	28/03/2006	5.951,34
	0418/06	06/abr/06	-	Mar/06	08/05/2006	5.951,34
	0511/06	26/abr/06	-	Abr/06	26/05/2006	5.951,34
	0628/06	24/mai/06	-	Mai/06	14/06/2006	5.951,34
	0740/06	27/jun/06	-	Jun/06		6.305,20
	0905/06	01/ago/06		Jul/06	31/08/2006	6.777,45
	1077/06	29/ago/06	-	Ago/06	26/09/2006	8.201,98
	1203/06	03/out/06	-	Set/06	24/10/2006	10.768,02
	1313/06	26/out/06	-	Out/06	22/12/2006	6.988,58
	1454/06	28/nov/06	16.770,94	Nov/06		
	1514/06	06/dez/06	11.277,49	Dez/06		
<b>TOTAL A PAGAR</b>			<b>28.048,43</b>	<b>PAGO</b>		<b>68.797,93</b>

SERVIDOR CEDIDO	Ofício No.	Data	Valor devido	Mês/Compet.	Data Pgto.	Valor Pago	
<b>MARCIA REGINA G. DA SILVA</b>							
Secret. de Estado de Trabalho do RJ  C.G.C. 28.317.881/0001-98	0080/06	27/jan/06	-	Jan/06	28/03/2006	3.631,20	
	0214/06	21/fev/06	-	Fev/06	28/03/2006	3.286,61	
	0417/06	06/abr/06	-	Mar/06	08/05/2006	3.286,61	
	0512/06	26/abr/06	-	Abr/06	26/05/2006	3.286,61	
	0627/06	24/mai/06	-	Mai/06	14/06/2006	3.286,61	
	0739/06	27/jun/06	-	Jun/06		3.286,61	
	0907/06	01/ago/06	-	Jul/06	31/08/2006	3.456,55	
	1076/06	29/ago/06	-	Ago/06	26/09/2006	3.456,55	
	1202/06	03/out/06	-	Set/06	07/12/2006	3.456,55	
	1312/06	26/out/06	-	Out/06	07/12/2006	3.456,55	
	1449/06	28/nov/06	8.088,04	Nov/06			
	1513/06	06/dez/06	7.131,63	Dez/06			
	<b>TOTAL A PAGAR</b>			<b>15.219,67</b>	<b>PAGO</b>		<b>33.890,45</b>
	<b>LUIS CARLOS FONSECA MACHADO</b>						
Secretaria de Estado e Cultura  CGC. 28.001.394/0001-11	0079/06	27/jan/06	-	jan/06	24/02/2006	3.859,75	
	0213/06	21/fev/06	-	fev/06	20/03/2006	2.930,95	
	0416/06	06/abr/06	-	mar/06	23/05/2006	2.930,95	
	0510/06	26/abr/06	-	abr/06	17/05/2006	2.930,95	
	0625/06	24/mai/06	-	mai/06	20/06/2006	2.930,95	
	0738/06	27/jun/06	-	jun/06		4.711,85	
	0909/06	01/ago/06	-	jul/06	21/08/2006	3.437,43	
	1075/06	29/ago/06	-	ago/06	20/09/2006	6.967,01	
	1201/06	03/out/06	-	set/06	20/10/2006	4.007,49	
	1311/06	26/out/06	-	out/06	17/11/2006	3.626,71	
	1453/06	28/nov/06	8.567,98	nov/06			
	1512/06	06/dez/06	5.808,83	Dez/06			
	<b>TOTAL A PAGAR</b>			<b>14.376,81</b>	<b>PAGO</b>		<b>38.334,04</b>

SERVIDOR CEDIDO	Ofício No.	Data	Valor devido	Mês/Compet.	Data Pgto.	Valor Pago
<b>CLAUDIO WILSON NÓBREGA</b>						
Petróleo Brasileiro S/A - Petrobrás  CNPJ 33.000.167/0001-01	0076/06	27/jan/06	-	Jan/06	20/02/2006	5.745,34
	0209/06	21/fev/06	-	Fev/06	20/03/2006	5.745,34
	0412/06	06/abr/06	-	Mar/06	28/04/2006	5.745,34
	0506/06	26/abr/06	-	Abr/06	17/05/2006	5.745,34
	0623/06	24/mai/06	-	Mai/06		5.745,34
	0735/06	27/jun/06	-	Jun/06		6.242,58
	0903/06	01/ago/06	-	Jul/06	29/08/2006	6.553,35
	1072/06	29/ago/06	-	Ago/06	20/09/2006	8.053,06
	1199/06	03/out/06	-	Set/06	10/11/2006	13.282,55
	1308/06	26/out/06	-	Out/06	17/11/2006	7.083,73
	1450/06	28/nov/06	-	Nov/06	28/12/2006	17.003,12
	1510/06	06/dez/06	11.432,27	Dez/06		
	<b>TOTAL</b>	<b>A PAGAR</b>	<b>11.432,27</b>	<b>PAGO</b>		<b>86.945,09</b>
<b>LÉO FELDMAN</b>						
Secret. de Estado de Esportes do RJ  C.G.C. 05.535.533/0001-91	0078/06	27/jan/06	-	jan/06		2.279,36
	0212/06	21/fev/06	-	Fev/06		2.279,36
	0415/06	06/abr/06	-	Mar/06		2.279,36
	0509/06	26/abr/06	-	Abr/06		2.279,36
	0629/06	24/mai/06	-	Mai/06		2.279,36
	0737/06	27/jun/06	-	Jun/06		2.459,64
	0904/06	01/ago/06	-	Jul/06	18/08/2006	2.639,92
	1074/06	29/ago/06	-	Ago/06	20/09/2006	5.213,49
	1200/06	03/out/06	-	Set/06	20/10/2006	2.944,91
	1310/06	26/out/06	-	Out/06	17/11/2006	2.764,63
	1452/06	28/nov/06	6.464,52	Nov/06		
	1511/06	06/dez/06	5.719,89	Dez/06		
	<b>TOTAL</b>	<b>A PAGAR</b>	<b>12.184,41</b>	<b>PAGO</b>		<b>27.419,39</b>

SERVIDOR CEDIDO	Ofício No.	Data	Valor devido	Mês/Compet.	Data Pgto.	Valor Pago
<b>Carlos Alberto do Amaral Estephanio</b>						
<b>CAMARA MUNICIPAL DO RIO DE JANEIRO CNPJ . 30.467.039/0001-84</b>	0537/06	09/mai/06	-	Mar/06	05/05/2006	4.359,81
	0538/06	09/mai/06	-	Abr/06	05/05/2006	4.359,81
	0624/06	24/mai/06	-	Mai/06	23/06/2006	4.359,81
	0734/06	27/jun/06	-	Jun/06		4.679,41
	0910/06	01/ago/06	-	Jul/06	30/08/2006	5.574,21
	1071/06	29/ago/06	-	Ago/06	27/09/2006	8.936,89
	1197/06	03/out/06	-	Set/06	25/10/2006	5.697,08
	1307/06	26/out/06	-	Out/06	14/11/2006	5.220,90
	1451/06	28/nov/06	-	Nov/06	22/12/2006	12.199,73
	1509/06	06/dez/06	10.762,10	Dez/06		
<b>TOTAL</b>	<b>A PAGAR</b>	<b>10.762,1</b>	<b>PAGO</b>		<b>55.387,65</b>	

SERVIDOR CEDIDO	Ofício No.	Data	Valor devido	Mês/Compet.	Data Pgto.	Valor Pago
<b>Francisco José Medina Pereira</b>						
<b>CAMARA MUNICIPAL DO RIO DE JANEIRO CNPJ . 30.467.039/0001-84</b>	0184/06	13/fev/06	-	jan/06	17/05/2006	2.846,04
	0211/06	21/fev/06	-	Fev/06	17/05/2006	2.846,04
	0414/06	06/abr/06	-	Mar/06	17/05/2006	2.846,04
	0508/06	26/abr/06	-	Abr/06	18/05/2006	2.846,04
	Pedido de Licença sem vencimento				Mai/06	
<b>TOTAL</b>	<b>A PAGAR</b>		<b>PAGO</b>		<b>11.384,16</b>	

---

- PROVIDÊNCIAS:

**Acórdão nº2.059/2006 - Primeira Câmara TCU:****Determinações:**

**1.** a todas as IFES e CEFETs do Estado do Rio de Janeiro para que, com relação à Medida Provisória nº. 283/2006, que deu nova redação aos artigos 61 e 98 da Lei nº 8.112/90, observem:

**1.1** a faculdade de utilização de servidores e professores do quadro efetivo em concursos públicos e vestibulares com a concessão da gratificação por encargo de curso ou concurso (art. 76-A), abstendo-se, conforme já determinado por este Tribunal, de contratar, por dispensa de licitação, fundações de apoio para a realização desses certames, complementando os devidos procedimentos à luz da Lei 8.666/1993 com a participação, para maior confiabilidade e segurança, de seus quadros de servidores nesses certames, em complemento à ação das contratadas ou mesmo em substituição a estas;

**1.2** a vedação de utilizar professores em cursos de pós-graduação lato sensu com retribuição feita pela Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso instituída por essa Medida Provisória, dado que essa possibilidade é aplicável apenas a cursos de formação, capacitação e treinamento realizados no âmbito da própria administração pública federal, conforme estabelecido na Exposição de Motivos desse instrumento e no inciso II do art. 76-A acrescentado por ele à Lei n.º 8.112/1990;

(...)

**Recomendações:**

**1.** a todas as IFES e CEFETs do Estado do Rio de Janeiro para que, na análise do credenciamento ou credenciamento de fundações de apoio feita à luz do art. 8º. do Decreto n.º. 5.205/2004 e com base no poder discricionário outorgado ao Conselho Superior da Instituição, procurem considerar a possibilidade da não inclusão do nome, siglas ou logomarcas da própria instituição federal apoiada como inserção nas características da fundação credenciada, evitando assim associações excessivamente abrangentes na percepção pela sociedade em geral e também posteriores problemas jurídicos, relativamente à continuidade de uso, em caso de término do credenciamento e das parcerias entre as instituições, a exemplo dos casos da Pronunirio e Funcefet;"

**Acórdão 302/2006 Plenário TCU****Determinações**

**9.4.** determinar ao Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca (CEFET-RJ) que:

**9.4.1.** deixe de incluir, em seus regulamentos internos que regem o relacionamento com fundações de apoio, restrições não amparadas legalmente, tais como impedimentos de contratação de fundações que tenham menções, no todo ou em parte, ao nome 'CEFET-RJ' ou similar, substituindo essas ações por procedimentos judiciais cabíveis no caso de questionamentos decorrentes de atuação antiética ou que colida com os princípios constitucionais de legalidade, moralidade, impessoalidade ou publicidade, respeitando assim o disposto nos arts. 3º, § 1º, inciso I, e 24, inciso XIII da Lei n.º 8.666/1993, no sentido de não cercear a ampla participação de interessados nos processos licitatórios, ainda que em casos de dispensa de licitação formal, como no caso de contratação de fundações de apoio;

**9.4.2.** implante mecanismos de controle de participação de servidores administrativos e professores em atividades em parceria com fundações de apoio, procurando,

adicionalmente, não impedir a caracterização legalmente permitida, no art. 5º do Decreto n.º 5.205/2004, como participação esporádica, inclusive para servidores em dedicação exclusiva, em sistema de rodízio que possibilite a democratização de oportunidades, tanto em termos de profissionais envolvidos como de setores beneficiados;

**9.4.3.** implante mecanismos de controle que impeçam a execução de serviços de natureza continuada, tanto de caráter técnico como administrativo, por pessoal contratado pelas fundações de apoio ou organizações similares com as quais o CEFET-RJ tenha ações de parceria, atendendo ao disposto no art. 3º do Decreto n.º 5.205/2004;

**9.4.4.** implante mecanismos e sistemas de prestações de contas relativos a contratos e projetos em geral efetuados com fundações de apoio, aumentando a tempestividade, a precisão e a eficiência das ações de conferência e possíveis ressarcimentos à instituição resultantes desses projetos e buscando permanentemente a conexão de cada receita com a respectiva aplicação na instituição e a adequação aos entendimentos recorrentes dos órgãos de controle sobre a questão;

**9.4.5.** mantenha acompanhamento e controle quanto à diversidade de cursos oferecidos no âmbito da instituição, no sentido de garantir a adequação dos certificados e diplomas emitidos aos termos da Lei n.º 9.394/1996, arts. 40 a 42 e do Decreto n.º 5.154/2004, evitando prejuízos aos concluintes em sua entrada ou reconhecimento pelo mercado de trabalho;

**9.4.6.** não efetue atesto, validação ou emissão de diplomas relativos a cursos de especialização lato sensu, MBAs ou de extensão em geral oferecidos por fundações de apoio não ligadas à instituição, não realizados no seu âmbito geográfico, administrativo ou temático, bem como não sejam de alguma forma por ela fiscalizados, no exato cumprimento do disposto na Resolução do Conselho Nacional de Educação/Câmara de Educação Superior CNE/CES n.º 1/2001;

**9.4.7.** mantenha acompanhamento e controle quanto à utilização de recursos materiais e humanos da instituição no Projeto Universidade da Baixada, à luz dos instrumentos dos convênios que o regulam, evitando, em especial, o uso não amparado, legal ou normativamente, desses recursos em quaisquer ações na região da UNED Nova Iguaçu;

**9.4.8.** inclua quesitos de Educação Ambiental nas disciplinas de caráter geral e profissionalizante de seus cursos, de forma a atender ao disposto na Lei Nacional de Educação Ambiental (Lei n.º 9.795/1999) e diminuir a dependência de ações sazonais e assistemáticas de parcerias com empresas e ONGs em projetos nessa área, que devem ser estimulados, mas não devem constituir a única oportunidade de inclusão da questão ambiental nos currículos regulares;

**9.4.9.** avalie os indicadores de desempenho propostos no presente relatório e inclua a apuração dos indicadores julgados cabíveis já a partir das próximas prestações de contas anuais;

### **Recomendações**

**9.5.1.** crie mecanismos de sistematização e consolidação de dados relativos às médias de suas turmas, por níveis de ensino, séries, unidades e disciplinas, para permitir análise comparativa com o Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB), bem como posterior elaboração de indicadores de desempenho;

**9.5.2.** acompanhe, junto ao Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais (INEP), o resultado de seus alunos no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), a partir do segundo semestre de 2005, para posterior elaboração de indicadores de desempenho;

**9.5.3.** aperfeiçoe os mecanismos de registro de receitas extra-orçamentárias oriundas de prestação de serviços, parcerias diversas, integração empresa-escola e ações com fundações de apoio, de maneira que possibilitem a apuração de indicadores comparativos dessas receitas com recursos orçamentários, a partir da conexão de cada receita com a respectiva aplicação na instituição;

**9.5.4.** implante mecanismos de controle que possibilitem a cessão de espaços físicos da instituição para entidades que efetuem trabalhos em parceria com o CEFET-RJ, tais como fundações de apoio e empresas que façam doação de equipamentos em troca de treinamento recíproco, de modo a não caracterizar tais cessões como locação regular dos espaços e sim uso compartilhado, remunerado ou não, previsto contratualmente em projetos específicos para cada caso de cessão (cursos abertos à comunidade, treinamento de servidores e alunos, instalação de equipamentos a serem doados e outros similares), com os devidos registros dos tempos permitidos de utilização, atendendo, assim, as exigências licitatórias da Lei n.º 8.666/1993 no que se refere a todos os outros tipos de cessão de espaços;

**9.5.5.** promova esforços no sentido de atualizar seu projeto político-pedagógico e os conteúdos programáticos de suas disciplinas técnicas, de modo a compatibilizá-las com as necessidades do mercado, evitando ou minimizando a necessidade de que os alunos complementem sua formação em cursos pagos oferecidos por fundações de apoio ou similares, atendendo da forma mais efetiva ao disposto nos arts. 3º e 4º do Decreto n.º 5.154/2004;

**9.5.6.** efetue estudos relativos ao Convênio ASJU/SEE n.º 8/2004, assinado em 30.9.2004 e publicado no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro em 25.11.2004, entre a instituição e a Secretaria de Estado de Educação do Rio de Janeiro, no sentido de adequar a duração e as garantias do instrumento às necessidades dos alunos atingidos, para evitar prejuízos a estes no caso de interrupção da parceria antes da conclusão de seus cursos técnicos, uma vez que os prazos atuais de vigência estão defasados em relação à duração normal de cursos técnicos regulares;

### **Acórdão 2047/2006 Primeira Câmara TCU**

#### **Determinações:**

**1.** ao CEFET/RJ a implementação das medidas abaixo indicadas:

**1.1** aprimoramento pela Administração da movimentação em conta corrente de modo a minimizar a dificuldade de identificação de depósitos componentes de sua receita evitando a ocorrência de lançamentos não localizados (91) no extrato do Banco do Brasil, nas contas de arrendamento e juros de mora;

**1.2** promoção de ajuste quanto à ocorrência contábil 5.2.3.8.1.00 - Ajustes Financeiros, no valor de R\$ 42.991,21 referentes à devolução de recursos dos convênios nº 065/2003 e nº 042/2000-5;

**1.3** promoção de regularização e cadastramento junto à Superintendência de Patrimônio da União do imóvel pertencente ao CEFET /RJ localizado na Rua Domingos Magalhães, nº 34 - bairro de Maria de Graça- Rio de Janeiro;

**1.4** realização de planejamento de serviços externos de modo a otimizar a saída dos veículos, o que permitiria o aumento de frequência no uso de determinadas viaturas e a conseqüente liberação de outras para alienações o que reduziria o custo de manutenção de frota ociosa ou pouco utilizada;

**1.5** elaboração de planejamento, em futuras aquisições de veículos, de modo que haja conformidade com a real necessidade de utilização dos mesmos pela instituição, evitando-se a vacância da frota e a elevação do custo de manutenção, sendo pertinente a avaliação da necessidade de manter a Kombi escola na frota do CEFET-CSF, considerando a inexpressiva utilização deste veículo no último exercício;

**1.6** observância ao disposto na Lei nº 8.745/93 e ao Decreto nº 4.748/03 na condução dos processos seletivos para a contratação de professores quanto à publicação do edital no DOU (art. 3º), informação de dotação orçamentária e prévia autorização do Ministro de Estado (art.5º da Lei); utilização obrigatória de prova escrita (art. 4º do Decreto); informação no edital acerca da remuneração a ser paga (art. 6º do Decreto) e cumprimento do prazo de 10 (dez) dias úteis para inscrição no processo (art. 7º do Decreto);

**1.7** realização de treinamento, recrutamento e aperfeiçoamento, de modo a aferir a evolução dos recursos humanos da Instituição, quanto aos objetivos traçados no citado Plano Diretor 2003-2007;

**1.8** incremento de melhoria no sistema de concessão de adicional noturno, de modo que fiquem documentados os requerimentos individualizados dos responsáveis para a concessão do adicional, com vistas à promoção do confronto mensal das informações contidas no documento de requisição com o Demonstrativo Consolidado de Frequência e Afastamentos;

**1.9** ressarcimento da percepção indevida pelo servidor de matrícula nº 1181031 do adicional noturno sem o respectivo respaldo;

**1.10** atualização dos laudos relativos aos adicionais insalubridade e de periculosidade, bem como a adoção procedimentos previstos no art.6º do Decreto nº 97.458/89;

**1.11** estabelecimento de rotinas de controle na concessão de auxílio-transporte, incluindo comprovação de residência e periodicidade de atualização cadastral dos servidores, de modo a assegurar o cumprimento do disposto no art.1º do Decreto nº 2880/98, dada a reincidência de irregularidades na concessão e execução de auxílio-transporte;

**1.12** levantamento dos valores pagos indevidamente aos servidores de matrícula nº 1282625 e 390692 com a promoção do devido ressarcimento;

**1.13** formalização adequada dos processos de solicitação e concessão de diárias de modo a ser evitada a ausência de número de matrícula do servidor no ato de concessão referentes a concessões, bem como, de documento que comprove a motivação do afastamento que ensejou o pagamento da diária;

**1.14** realização de consulta de preços, nos procedimentos licitatórios, que permita fundamentar as aquisições e contratações, conforme estabelece a Lei nº 8.666/93;

**1.15** condicionamento da prorrogação de contratos à comprovação, mediante pesquisa de mercado atualizada e relatório do gestor do contrato, de que a maior duração contratual proporcionará vantagem de preços e/ou condições para a Administração;

**1.16** solicitação ao contratado da comprovação do aumento de custos que justifique o reajuste de preços;

**1.17** abstenção de alteração de objeto contratual, sem a devida previsão para o referido acréscimo, infringindo o disposto no art. 41 da Lei nº 8.666/93;

**1.18** melhoria quanto à formalização dos convênios de obras e serviços de modo a ser evitada ausência de: cadastramento do Termo de Parceria e dos contratos no SIASG, realização de registro de cronograma físico e financeiro dos contratos, bem como da execução financeira dos mesmos;

**1.19** promoção de ressarcimento relativa à percepção indevida de 5 (cinco) servidores aposentados proporcionalmente à vantagem a que se refere o art. 184, itens I e II da Lei nº 1.711/52 ou do art. 192, itens I e II da Lei nº 8.112/90;

**1.20** promoção do acerto na folha de pagamento e/ou comprovação de sua efetivação relativa ao recebimento de auxílio alimentação, em dobro, em 89 casos, no valor individual equivalente a R\$ 71,99, a que fazem jus os professores com carga horária de 20 horas;

**1.21** comunicação ao Colégio Pedro II para adoção de providências cabíveis relativas ao servidor de matrícula nº 264873, aposentado por invalidez no CEFET/RJ, ocupante de cargo efetivo naquela autarquia, matrícula SIAPE nº 26201;

**Acórdão 2.059/06**

**1.1:**O CEFET-RJ, pelo terceiro ano consecutivo, em seus concursos, tem utilizado o Pregão como modalidade de licitação, para a contratação de empresa executora dos concursos.

Para a utilização dos servidores (professores e Técnico Administrativos) estamos aguardando definição de limite e critérios, (regulamento) participações, como instrutor, em bancas ou comissão, entre outros, pela diretoria e conselho superior envolvidos, neste CEFET, como citados pelo Ministro do Planejamento na Ex.M..n.º 134/A 2005/MP e parágrafo 1º do art. 76-A da Lei 8.112/90.

**1.2:**A instituição CEFET/RJ não executa Curso *Lato Sensu*, e, até o presente momento, não utilizou a rubrica curso e concurso.

**Recomendações:**

item 1

Informamos que o CEFET/RJ está institucionalizando junto ao Ministério Público Estadual sua fundação de apoio, cujo nome não possui a logomarca do CEFET/RJ nem o nome dessa instituição: CEFET/RJ – Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca

**Acórdão 302/06****9.4.1, 9.4.2 e 9.4.3:**

O CEFET/RJ até a presente data não possui fundação de apoio.

**9.4.4:**

O CEFET-RJ, não tem parceria com fundação de apoio.

**9.4.5:**

Todos os cursos ministrados pelo CEFET/RJ são reconhecidos pelo MEC.

**9.4.6:**

O CEFET/RJ não valida certificados de fundações de apoio de outras instituições.

**9.4.7:**

O consórcio da Universidade da Baixada teve seu término em 2005, no qual a prestação de contas foi realizada através da Fundação Euclides da Cunha, da Universidade Federal Fluminense-UFF.

**9.4.8:**

As questões ambientais estão contidas nas grades curriculares dos cursos ministrados pelo CEFET/RJ.

**9.4.9:**

O CEFET-RJ, apresentou a partir do exercício 2005, os indicadores definidos pelo TCU e SETEC/MEC, para os CEFETs.

---

**Recomendações:****subitens 9.5.1 / 9.5.2 / 9.5.5 / 9.5.6****9.5.1:**

No CEFET/RJ encontra-se em implantação o Sistema de Informações para o Ensino – SIE, e por intermédio do MEC/SETEC existe o Sistema de Informações Gerenciais - SIG, o qual permite a leitura dessas análises.

**9.5.2:**

Esse acompanhamento junto ao INEP- Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais já ocorre desde a implantação do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM).

**9.5.3:**

O CEFET-RJ, não tem parceria com fundações de apoio, nem outros particulares, sua receita é orçamentária e contabilizada no SIAFI.

**9.5.4:**

A cessão de espaços físicos é normatizado no CEFET-RJ, por Portaria do Diretor-Geral, regulada por contrato obedecendo a Lei 8.666/93

**9.5.5:**

Os projetos dos cursos oferecidos pelo CEFET/RJ encontram-se atualizados, não havendo necessidade de complementação externa.

**9.5.6:**

As atividades oriundas do convênio ASJU/SEE n.º 8/2004 estão garantidas, mesmo que haja interrupção do referido convênio.

**Acórdão n.º 2047/2006-TCU**

**1.1** - Nas contas correntes de arrendamentos e juros estão sendo identificados os depositários.

**1.2** - A conta 52381.00.00, são ajustes financeiros referentes a exercícios anteriores, não há informações.

**1.3** - Já providenciado, haja vista que a regularização e cadastramento do imóvel da UnED Maria da Graça encontra-se na esfera da SPU - Secretaria do Patrimônio da União.

**1.4** - Providenciado – novo planejamento das saídas dos veículos oficiais foi implementado através da Norma de Infra-Estrutura 01-04, Rotina 02 (Portaria 406 de 05/10/2004 do Sr. Diretor-Geral).

**1.5**- Providenciado – Não há planejamento para a aquisição de novos veículos e, conforme respondido em outra oportunidade, oito veículos da frota que apresentavam necessidade constante de manutenção e/ou reposição de peças foram considerados antieconômicos pela Comissão de Avaliação, tendo sido solicitada sua baixa patrimonial (Termo de Baixa n.º 52), tendo sido seis deles doados à FAETEC (Processo 1752/2004-91) e dois, em estado de sucata, tiveram sua baixa solicitada junto ao DETRAN/RJ (Processo 1615/2005-37). Naquele mesmo exercício de 2004, foram adquiridos através de Pregão Eletrônico, para atender às necessidades dos 03 campi e UnED, nove veículos entre leve, mini e microônibus. Este procedimento reduziu consideravelmente os gastos com manutenção da frota.

Quanto à Kombi - Escola, esta foi descaracterizada, sendo utilizada atualmente pela UnED de Nova Iguaçu.

**1.6** – No ano de 2004, uma outra Auditoria acusou um erro em nossos editais de concursos para servidores, que não apresentavam um quadro de remunerações dos cargos oferecidos e não obedeciam, algumas vezes o prazo mínimo de 10 dias de inscrição. Na ocasião, ao ser questionado, assumi o desconhecimento dessas

obrigações, informando que muitas vezes a urgência de Ter o professor em sala de aula em determinada data, nos obrigava a encurtar o período de inscrição. No entanto, a partir daquela data, passamos a cumprir a determinação, como estipula a Lei.

Em relação a prova escrita em processo simplificado, mais uma vez somos obrigados a assumir o desconhecimento desse Decreto, que parece foi editado em 2003. Como é óbvio a partir deste momento, passaremos a obedecer esta norma em todos os concursos simplificados que realizarmos.

**1.7** - O planejamento/programação de capacidade foi descentralizado, já que cada área tem conhecimento de sua demanda interna de desempenho, ou seja, cada área preestabelece no planejamento estratégico a necessidade de treinamento ou aperfeiçoamento de seus servidores. Ao ser montado o orçamento para o exercício vindouro, é colocado na proposta orçamentária de cada diretoria sua proposta, entre outras, do servidor treinado. Sendo assim, com a descentralização de todas as unidades da Instituição, as mesmas podem prever para o exercício seguinte o treinamento ou aperfeiçoamento para seu cliente interno nos respectivos Centro de Custos. Essa demanda é dividida em seus elementos de despesa (339039 para o serviço da empresa a ser contratada para efetivar o treinamento, 3390014 para as despesas de diárias caso o treinamento seja realizado fora do estado), de forma a atender necessidades eminentes com a participação de todas as chefias. Após o regresso do servidor existe o relatório de atividades, ou seja o DRH passa a Ter a informação de cada servidor treinado assim como o conteúdo ministrado no treinamento.

**1.8** - Tal concessão está sendo feita mediante memorando mensal elaborado e encaminhado pela Seção de Controle de Portaria, do Departamento de Infra-Estrutura, responsável pelos servidores que recebem o referido adicional.

**1.9** - Cancelamos a rubrica do adicional noturno do servidor Marcos Antônio Pacífico da Silva, matrícula SIAPE n.º 1181031, em janeiro de 2005. Quanto ao ressarcimento informamos que o desconto começou no pagamento de janeiro de 2007, no montante de R\$ 628,15 em 10 parcelas de R\$ 62,81. esclarecemos que o servidor em questão ao tomar ciência que sofreria tal desconto, disse ter a documentação que respaldava o pagamento do adicional noturno, mas até a presente data a mesma não foi apresentada.

**1.10** - Providenciado – anualmente são emitidos os Laudo Técnicos de /avaliação de Insalubridade/Periculosidade, sendo concedidos através de portarias do Sr. Diretor-Geral. Através do Ofício n.º 1061-DG/2006, foi solicitada a presença de um Fiscal do Ministério do Trabalho, com a finalidade de emitir os Laudos Técnicos referentes ao exercício de 2006.

**1.11** - Realizamos em outubro/06 recadastramento para a concessão do auxílio-transporte com a comprovação de residência, esse recadastramento será anual. Todas as irregularidades apontadas foram sanadas.

**1.12** - Os servidores Delcio Garcia de Souza, mat. 1282625 e Maria Madalena Martins de Castro Alves, mat. 390692, estão sendo descontados respectivamente em 11(onze) parcelas a partir de setembro de 2006 e 10 (dez) parcelas a partir de setembro de 2006.

**1.13** - Esclarece que este Centro utiliza o modelo do Anexo I da Portaria n.º 98/2003, que regulamente a concessão de diárias e passagens, que de acordo com o inciso II do Art. 2º, diz que "admite adoção do formulário próprio ou sistema informatizado em substituição ,desde que contemple, no mínimo, todas as informações neles exigidas". Sendo assim, não é exigido na referida Portaria o número da matrícula do servidor, até porque o mesmo já está identificado pelo nome, como também pode ser usado para colaborador eventual e assessoramento especial que não tem matrícula.

Quanta a documentação que comprova o afastamento/motivação, informamos que estão sendo comprovadas, mas existem situações, tais como, convocações do MEC principalmente ao Sr. Diretor-Geral que não tem documento de comprovação.

**1.14** - Já providenciado, considerando que a pesquisa de mercado, atualmente consta em todos os processos de aquisição da Instituição, em decorrência da Portaria n.º 246/05 datada de 18/07/05, baixada pelo Sr. Diretor Geral.

**1.15** - Já providenciado as recomendações estão sendo cumpridas, conforme disposto no Ofício n.º 23963/05-GAB/CGU-RJ/CGU-PR;

**1.16** - Já providenciado as recomendações estão sendo cumpridas, conforme disposto no Ofício n.º 23963/05-GAB/CGU-RJ/CGU-PR.

**1.17** - Esta Instituição não promove este fato.

**1.18** - Já providenciado.

**1.19** - Esclarecemos que não são 5 (cinco) servidores aposentados e sim 3 (três), já que a servidora Branca Duarte Monteiro, mat. 390461, constou três vezes na listagem.

Os servidores Cremilda Rocha do Amaral, mat. 51067, e Kleber Vasconcellos, mat. 391079, informamos que as devidas rubricas foram excluídas em dezembro de 2005, quanto ao ressarcimento no Relatório CGU/RJ 175168 – Prestação de Contas do exercício de 2005, no item 4.1.3.1. foi considerada e comprovada por essa Controladoria boa-fé dos servidores inativos na percepção da vantagem por estarem amparados na Súmula 106 do TCU, sendo considerado item plenamente atendido.

Quanto a servidora Branca Duarte Monteiro, mat. 390461, inicialmente aposentada com proventos integrais, com base no art. 186 inciso I, parágrafo 1º da Lei 8.112/90 ( invalidez por doença grave especificada em lei ), solicitou revisão dos proventos passando a fazer jus à vantagem do art. 192, inciso I da mesma lei, com efeitos retroativos à inativação, de acordo com Parecer SAF n.º 141/91.

**1.20** - Esclareço que os que os 89 servidores que recebem o valor de R\$ 71,99 são docentes com carga horária de 20 horas, isto é, recebem a metade do valor de R\$ 143,99 do docente e técnico administrativo de carga horária de 40 horas. Quanto aos 10 servidores restantes foram regularizados na folha de pagamento de dezembro de 2004.

**1.21**- Esclarecemos que o servidor Luiz Washington Cancellia, mat. 264873, encontra-se aposentado no Colégio Pedro II a partir de 30/06/2005, sendo que de acordo com pesquisa efetuada no SIAPE, o processo de aposentadoria no referido Colégio foi formalizado no exercício de 2004, sendo assim situação regularizada de conforme Relatório 175168 – CGU/RJ.

---

## **08.PROJETOS ESPECÍFICOS - PROEP**

CONVÊNIO 151/2001

Da dotação liberada para execução do convênio em 2006, no valor de R\$ 215.511,00, foi executado o valor de R\$ 197.638,58:

Convênio	Material Permanente	Obras	Total Executado
151/01	197.638,58	---	197.638,58

---

## **09.UNED NOVA IGUAÇU**

### **PROEP**

Em continuidade ao Projeto já estabelecido, o ano de 2006 representa o estágio final dos Convênios 151/2001 e 006/1999 do PROEP, tanto para o convênio da Unidade de Nova Iguaçu, quanto para o convênio da Unidade Maracanã. Com o consentimento do BIRD foram executados o total de 03 (três) processos na modalidade Pregão Eletrônico, o que gerou rapidez na divulgação dos editais e na execução do processo licitatório.

#### **Convênio 151/2001 Unidade Descentralizada de Nova Iguaçu**

A atualização e a modernização são as palavras chaves para este convênio. Para finalização dos laboratórios já previstos no projeto inicial junto ao MEC/PROEP, no convênio 151/2001 foram liberados R\$ 205.335,76 (duzentos e cinquenta e cinco mil e trezentos e trinta e cinco reais e setenta e seis centavos), para aquisições de bens. Do total foram executados R\$ 197.638,58 (cento e noventa e sete mil, seiscentos e trinta e oito mil e cinquenta e oito centavos), resultando na aquisição de todos os bens previstos e numa economia de 3,7%.

### **SESU**

A participação no Convênio SESU proporcionou a aquisição de equipamentos e serviços para montagem dos laboratórios de Física e Elétrica, com a liberação inicial de R\$ 351.777,00 (trezentos e cinquenta e um mil, setecentos e setenta e sete reais), sendo executados R\$ 252.452,60 (duzentos e cinquenta e dois mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e sessenta centavos), através das modalidades de licitação Pregão Eletrônico, Registro de Preços e Compra Direta.

## **FUNCIONAMENTO DA UnED**

### **Pessoal**

Na gestão 2006 da UnED-NI 31 (trinta e um) servidores da área acadêmica e administrativa participaram de cursos, encontros, feiras e congressos a fim de se capacitarem para melhor atuarem em suas respectivas áreas, totalizando um total de 42 (quarenta e duas) participações.

Gerência Acadêmica: 13º Encontro Nacional de Didática e Prática de Ensino, XI Encontro Nacional de Engenharia de Produção, X Simpósio de Planejamento e Operação de Sistemas Elétricos de Potência, XXIV Simpósio Brasileiro de Redes de Computadores, 10º Encontro Perspectivas do Ensino de Biologia, ENEGEP 2006, 6º ENECA, COBENGE 2006, II Seminário Internacional: Fronteiras Étnico - Culturais, XX Seminário Nacional de Inglês Instrumental e VIII Seminário Nacional de Línguas Instrumentais, XVI Congresso Brasileiro de Automatização, 29ª Reunião Anual da ANPED, 30º Encontro Anual da ANPOCS, 58º Congresso Brasileiro de Enfermagem, I

Congresso Latino - Americano de Formação de Professores de Línguas, I Seminário a Educação Matemática no Ensino Tecnológico, XIV Congresso Brasileiro de Meteorologia, Conferência " BRAZIL ONSHORE 2006 ", XVII SNEF - Simpósio Nacional de Ensino de Física, apresentando trabalhos e representando o CEFET.

Participação de docentes do ensino médio na ANPED 2006, no XIX Seminário Nacional de Inglês Instrumental e VII Seminário Nacional de Línguas Instrumentais.

Gerência Administrativa: Participação de assistentes em administração nos cursos: Curso Prático de Legislação de Pessoal "Atualização da Legislação do RJU / Lei 8112"; Curso Aspectos Polêmicos e Fundamentais sobre Pregão Presencial e Eletrônico; Curso de Licitações e contratos na Administração Pública – Atualizado com ênfase no Pregão ( Presencial e eletrônico ) e sistema de Registro de Preços; Curso de Gerenciamento de Obras.

Participação do laboratorista de informática no WORKSHOP: 3COM WIRELESS LAN;

## **ATIVIDADES**

### **Administrativas**

Inicialmente foi autorizado um Centro de Custo de R\$ 200.553,06 (duzentos mil e quinhentos e cinquenta e três reais e seis centavos), valor este que foi ampliado no decorrer do ano conforme apresentação das necessidades da Unidade, elevando a execução para R\$ 1.076.851,43 (um milhão, setenta e seis mil, oitocentos e cinquenta e um reais e quarenta e três centavos), valores empenhados pelo centro de custo UnED Nova Iguaçu e CEFET-RJ.

Somados aos convênios do PROEP e SESU foram executados créditos orçamentários no valor de R\$ 1.658.671,57 (um milhão, seiscentos de cinquenta e oito mil, seiscentos e setenta e um reais e cinquenta e sete centavos).

Dentre as realizações podemos citar:

- Construção dos laboratórios de Informática, Eletrônica e Elétrica.
- Construção da sala do projeto Incubadora de Empresas
- Aquisição de mais de 450 títulos para a Biblioteca da UnED de Nova Iguaçu, entre publicações para o ensino médio, técnico e da graduação.
- Aquisição de recursos didáticos para salas de aula como mapas e modelos esquemáticos.
- Aquisição de equipamentos, kits e bancadas didáticas para as disciplinas de Telecomunicações, Elétrica, Eletro-Mecânica, Automação e Física.
- Aquisição de material de expediente para as áreas administrativas e acadêmicas.
- Aquisição de material para conservação e manutenção da infra-estrutura da Unidade.
- Aquisição de mobiliário escolar e para as salas administrativas.

## **METAS PREVISTAS E ALCANÇADAS**

- Reforma dos banheiros de alunos
- Instalação de tronco digital (sistema de telefonia)
- Instalação de iluminação na rua de acesso a Escola
- Construção de bicicletário
- Concurso para contratação de pessoal da carreira Técnico - administrativa;
- Funções gratificadas aos servidores já em exercício;
- Capacitação dos novos servidores.

## **METAS PREVISTAS, INICIADAS EM 2006 E COM FINALIZAÇÃO EM 2007**

- Construção de novas salas de aula
- Construção do Laboratório de Física
- Instalação de grama sintética no campo de futebol da Unidade.

---

## **10.UNED MARIA DA GRAÇA**

Considerando a transformação deste campus em Unidade de Ensino no dia nove de junho, próximo passado, trata o presente de apresentar a V.S<sup>a</sup>., perspectivas e medidas tomadas pela direção, durante este período em que hora se encerra.

Preliminarmente, com a chegada de novos servidores nas áreas de pedagogia, biblioteconomia, técnico em assuntos educacionais, técnico em informática e assistente administrativo e objetivando inserir os mesmos nas prerrogativas inerentes ao ensino profissionalizante, foram os mesmos encaminhados aos setores pertinentes da Unidade Sede, objetivando a obtenção desses insumos. Esse contato foi profícuo.

Uma vez compilados todos esses informes, nas diferentes áreas de atuação, empreendeu-se articulações com setores da Unidade de Ensino a busca de critérios que melhor atendam ao fim almejado, isto é, o ensino.

Os tópicos a seguir elencados, não são taxativos, mas apontam providencias que se fizeram imperiosas nesta fase inicial de implantação.

### **1. Biblioteca**

- elaboração de anteprojeto de implantação
- diagnóstico da biblioteca existente no curso Técnico Automobilístico
- distribuição de questionário, para estudo do perfil dos futuros usuários e sua conseqüente análise
- remanejamento do acervo existente para novo local
- levantamento de bibliografias básicas dos cursos de automobilística, segurança do trabalho e informática
- participação no XIV seminário nacional de bibliotecárias universitárias, realizado em salvador – Bahia, voltado para o curso, de MARC 21, formato bibliográfico, oficina de restauração, preservação e conservação de livros
- Participação na 2ª feria de livros dos correios
- tratamento / análise , quanto a degradação física de 315 livros já pertencentes ao acervo, assim como, higienização e ordenação de 307 periódicos da área de automobilística
- Foram adquiridos para uso interno, livros sobre classificação decimal de Dewey e código de catalogação anglo-americano
- Cadastramento de todos os alunos

### **2. Secretaria Escolar**

- participação da primeira etapa do curso do SIE
- entrega da carteira de estudantes, comprovante de matrícula e confecção do carômetro
- levantamento da necessidade de material de expediente e mobiliário adequado para estruturação da mesma
- iniciado o recebimento de notas e freqüência dos alunos do curso Técnico Automobilístico, conforme decidido em reunião do conselho de classe
- reformulação de toda documentação de uso interna, visando adapta – las as necessidades da unidade

- 
- informatização do cadastro de professores e modelos de declarações
  - solicitação dos horários das turmas de automobilístico e segurança do trabalho, para o ano de 2007
  - interação com setores do CEFET visando integração com unidade

### **3 – Pedagogia**

- análise diagnóstica do curso Técnico Automobilístico, visando o levantamento de necessidade
- confecção de instrumentos de avaliação dos alunos a ser utilizado no COC; o mesmo foi feito em relação aos alunos
- atendimento e acompanhamento dos alunos indicado pelo COC com baixo rendimento, faltosos ou com problemas disciplinares]
- reuniões com coordenações automobilístico e segurança do trabalho para avaliação dos programas de disciplinas, ementas, planos de cursos e horário das turmas
- estabelecimento de critérios para os deslocamentos de alunos por ocasião de visitas técnicas
- levantamento do quadro de horários dos professores, assim como, cadastro sobre sua formação
- levantamento de dados de metas de 2006/01, construção de gráficos e controle de notas, por e-mail referentes a 2006 /2
- reuniões com o setor de estágio da Unidade Sede visando a implantação futura, de uma extensão na unidade, assim como, discussão de mecanismos para acompanhamento de alunos
- elaboração do processo seletivo do projeto, adoslescenTI, com a participação da comunidade do Jacaré e escolas da região
- pesquisa e diagnóstico sobre o PDI, visando sua implantação na UnED Maria da Graça atento as suas peculiaridades.

### **4 – Obras de infra-estrutura**

- recuperação do paisagismo com plantio de árvores
- projeto para implantação da central telefônica
- pavimentação de toda a área interna
- restauração de toda fachada externa, com novo "lay out"
- criação de vestiário masculino e feminino, para atender as aulas de educação física
- criação de banheiro masculino e feminino, visando atendimento aos alunos do curso Técnico Automobilístico e Segurança do Trabalho
- criação do mezanino no pavilhão 4, onde serão instaladas as salas de aula e laboratórios destinados aos cursos de Segurança do Trabalho e informática
- reforma de todas as salas de aula com aplicação de piso granitina, pintura e troca de portas com fechaduras
- contratação de professores para atender aos cursos Técnico Automobilístico e Segurança do Trabalho
- contratação de profissionais nas áreas administrativa, pedagógica, técnico em assuntos educacionais, biblioteconomia e técnico de informática, objetivando dar início a implantação da unidade recém inaugurada
- compra de mobiliários e equipamentos, visando atendimento as áreas administrativas, salas de aula e laboratórios

### **5 - Extensão**

- oferecimento de cursos para atendimento as comunidade periféricas nas áreas de informática, instalações elétricas domiciliares e manutenção de micros
- atendimento com o colégio Sonia Kill, objetivando formação de alunos do ensino médio na área de eletricista e mecânica de automóvel através da coordenação do curso cursos Técnico Automobilístico

*OBS.: cabe ressaltar uma parceria sempre constante com a ELETROBRAS, PETROBRAS E UNISYS.*

### **6 – Convênios**

- celebrado termo aditivo com a SEE-RJ por um período de 2 anos a vigorar a partir de 29 de setembro de 2006
- realizado novo termo de cooperação Técnico Científico com a BASF objetivando qualificação de mão de obra
- execução do convênio com SETEC, no valor de R\$ 316.000,00 para atender necessidade de implantação da Uned (mobiliários e equipamentos)

### **7 – Calendário - 2007**

- concretizado minuta de calendário para apreciação e aprovação da direção geral. O mesmo teve como base datas para início e término do período letivo, o calendário da unidade sede

### **8 – Perspectivas**

- para o ano de 2007 terá início o curso Técnico de Segurança do trabalho, onde foram disponibilizadas, 40 vagas para cada semestre letivo de 2007
- em estudo, proposta para ser apresentada a direção geral, quanto a implantação no 2º semestre de 2007, dos cursos técnico De Informática, Enfermagem do Trabalho e Administração
- em análise possibilidade para realização de PROEJA, na área de automobilística, no 2º semestre de 2007 à noite
- estudos conjuntos com o DEPES / DEPBG, da possibilidade de realização à noite do curso de Licenciatura em Física
- em estudos, discussão para viabilizar realização de cursos superior de tecnologia à noite
- terminar implementação do núcleo de tecnologia automobilística
- recuperação de todos os banheiros dos alunos
- construção do terceiro pavimento no bloco F com a inclusão de 11 novas salas de aula e um anfiteatro, para 300 lugares
- definitivamente adequar o bloco I (casa velha) em um projeto institucional)

### **9 – Qualificação de Servidor**

- curso de formação de pregoeiro em Brasília
- curso em sistema de registro de preço em Natal
- participação no 14º seminário nacional de bibliotecas universitárias realizado em Salvador/Bahia

## **11. INVIABILIDADES NA EXECUÇÃO**

- Não liberação do superávit de exercício anterior em tempo hábil.
- Liberação no último bimestre de emendas parlamentares aprovadas e contingenciadas, o que dificulta a execução.

## **12. MEDIDAS SANEADORAS**

- Otimização do Orçamento, mediante acompanhamento próximo das licitações, evidenciando as sobras orçamentárias para nova licitação.
- Realização de registro de preços, mediante consultas aos órgãos licitantes e fornecedores.
- Licitações em bloco, viabilizando economia de escala, com observância a legislatura vigente.

## **13. AVALIAÇÃO**

- 1) O CEFET-RJ. tem perseguido o primor de seus procedimentos, balizando-se nos princípios legais, éticos, morais sem refusão de seu papel social, de formar cidadãos e educar.
- 2) O Ensino Público de qualidade, esta associado ao financiamento em suas bases, para a modernização de infra-estrutura, com tecnologia moderna e inovadora, adaptação e otimização do espaço físico, a expansão das vagas para discentes, interiorização das Instituições, além da especialização e capacitação de seu recurso humano, técnicos e docentes.
- 3) No exercício de 2006, foi executado o valor de R\$ 92.192.011,52, o que aponta a execução em torno de 98%, sendo superior em 25% em relação a execução de 2005.
- 4) São em torno de 8.185 alunos, de nível de ensino de graduação, médio/técnico, pós – médio e pós – graduação.
- 5) A deferência deste Centro, na formação de seus discentes, esta vislumbrada em seus concursos, na qualidade de seu ensino, na busca de outros municípios, fora dos já instalados, para que este CEFET-RJ se estabeleça.

## **14. INDICADORES NOS PROGRAMAS FINALISTICOS (ATIVIDADES)**

- 1- Ação: Funcionamento dos Cursos de Graduação
- 2- Ação: Funcionamento da Educação Profissional
- 3- Ação: Funcionamento dos Cursos de Pós – Graduação
- 4- Ação: Funcionamento do Ensino Médio
- 5- Ação: Produção e Melhoria da Pesquisa Universitária

Equação:

- 1- OCK / ALUNO MATRICULADO ( META EXECUTADA )
- 2- OCK / ALUNO MATRICULADO ( META EXECUTADA )
- 3- OCK / ALUNO MATRICULADO ( META EXECUTADA )
- 4- OCK / ALUNO ATENDIDO ( META EXECUTADA )
- 5- OCK / PESQUISA PUBLICADA ( META EXECUTADA )

ITEM	OCK	META	OCK/META
1	8.716.295,88	2.459	3.544,65
2	502.862,92	3.747	134,23
3	23.260,50	96	242,29
4	42.761,69	1.656	25,82
5	42.848,14	40	1.071,20

---

## 15. ANÁLISE

Observado os valores de execução para o atingimento das metas físicas, estabelecidas nos programas finalísticos, para o aluno matriculado na Graduação, no exercício corrente foi excluída a despesa de pessoal, considerando a necessidade de rateio da mesma, nas demais modalidades de ensino, da mesma forma as despesas fixa deveriam ser desconsideradas pela mesma necessidade.

Justifica-se, pois historicamente, as despesas de pessoal, foram tratadas no programa Funcionamento dos Cursos Superiores, que antecederam o Funcionamento da Graduação, assim como as despesas fixas, em programa que chegou a ser denominado Funcionamento da Instituição.

Assim sob o aspecto de valores absolutos, a despesa na formação do aluno da Graduação, apresenta valores mais elevados uma vez que, ainda sob o comentário das despesas fixas, podemos considerar que a manutenção, energia, entre outros, também são atividades finais na formação e que nos demais programas há previsão das despesas fixas menores.

Em relação aos parâmetros, comparativos na gestão, meta física estimada/ meta física executada, observamos crescimento nas matrículas da Graduação na ordem de 5%, crescimento médio na ordem de 38%. Já no Profissional a não ocupação de vagas na ordem de 3% e da mesma forma na pós – graduação na ordem de 14%.

Por fim, deve ser entendido que a não ocupação das vagas totais do profissionalizante, pode ser visto, como o não atingimento das médias pelos candidatos, observando ainda o número de candidatos em trono de 21.775.

Quanto a Pós – Graduação, necessita de maior porte de infra – estrutura, ou seja, de ambientes propícios, equipamentos e docentes com mestrado/doutorado, para impulsionar os cursos oferecidos.

---

## **16. INFORMAÇÕES OUTRAS ANEXO II** **DN/TCU N.º 81/2006**

Em cumprimento a norma de execução n.º 03 – CGU, de 28 de dezembro de 2006, quanto ao Anexo II da DN/TCU n.º 81/2006, temos a seguir:

Item	Documentos e Informações
07	Não há informação a relatar
08	Não há informação a relatar
09	Não há informação a relatar
10	Não há informação a relatar
11	Não utilizamos cartões de crédito
16	Não há informação a relatar
17	Não há informação a relatar
15	Não há informação a relatar