

# CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**FORMULÁRIO DE CADASTRO/REGULARIZAÇÃO/DESBLOQUEIO DO SIGEPE**

**SITUAÇÃO FUNCIONAL:**

 [ ] SERVIDOR ATIVO [ ] APOSENTADO [ ] PENSIONISTA

**SOLICITAÇÃO:**

 [ ] CADASTRO DE E-MAIL [ ] ALTERAÇÃO DE E-MAIL [ ] DESBLOQUEIO

**DADOS FUNCIONAIS**

|  |
| --- |
| NOME COMPLETO DO SERVIDOR OU PENSIONISTA:  |
| IDENTIFICAÇÃO ÚNICA (SERVIDOR):  |
| MATRÍCULA (PENSIONISTA):  |
| DATA DE NASCIMENTO:  |
| CPF: |
| ENDEREÇO: |
| BAIRRO: | MUNICÍPIO: | CEP: |
| IDENTIDADE: | ÓRGÃO: | UF: | DATA DE EXPEDIÇÃO: |
| NOME DA MÃE: |
| TELEFONE: |
| E-MAIL: |

RIO DE JANEIRO, Clique aqui para inserir uma data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSINATURA