



DISCIPLINA ESTÁGIO SUPERVISIONADO (DES)

2018_1

Regras para elaboração do relatório

O relatório deverá ser estruturado conforme o roteiro a seguir.

Identificação da Empresa: estrutura organizacional, localização, área, número de ambientes de trabalho, número de empregados, finalidades da Empresa (características dos produtos industriais ou das atividades desenvolvidas).

1. Desenvolvimento: Mínimo de três páginas escritas.
 - Atribuições do setor e do estagiário/funcionário. Facilidades de adaptação. Exigências que lhe foram feitas. Observações técnicas sobre as tarefas desempenhadas e sobre os ambientes de trabalho.
 - Informar sobre o rodízio pelas seções especificando o tempo de permanência e os tipos de atividades desenvolvidas em cada uma delas. Descrever as novas experiências e reações em cada local de estágio ou trabalho. Destacar a melhor experiência adquirida em relação aos objetivos do estágio ou emprego.
 - Descrever como ocorreu a aplicação dos conhecimentos adquiridos no CEFET/RJ; se encontrou solução para os problemas, utilizando tais conhecimentos; se sentiu necessidade de novas referências bibliográficas (se positivo, indicar quais) ou de recorrer aos companheiros de trabalho para melhor desempenhar suas tarefas.
 - Avaliar o Curso que frequentou face ao exigido no Estágio. Sugerir procedimentos para a melhoria dos conteúdos programáticos; introdução de novas disciplinas no currículo; alteração nas cargas horárias, ou alterações nas informações solicitadas no relatório. Justifique suas proposições, levando em conta a formação recebida no CEFET/RJ.
2. Formatação e linguagem do relatório
 - O relatório deverá constar de um mínimo de 03 (três) a um máximo de 05 (cinco) folhas de conteúdo do assunto, tamanho A-4 (usando-se um lado só da folha), digitadas com espaço 1,5 (um e meio), fonte Arial 11, margem esquerda de 3cm e demais margens de 2,5cm. Com linguagem clara e objetiva, ser baseado em fatos e não deverá conter assuntos de natureza política ou pessoal, restringindo-se ao estilo essencialmente técnico. O material ilustrativo deverá estar relacionado com as atividades desenvolvidas pelo aluno, sendo considerado como anexo ao relatório. *Deverá ser datado e assinado pelo próprio aluno e pela chefia imediata.*
 - O relatório deverá ter linguagem clara e objetiva, ser baseado em fatos e não deverá conter assuntos de natureza política ou pessoal, restringindo-se ao estilo essencialmente técnico. O material ilustrativo deverá estar relacionado com as atividades desenvolvidas pelo aluno, sendo considerado como anexo ao relatório.