



Local de Oferta: 25564 - Unidade Descentralizada de Nova Iguaçu (Nova Iguaçu, RJ)

Estrada de Adrianópolis, 1317 - Santa Rita - Município de Nova Iguaçu - Nova Iguaçu - RJ, 26041-271 - 21
3770-0557

1272016 - ENGENHARIA MECÂNICA

Código: 1272016 Grau: Bacharelado Turno: Integral (Matutino/Vespertino/Noturno) Periodicidade: Semestral Integralização: 10 Vagas autorizadas: 80 Vagas ofertadas no Sisu: 80 vagas, sendo 40 vagas no 1º semestre e 40 vagas no 2º semestre. Percentual de vagas reservadas da Lei nº 12.711/2012: 50%	Prova do Enem	Peso	Nota mínima
	Redação	3,00	350,00
	Ciências da Natureza e suas Tecnologias	4,00	350,00
	Ciências Humanas e suas Tecnologias	1,00	300,00
	Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	1,00	300,00
	Matemática e suas Tecnologias	4,00	350,00
	Média mínima no Enem	-	410,00

PERCENTUAIS	IBGE	Utilizado
Pretos, pardos e indígenas:	57,89%	57,89%
Pessoas com deficiência:	8,10%	8,10%
Quilombolas:	0,13%	0,13%

Quadro de vagas ofertadas no curso

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP
40	12	1	2	5	12	0	2	6

Informações adicionais:

Os candidatos ao CEFET/RJ deverão obrigatoriamente ler o EDITAL no site institucional acessando o endereço <https://www.cefet-rj.br/index.php> e seguindo o seguinte caminho: 1. na coluna à esquerda (ou após clicar em menu e em "a instituição", dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em concursos; 2. à direita (ou abaixo, descendo a página, dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em alunos/graduação; 3. clicar em processo seletivo para os cursos de graduação 1º semestre de 2024 e 4.clicar no EDITAL"



Local de Oferta: 31442 - Unidade Descentralizada de Petrópolis (Petrópolis, RJ)

Antigo Fórum - Rua do Imperador, 971 - centro - Petrópolis - RJ, 25620-003 - 24 2242-5716

1272009 - ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO

Código: 1272009 Grau: Bacharelado Turno: Integral (Matutino/Vespertino/Noturno) Periodicidade: Semestral Integralização: 10 Vagas autorizadas: 70 Vagas ofertadas no Sisu: 70 vagas, sendo 35 vagas no 1º semestre e 35 vagas no 2º semestre. Percentual de vagas reservadas da Lei nº 12.711/2012: 50%	Prova do Enem	Peso	Nota mínima
	Redação	3,00	300,00
	Ciências da Natureza e suas Tecnologias	4,00	453,30
	Ciências Humanas e suas Tecnologias	1,00	444,70
	Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	1,00	453,80
	Matemática e suas Tecnologias	4,00	438,40
	Média mínima no Enem	-	418,04

PERCENTUAIS	IBGE	Utilizado
Pretos, pardos e indígenas:	57,89%	57,89%
Pessoas com deficiência:	8,10%	8,10%
Quilombolas:	0,13%	0,13%

Quadro de vagas ofertadas no curso

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP
35	11	1	2	4	10	0	2	5

Informações adicionais:

Os candidatos ao CEFET/RJ deverão obrigatoriamente ler o EDITAL no site institucional acessando o endereço <https://www.cefet-rj.br/index.php> e seguindo o seguinte caminho: 1. na coluna à esquerda (ou após clicar em menu e em "a instituição", dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em concursos; 2. à direita (ou abaixo, descendo a página, dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em alunos/graduação; 3. clicar em processo seletivo para os cursos de graduação 1º semestre de 2024 e 4.clicar no EDITAL"



Local de Oferta: 31442 - Unidade Descentralizada de Petrópolis (Petrópolis, RJ)

Antigo Fórum - Rua do Imperador, 971 - centro - Petrópolis - RJ, 25620-003 - 24 2242-5716

119138 - FÍSICA

Código: 119138
Grau: Licenciatura
Turno: Noturno
Periodicidade: Semestral
Integralização: 9
Vagas autorizadas: 80
Vagas ofertadas no Sisu: 60 vagas, sendo 30 vagas no 1º semestre e 30 vagas no 2º semestre.
Percentual de vagas reservadas da Lei nº 12.711/2012: 50%

Prova do Enem	Peso	Nota mínima
Redação	2,00	300,00
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	2,00	453,30
Ciências Humanas e suas Tecnologias	1,00	444,70
Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	1,00	438,40
Matemática e suas Tecnologias	2,00	453,80
Média mínima no Enem	-	418,04

PERCENTUAIS	IBGE	Utilizado
Pretos, pardos e indígenas:	57,89%	57,89%
Pessoas com deficiência:	8,10%	8,10%
Quilombolas:	0,13%	0,13%

Quadro de vagas ofertadas no curso

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP
30	9	1	2	3	9	0	2	4

Informações adicionais:

Os candidatos ao CEFET/RJ deverão obrigatoriamente ler o EDITAL no site institucional acessando o endereço <https://www.cefet-rj.br/index.php> e seguindo o seguinte caminho: 1. na coluna à esquerda (ou após clicar em menu e em "a instituição", dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em concursos; 2. à direita (ou abaixo, descendo a página, dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em alunos/graduação; 3. clicar em processo seletivo para os cursos de graduação 1º semestre de 2024 e 4.clicar no EDITAL"



Local de Oferta: 31442 - Unidade Descentralizada de Petrópolis (Petrópolis, RJ)

Antigo Fórum - Rua do Imperador, 971 - centro - Petrópolis - RJ, 25620-003 - 24 2242-5716

1453816 - MATEMÁTICA

Código: 1453816

Grau: Licenciatura

Turno: Noturno

Periodicidade: Semestral

Integralização: 9

Vagas autorizadas: 60

Vagas ofertadas no Sisu: 60 vagas, sendo 30 vagas no 1º semestre e 30 vagas no 2º semestre.

Percentual de vagas reservadas da Lei nº 12.711/2012: 50%

Prova do Enem	Peso	Nota mínima
Redação	3,00	300,00
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	4,00	453,30
Ciências Humanas e suas Tecnologias	1,00	444,70
Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	1,00	453,80
Matemática e suas Tecnologias	4,00	438,40
Média mínima no Enem	-	418,04

PERCENTUAIS	IBGE	Utilizado
Pretos, pardos e indígenas:	57,89%	57,89%
Pessoas com deficiência:	8,10%	8,10%
Quilombolas:	0,13%	0,13%

Quadro de vagas ofertadas no curso

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP
30	9	1	2	3	9	0	2	4

Informações adicionais:

Os candidatos ao CEFET/RJ deverão obrigatoriamente ler o EDITAL no site institucional acessando o endereço <https://www.cefet-rj.br/index.php> e seguindo o seguinte caminho: 1. na coluna à esquerda (ou após clicar em menu e em "a instituição", dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em concursos; 2. à direita (ou abaixo, descendo a página, dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em alunos/graduação; 3. clicar em processo seletivo para os cursos de graduação 1º semestre de 2024 e 4.clicar no EDITAL"



Local de Oferta: 31442 - Unidade Descentralizada de Petrópolis (Petrópolis, RJ)

Antigo Fórum - Rua do Imperador, 971 - centro - Petrópolis - RJ, 25620-003 - 24 2242-5716

1304510 - TURISMO

Código: 1304510

Grau: Bacharelado

Turno: Noturno

Periodicidade: Semestral

Integralização: 8

Vagas autorizadas: 80

Vagas ofertadas no Sisu: 80 vagas, sendo 40 vagas no 1º semestre e 40 vagas no 2º semestre.

Percentual de vagas reservadas da Lei nº 12.711/2012: 50%

Prova do Enem	Peso	Nota mínima
Redação	3,00	400,00
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1,00	300,00
Ciências Humanas e suas Tecnologias	4,00	400,00
Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	3,00	400,00
Matemática e suas Tecnologias	1,00	400,00
Média mínima no Enem	-	380,00

PERCENTUAIS	IBGE	Utilizado
Pretos, pardos e indígenas:	57,89%	57,89%
Pessoas com deficiência:	8,10%	8,10%
Quilombolas:	0,13%	0,13%

Quadro de vagas ofertadas no curso

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP
40	12	1	2	5	12	0	2	6

Informações adicionais:

Os candidatos ao CEFET/RJ deverão obrigatoriamente ler o EDITAL no site institucional acessando o endereço <https://www.cefet-rj.br/index.php> e seguindo o seguinte caminho: 1. na coluna à esquerda (ou após clicar em menu e em "a instituição", dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em concursos; 2. à direita (ou abaixo, descendo a página, dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em alunos/graduação; 3. clicar em processo seletivo para os cursos de graduação 1º semestre de 2024 e 4.clicar no EDITAL"



Local de Oferta: 1063557 - Unidade Descentralizada de Valença (Valença, RJ)

Rua Voluntários da Pátria, 30 - Belo Horizonte - Valença - RJ, 27700-000 - 24 2452-1932

1304118 - ADMINISTRAÇÃO

Código: 1304118

Grau: Bacharelado

Turno: Noturno

Periodicidade: Semestral

Integralização: 8

Vagas autorizadas: 70

Vagas ofertadas no Sisu: 70 vagas, sendo 35 vagas no 1º semestre e 35 vagas no 2º semestre.

Percentual de vagas reservadas da Lei nº 12.711/2012: 50%

Prova do Enem	Peso	Nota mínima
Redação	3,00	250,00
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1,00	150,00
Ciências Humanas e suas Tecnologias	3,00	200,00
Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	2,00	200,00
Matemática e suas Tecnologias	3,00	200,00
Média mínima no Enem	-	209,00

PERCENTUAIS	IBGE	Utilizado
Pretos, pardos e indígenas:	57,89%	57,89%
Pessoas com deficiência:	8,10%	8,10%
Quilombolas:	0,13%	0,13%

Quadro de vagas ofertadas no curso

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP
35	11	1	2	4	10	0	2	5

Informações adicionais:

Os candidatos ao CEFET/RJ deverão obrigatoriamente ler o EDITAL no site institucional acessando o endereço <https://www.cefet-rj.br/index.php> e seguindo o seguinte caminho: 1. na coluna à esquerda (ou após clicar em menu e em "a instituição", dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em concursos; 2. à direita (ou abaixo, descendo a página, dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em alunos/graduação; 3. clicar em processo seletivo para os cursos de graduação 1º semestre de 2024 e 4.clicar no EDITAL"



Local de Oferta: 1063557 - Unidade Descentralizada de Valença (Valença, RJ)

Rua Voluntários da Pátria, 30 - Belo Horizonte - Valença - RJ, 27700-000 - 24 2452-1932

1272017 - ENGENHARIA DE ALIMENTOS

Código: 1272017

Grau: Bacharelado

Turno: Integral (Matutino/Vespertino/Noturno)

Periodicidade: Semestral

Integralização: 10

Vagas autorizadas: 50

Vagas ofertadas no Sisu: 50 vagas, sendo 25 vagas no 1º semestre e 25 vagas no 2º semestre.

Percentual de vagas reservadas da Lei nº 12.711/2012: 50%

Prova do Enem	Peso	Nota mínima
Redação	2,00	200,00
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1,00	200,00
Ciências Humanas e suas Tecnologias	1,00	100,00
Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	2,00	200,00
Matemática e suas Tecnologias	2,00	200,00
Média mínima no Enem	-	160,00

PERCENTUAIS	IBGE	Utilizado
Pretos, pardos e indígenas:	57,89%	57,89%
Pessoas com deficiência:	8,10%	8,10%
Quilombolas:	0,13%	0,13%

Quadro de vagas ofertadas no curso

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP
25	8	1	2	2	7	0	1	4

Informações adicionais:

Os candidatos ao CEFET/RJ deverão obrigatoriamente ler o EDITAL no site institucional acessando o endereço <https://www.cefet-rj.br/index.php> e seguindo o seguinte caminho: 1. na coluna à esquerda (ou após clicar em menu e em "a instituição", dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em concursos; 2. à direita (ou abaixo, descendo a página, dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em alunos/graduação; 3. clicar em processo seletivo para os cursos de graduação 1º semestre de 2024 e 4.clicar no EDITAL"



Quadro geral de oferta de vagas

Local de Oferta: 600261 - CEFET/RJ - UNIDADE MARACANÃ(Rio de Janeiro, RJ)									
18864 - ADMINISTRAÇÃO									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
50	15	1	3	6	15	0	3	7	100
1178662 - CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	11	1	2	6	11	0	2	7	80
1363718 - ENGENHARIA AMBIENTAL									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80
109902 - ENGENHARIA CIVIL									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80
92879 - ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
20	6	1	1	2	6	0	1	3	40
20137 - ENGENHARIA DE PRODUÇÃO									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
50	15	1	3	6	15	0	3	7	100
35568 - ENGENHARIA DE TELECOMUNICAÇÕES									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
20	6	1	1	2	6	0	1	3	40
33021 - ENGENHARIA ELETRÔNICA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
20	6	1	1	2	6	0	1	3	40
29496 - ENGENHARIA ELÉTRICA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
20	6	1	1	2	6	0	1	3	40
14590 - ENGENHARIA MECÂNICA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
50	15	1	3	6	15	0	3	7	100
1442715 - FÍSICA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
9	3	1	1	1	3	0	1	1	20



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC
Secretaria de Educação Superior - SESU
Sisu - Sistema de Seleção Unificada
Termo de Adesão 1ª edição de 2024

1265249 - LÍNGUAS ESTRANGEIRAS APLICADAS ÀS NEGOCIAÇÕES INTERNACIONAIS									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
20	6	1	1	2	6	0	1	3	40
Total do Local de Oferta: 600261 - CEFET/RJ - UNIDADE MARACANÃ(Rio de Janeiro, RJ)									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
379	113	12	21	45	113	0	21	56	760
Local de Oferta: 1663 - CEFET-RJ - MARIA DA GRAÇA(Rio de Janeiro, RJ)									
1441998 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
30	9	1	2	3	9	0	2	4	60
Total do Local de Oferta: 1663 - CEFET-RJ - MARIA DA GRAÇA(Rio de Janeiro, RJ)									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
30	9	1	2	3	9	0	2	4	60
Local de Oferta: 1061205 - UnED Nova Friburgo(Nova Friburgo, RJ)									
1305224 - ENGENHARIA ELÉTRICA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
30	9	1	2	3	9	0	2	4	60
1272012 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80
Total do Local de Oferta: 1061205 - UnED Nova Friburgo(Nova Friburgo, RJ)									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
70	21	2	4	8	21	0	4	10	140
Local de Oferta: 1062752 - Unidade Descentralizada de Angra dos Reis(Angra dos Reis, RJ)									
1305326 - ENGENHARIA ELÉTRICA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
25	8	1	2	2	7	0	1	4	50
1272018 - ENGENHARIA MECÂNICA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
35	11	1	2	4	10	0	2	5	70
1305269 - ENGENHARIA METALÚRGICA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
25	8	1	2	2	7	0	1	4	50
Total do Local de Oferta: 1062752 - Unidade Descentralizada de Angra dos Reis(Angra dos Reis, RJ)									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
85	27	3	6	8	24	0	4	13	170
Local de Oferta: 1050459 - Unidade Descentralizada de Itaguaí(Itaguaí, RJ)									

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sisugestao.mec.gov.br/visualizar-termo>, informando os 7 (setes) primeiros dígitos da autenticidade e o número de protocolo.

Autenticidade: 98209027820CF3F1BE0957E3F8A7A19FD50273B1

Nº do protocolo: XI29TOP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC
Secretaria de Educação Superior - SESU
Sisu - Sistema de Seleção Unificada
Termo de Adesão 1ª edição de 2024

1321936 - ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80

1126906 - ENGENHARIA MECÂNICA

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80

Total do Local de Oferta: 1050459 - Unidade Descentralizada de Itaguaí(Itaguaí, RJ)

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
80	24	2	4	10	24	0	4	12	160

Local de Oferta: 31441 - Unidade Descentralizada de Nova Friburgo(Nova Friburgo, RJ)

119126 - FÍSICA

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80

119130 - GESTÃO DE TURISMO

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80

Total do Local de Oferta: 31441 - Unidade Descentralizada de Nova Friburgo(Nova Friburgo, RJ)

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
80	24	2	4	10	24	0	4	12	160

Local de Oferta: 25564 - Unidade Descentralizada de Nova Iguaçu(Nova Iguaçu, RJ)

80379 - ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80

92895 - ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80

1272016 - ENGENHARIA MECÂNICA

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80

Total do Local de Oferta: 25564 - Unidade Descentralizada de Nova Iguaçu(Nova Iguaçu, RJ)

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
120	36	3	6	15	36	0	6	18	240

Local de Oferta: 31442 - Unidade Descentralizada de Petrópolis(Petrópolis, RJ)

1272009 - ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
35	11	1	2	4	10	0	2	5	70

119138 - FÍSICA

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC
Secretaria de Educação Superior - SESU
Sisu - Sistema de Seleção Unificada
Termo de Adesão 1ª edição de 2024

AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
30	9	1	2	3	9	0	2	4	60
1453816 - MATEMÁTICA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
30	9	1	2	3	9	0	2	4	60
1304510 - TURISMO									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
40	12	1	2	5	12	0	2	6	80
Total do Local de Oferta: 31442 - Unidade Descentralizada de Petrópolis(Petrópolis, RJ)									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
135	41	4	8	15	40	0	8	19	270
Local de Oferta: 1063557 - Unidade Descentralizada de Valença(Valença, RJ)									
1304118 - ADMINISTRAÇÃO									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
35	11	1	2	4	10	0	2	5	70
1272017 - ENGENHARIA DE ALIMENTOS									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
25	8	1	2	2	7	0	1	4	50
Total do Local de Oferta: Unidade Descentralizada de Valença(Valença, RJ)									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
60	19	2	4	6	17	0	3	9	120
Total da IES (CEFET/RJ) - CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA									
AC	LB_PPI	LB_Q	LB_PCD	LB_EP	LI_PPI	LI_Q	LI_PCD	LI_EP	Total
1.039	314	31	59	120	308	0	56	153	2.080

Legenda de leis e ações afirmativas

AC : Ampla concorrência

LB_PPI : Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

LB_Q : Candidatos autodeclarados quilombolas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

LB_PCD : Candidatos com deficiência, que tenham renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012)

LB_EP : Candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

LI_PPI : Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, independentemente da renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).



LI_Q : Candidatos autodeclarados quilombolas, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

LI_PCD : Candidatos com deficiência, independentemente da renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

LI_EP : Candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

3. Cursos não participantes no Sisu

Local de Oferta: 600261 - CEFET/RJ - UNIDADE MARACANÃ (Rio de Janeiro, RJ)

Avenida Maracanã, 229 - Maracanã - Rio de Janeiro -RJ20271-110 - 21 2568-1548

1413826 - ENGENHARIA DE PRODUÇÃO			
Bacharelado	EaD	Semestral	Vagas autorizadas: 200
1264939 - GESTÃO DE TURISMO			
Tecnológico	EaD	Semestral	Vagas autorizadas: 80

4. Documentos para matrícula e para comprovação das políticas de ações afirmativas

***A instituição optou por desconsiderar as ações afirmativas próprias na lista de espera.**

Documentação Básica

Documentos para matrícula

Os candidatos ao CEFET/RJ deverão obrigatoriamente ler o EDITAL no site institucional acessando o endereço <https://www.cefet-rj.br/index.php> e seguindo o seguinte caminho: 1. na coluna à esquerda (ou após clicar em menu e em "a instituição", dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em concursos; 2. à direita (ou abaixo, descendo a página, dependendo do dispositivo e do navegador), clicar em alunos/graduação; 3. clicar em processo seletivo para os cursos de graduação 1º semestre de 2024 e 4.clicar no EDITAL"

Vagas reservadas - Lei nº 12.711 / 2012

LB_PPI - Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR DE PARTICIPANTE DAS POLÍTICAS DE AÇÕES AFIRMATIVAS (Lei nº 12.711/2012) Para comprovação de raça/etnia, o candidato deverá apresentar: ; Caso seja maior - declaração de próprio punho; ; Caso seja menor ; declaração do responsável Os candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo deverão comprovar essa condição por meio da seguinte documentação: - Comprovante de rendimentos do candidato e demais componentes da família



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC
Secretaria de Educação Superior - SESU
Sisu - Sistema de Seleção Unificada
Termo de Adesão 1ª edição de 2024

(residentes no mesmo imóvel, com a mesma dependência financeira) ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. - Documentos comprobatórios da situação socioeconômica, conforme relação a seguir, ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. **RELAÇÃO DETALHADA DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA COMPROVAÇÃO DA SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA 1**

Para a realização da análise socioeconômica, considera-se: a) família, a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em uma mesma residência; b) morador, a pessoa que tem a moradia como local habitual de residência e nela reside na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da instituição federal de ensino; c) renda familiar bruta mensal, a soma dos rendimentos brutos recebidos por todas as pessoas da família; d) renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família.

2 Relação de documentos comprobatórios para análise socioeconômica (quando for o caso)

2.1 A documentação a ser apresentada é referente ao candidato e a TODAS as pessoas que têm a moradia como local habitual de residência e nela residem na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da Instituição Federal de Ensino.

2.2 Os documentos apresentados deverão ser Originais ou Fotocópias Autenticadas em Cartório.

2.3 Documentação de Identificação: a) Documento de Identificação do estudante e de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; b) Cadastro de Pessoa Física e CPF de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; c) Certidão de Nascimento de TODOS os demais componentes da família menores de 18 anos.

2.4 Documentação Civil: a) Certidão de casamento dos pais ou responsáveis. Em caso de separação ou divórcio, apresentar a certidão de casamento com averbação e a respectiva sentença judicial, se for o caso; b) Em caso de união estável dos pais/responsáveis, apresentar declaração dos mesmos confirmando a união e, em caso de separação não oficial, apresentar declaração de um dos responsáveis confirmando a separação; c) Em caso de falecimento dos pais/responsáveis, apresentar fotocópia da certidão de óbito correspondente.

2.5 Documentação de Comprovação de Renda:

2.5.1 Para os Trabalhadores Assalariados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada; b) Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses; c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; d) No caso de empregada doméstica, Carteira de Trabalho e Previdência Social registrada e atualizada, ou carnê do INSS com recolhimento em dia; e) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; f) Extratos bancários dos últimos três meses.

2.5.2 Para os Autônomos, Profissionais liberais, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; c) Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada (carnê GPS) ou Declaração de Comprovante de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil; d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso; e) Extratos bancários dos últimos três meses, da pessoa física e, quando for o caso, das pessoas jurídicas vinculadas; f) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica e IRPJ, quando for o caso; g) Notas fiscais de vendas, quando for o caso.

2.5.3 Para os Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e Demais Benefícios do INSS a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Extrato mais recente do pagamento de benefício (detalhamento de crédito) emitido pelo site abaixo: <https://www8.dataprev.gov.br/SipalNSS/pages/hiscre/hiscreResultado.xhtml> c) Extratos bancários dos últimos três meses do benefício. Não serão considerados demonstrativo de saque; d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da



respectiva notificação de restituição, quando houver. 2.5.4 Para os Desempregados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Rescisão do último contrato de trabalho, recibo do seguro desemprego. Recebimento do Fundo de Garantia (FGTS), se demitido nos últimos 12 meses. 2.5.5 Para Aqueles que Nunca Trabalharam a) Carteira de Trabalho e Previdência Social. 2.5.6 RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física e IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. b) Extratos bancários dos últimos três meses; c) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos. 2.5.7 INFORMAÇÕES ADICIONAIS a) No caso de o candidato residir provisoriamente em república, vaga, pensão, ser agregado temporariamente, etc, não há necessidade de enviar documentação de colegas da moradia estudantil. Porém, é necessário enviar a documentação dos membros de seu núcleo familiar, ou seja, documentação referente aos familiares e/ou pessoas que contribuem financeiramente com suas despesas. O candidato deve enviar comprovante do valor recebido mensalmente para sua manutenção; b) A prestação de informação falsa pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na Instituição Federal de Ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis; c) O Candidato deverá arquivar os documentos apresentados no prazo mínimo de cinco anos.

LB_Q - Candidatos autodeclarados quilombolas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR DE PARTICIPANTE DAS POLÍTICAS DE AÇÕES AFIRMATIVAS (Lei nº 12.711/2012) Para comprovação de raça/etnia, o candidato deverá apresentar: e Caso seja maior - declaração de próprio punho; e Caso seja menor e declaração do responsável Os candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo deverão comprovar essa condição por meio da seguinte documentação: - Comprovante de rendimentos do candidato e demais componentes da família (residentes no mesmo imóvel, com a mesma dependência financeira) ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. - Documentos comprobatórios da situação socioeconômica, conforme relação a seguir, ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. **RELAÇÃO DETALHADA DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA COMPROVAÇÃO DA SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA 1** Para a realização da análise socioeconômica, considera-se: a) família, a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em uma mesma residência; b) morador, a pessoa que tem a moradia como local habitual de residência e nela reside na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da instituição federal de ensino; c) renda familiar bruta mensal, a soma dos rendimentos brutos recebidos por todas as pessoas da família; d) renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família. **2** Relação de documentos comprobatórios para análise socioeconômica (quando for o caso) **2.1** A documentação a ser apresentada é referente ao candidato e a TODAS as pessoas que têm a moradia como local habitual de residência e nela residem na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da Instituição Federal de Ensino. **2.2** Os documentos apresentados deverão ser Originais ou Fotocópias Autenticadas em Cartório. **2.3** Documentação de Identificação: a) Documento de Identificação do estudante e de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; b) Cadastro de Pessoa Física e CPF de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; c) Certidão de Nascimento de TODOS os demais componentes da família menores de 18 anos. **2.4** Documentação Civil: a)



Certidão de casamento dos pais ou responsáveis. Em caso de separação ou divórcio, apresentar a certidão de casamento com averbação e a respectiva sentença judicial, se for o caso; b) Em caso de união estável dos pais/responsáveis, apresentar declaração dos mesmos confirmando a união e, em caso de separação não oficial, apresentar declaração de um dos responsáveis confirmando a separação; c) Em caso de falecimento dos pais/responsáveis, apresentar fotocópia da certidão de óbito correspondente. 2.5 Documentação de Comprovação de Renda: 2.5.1 Para os Trabalhadores Assalariados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada; b) Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses; c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; d) No caso de empregada doméstica, Carteira de Trabalho e Previdência Social registrada e atualizada, ou carnê do INSS com recolhimento em dia; e) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; f) Extratos bancários dos últimos três meses. 2.5.2 Para os Autônomos, Profissionais liberais, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; c) Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada (carnê GPS) ou Declaração de Comprovante de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil; d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso; e) Extratos bancários dos últimos três meses, da pessoa física e, quando for o caso, das pessoas jurídicas vinculadas; f) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica e IRPJ, quando for o caso; g) Notas fiscais de vendas, quando for o caso. 2.5.3 Para os Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e Demais Benefícios do INSS a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Extrato mais recente do pagamento de benefício (detalhamento de crédito) emitido pelo site abaixo: <https://www8.dataprev.gov.br/SipalNSS/pages/hiscre/hiscreResultado.xhtml> c) Extratos bancários dos últimos três meses do benefício. Não serão considerados demonstrativo de saque; d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. 2.5.4 Para os Desempregados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Rescisão do último contrato de trabalho, recibo do seguro desemprego. Recebimento do Fundo de Garantia (FGTS), se demitido nos últimos 12 meses. 2.5.5 Para Aqueles que Nunca Trabalharam a) Carteira de Trabalho e Previdência Social. 2.5.6 RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física e IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. b) Extratos bancários dos últimos três meses; c) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos. 2.5.7 INFORMAÇÕES ADICIONAIS a) No caso de o candidato residir provisoriamente em república, vaga, pensão, ser agregado temporariamente, etc, não há necessidade de enviar documentação de colegas da moradia estudantil. Porém, é necessário enviar a documentação dos membros de seu núcleo familiar, ou seja, documentação referente aos familiares e/ou pessoas que contribuem financeiramente com suas despesas. O candidato deve enviar comprovante do valor recebido mensalmente para sua manutenção; b) A prestação de informação falsa pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na Instituição Federal de Ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis; c) O Candidato deverá arquivar os documentos apresentados no prazo mínimo de cinco anos.

LB_PCD - Candidatos com deficiência, que tenham renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1



salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012)

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR DE PARTICIPANTE DAS POLÍTICAS DE AÇÕES AFIRMATIVAS (Lei nº 12.711/2012) Para comprovação de raça/etnia, o candidato deverá apresentar: ζ Caso seja maior - declaração de próprio punho; ζ Caso seja menor ζ declaração do responsável Os candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo deverão comprovar essa condição por meio da seguinte documentação: - Comprovante de rendimentos do candidato e demais componentes da família (residentes no mesmo imóvel, com a mesma dependência financeira) ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. - Documentos comprobatórios da situação socioeconômica, conforme relação a seguir, ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. **RELAÇÃO DETALHADA DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA COMPROVAÇÃO DA SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA 1** Para a realização da análise socioeconômica, considera-se: a) família, a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em uma mesma residência; b) morador, a pessoa que tem a moradia como local habitual de residência e nela reside na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da instituição federal de ensino; c) renda familiar bruta mensal, a soma dos rendimentos brutos recebidos por todas as pessoas da família; d) renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família. **2** Relação de documentos comprobatórios para análise socioeconômica (quando for o caso) **2.1** A documentação a ser apresentada é referente ao candidato e a **TODAS** as pessoas que têm a moradia como local habitual de residência e nela residem na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da Instituição Federal de Ensino. **2.2** Os documentos apresentados deverão ser Originais ou Fotocópias Autenticadas em Cartório. **2.3** Documentação de Identificação: a) Documento de Identificação do estudante e de **TODOS** os demais componentes da família maiores de 18 anos; b) Cadastro de Pessoa Física ζ CPF de **TODOS** os demais componentes da família maiores de 18 anos; c) Certidão de Nascimento de **TODOS** os demais componentes da família menores de 18 anos. **2.4** Documentação Civil: a) Certidão de casamento dos pais ou responsáveis. Em caso de separação ou divórcio, apresentar a certidão de casamento com averbação e a respectiva sentença judicial, se for o caso; b) Em caso de união estável dos pais/responsáveis, apresentar declaração dos mesmos confirmando a união e, em caso de separação não oficial, apresentar declaração de um dos responsáveis confirmando a separação; c) Em caso de falecimento dos pais/responsáveis, apresentar fotocópia da certidão de óbito correspondente. **2.5** Documentação de Comprovação de Renda: **2.5.1** Para os Trabalhadores Assalariados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada; b) Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses; c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; d) No caso de empregada doméstica, Carteira de Trabalho e Previdência Social registrada e atualizada, ou carnê do INSS com recolhimento em dia; e) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; f) Extratos bancários dos últimos três meses. **2.5.2** Para os Autônomos, Profissionais liberais, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; c) Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada (carnê GPS) ou Declaração de Comprovante de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil; d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso; e) Extratos bancários dos últimos três meses, da



pessoa física e, quando for o caso, das pessoas jurídicas vinculadas; f) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica ζ IRPJ, quando for o caso; g) Notas fiscais de vendas, quando for o caso. 2.5.3 Para os Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e Demais Benefícios do INSS a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Extrato mais recente do pagamento de benefício (detalhamento de crédito) emitido pelo site abaixo: <https://www8.dataprev.gov.br/SipalINSS/pages/hiscre/hiscreResultado.xhtml> c) Extratos bancários dos últimos três meses do benefício. Não serão considerados demonstrativo de saque; d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. 2.5.4 Para os Desempregados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Rescisão do último contrato de trabalho, recibo do seguro desemprego. Recebimento do Fundo de Garantia (FGTS), se demitido nos últimos 12 meses. 2.5.5 Para Aqueles que Nunca Trabalharam a) Carteira de Trabalho e Previdência Social. 2.5.6 RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física ζ IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. b) Extratos bancários dos últimos três meses; c) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos. 2.5.7 INFORMAÇÕES ADICIONAIS a) No caso de o candidato residir provisoriamente em república, vaga, pensão, ser agregado temporariamente, etc, não há necessidade de enviar documentação de colegas da moradia estudantil. Porém, é necessário enviar a documentação dos membros de seu núcleo familiar, ou seja, documentação referente aos familiares e/ou pessoas que contribuem financeiramente com suas despesas. O candidato deve enviar comprovante do valor recebido mensalmente para sua manutenção; b) A prestação de informação falsa pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na Instituição Federal de Ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis; c) O Candidato deverá arquivar os documentos apresentados no prazo mínimo de cinco anos.

LB_EP - Candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR DE PARTICIPANTE DAS POLÍTICAS DE AÇÕES AFIRMATIVAS (Lei nº 12.711/2012) Para comprovação de raça/etnia, o candidato deverá apresentar: ζ Caso seja maior - declaração de próprio punho; ζ Caso seja menor ζ declaração do responsável Os candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo deverão comprovar essa condição por meio da seguinte documentação: - Comprovante de rendimentos do candidato e demais componentes da família (residentes no mesmo imóvel, com a mesma dependência financeira) ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. - Documentos comprobatórios da situação socioeconômica, conforme relação a seguir, ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. **RELAÇÃO DETALHADA DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA COMPROVAÇÃO DA SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA 1** Para a realização da análise socioeconômica, considera-se: a) família, a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em uma mesma residência; b) morador, a pessoa que tem a moradia como local habitual de residência e nela reside na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da instituição federal de ensino; c) renda familiar bruta mensal, a soma dos rendimentos brutos recebidos por todas as pessoas da família; d) renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família. **2** Relação de documentos comprobatórios para análise socioeconômica (quando for o caso) **2.1** A documentação a ser apresentada é referente ao candidato e



a TODAS as pessoas que têm a moradia como local habitual de residência e nela residem na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da Instituição Federal de Ensino. 2.2 Os documentos apresentados deverão ser Originais ou Fotocópias Autenticadas em Cartório. 2.3 Documentação de Identificação: a) Documento de Identificação do estudante e de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; b) Cadastro de Pessoa Física e CPF de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; c) Certidão de Nascimento de TODOS os demais componentes da família menores de 18 anos. 2.4 Documentação Civil: a) Certidão de casamento dos pais ou responsáveis. Em caso de separação ou divórcio, apresentar a certidão de casamento com averbação e a respectiva sentença judicial, se for o caso; b) Em caso de união estável dos pais/responsáveis, apresentar declaração dos mesmos confirmando a união e, em caso de separação não oficial, apresentar declaração de um dos responsáveis confirmando a separação; c) Em caso de falecimento dos pais/responsáveis, apresentar fotocópia da certidão de óbito correspondente. 2.5 Documentação de Comprovação de Renda: 2.5.1 Para os Trabalhadores Assalariados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada; b) Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses; c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; d) No caso de empregada doméstica, Carteira de Trabalho e Previdência Social registrada e atualizada, ou carnê do INSS com recolhimento em dia; e) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; f) Extratos bancários dos últimos três meses. 2.5.2 Para os Autônomos, Profissionais liberais, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; c) Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada (carnê GPS) ou Declaração de Comprovante de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil; d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso; e) Extratos bancários dos últimos três meses, da pessoa física e, quando for o caso, das pessoas jurídicas vinculadas; f) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica e IRPJ, quando for o caso; g) Notas fiscais de vendas, quando for o caso. 2.5.3 Para os Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e Demais Benefícios do INSS a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Extrato mais recente do pagamento de benefício (detalhamento de crédito) emitido pelo site abaixo: <https://www8.dataprev.gov.br/SipalNSS/pages/hiscre/hiscreResultado.xhtml> c) Extratos bancários dos últimos três meses do benefício. Não serão considerados demonstrativo de saque; d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. 2.5.4 Para os Desempregados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Rescisão do último contrato de trabalho, recibo do seguro desemprego. Recebimento do Fundo de Garantia (FGTS), se demitido nos últimos 12 meses. 2.5.5 Para Aqueles que Nunca Trabalharam a) Carteira de Trabalho e Previdência Social. 2.5.6 RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física e IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. b) Extratos bancários dos últimos três meses; c) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos. 2.5.7 INFORMAÇÕES ADICIONAIS a) No caso de o candidato residir provisoriamente em república, vaga, pensão, ser agregado temporariamente, etc, não há necessidade de enviar documentação de colegas da moradia estudantil. Porém, é necessário enviar a documentação dos membros de seu núcleo familiar, ou seja, documentação referente aos familiares e/ou pessoas que contribuem financeiramente com suas despesas. O candidato deve enviar comprovante do valor



recebido mensalmente para sua manutenção; b) A prestação de informação falsa pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na Instituição Federal de Ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis; c) O Candidato deverá arquivar os documentos apresentados no prazo mínimo de cinco anos.

LI_PPI - Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, independentemente da renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR DE PARTICIPANTE DAS POLÍTICAS DE AÇÕES AFIRMATIVAS (Lei nº 12.711/2012) Para comprovação de raça/etnia, o candidato deverá apresentar: ζ Caso seja maior - declaração de próprio punho; ζ Caso seja menor ζ declaração do responsável Os candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo deverão comprovar essa condição por meio da seguinte documentação: - Comprovante de rendimentos do candidato e demais componentes da família (residentes no mesmo imóvel, com a mesma dependência financeira) ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. - Documentos comprobatórios da situação socioeconômica, conforme relação a seguir, ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. **RELAÇÃO DETALHADA DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA COMPROVAÇÃO DA SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA 1** Para a realização da análise socioeconômica, considera-se: a) família, a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em uma mesma residência; b) morador, a pessoa que tem a moradia como local habitual de residência e nela reside na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da instituição federal de ensino; c) renda familiar bruta mensal, a soma dos rendimentos brutos recebidos por todas as pessoas da família; d) renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família. **2** Relação de documentos comprobatórios para análise socioeconômica (quando for o caso) **2.1** A documentação a ser apresentada é referente ao candidato e a TODAS as pessoas que têm a moradia como local habitual de residência e nela residem na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da Instituição Federal de Ensino. **2.2** Os documentos apresentados deverão ser Originais ou Fotocópias Autenticadas em Cartório. **2.3** Documentação de Identificação: a) Documento de Identificação do estudante e de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; b) Cadastro de Pessoa Física ζ CPF de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; c) Certidão de Nascimento de TODOS os demais componentes da família menores de 18 anos. **2.4** Documentação Civil: a) Certidão de casamento dos pais ou responsáveis. Em caso de separação ou divórcio, apresentar a certidão de casamento com averbação e a respectiva sentença judicial, se for o caso; b) Em caso de união estável dos pais/responsáveis, apresentar declaração dos mesmos confirmando a união e, em caso de separação não oficial, apresentar declaração de um dos responsáveis confirmando a separação; c) Em caso de falecimento dos pais/responsáveis, apresentar fotocópia da certidão de óbito correspondente. **2.5** Documentação de Comprovação de Renda: **2.5.1** Para os Trabalhadores Assalariados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada; b) Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses; c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; d) No caso de empregada doméstica, Carteira de Trabalho e Previdência Social registrada e atualizada, ou carnê do INSS com recolhimento em dia; e) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; f) Extratos bancários dos últimos três meses. **2.5.2** Para os Autônomos, Profissionais liberais, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física,



acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; c) Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada (carnê GPS) ou Declaração de Comprovante de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil; d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso; e) Extratos bancários dos últimos três meses, da pessoa física e, quando for o caso, das pessoas jurídicas vinculadas; f) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica ζ IRPJ, quando for o caso; g) Notas fiscais de vendas, quando for o caso. 2.5.3 Para os Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e Demais Benefícios do INSS a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Extrato mais recente do pagamento de benefício (detalhamento de crédito) emitido pelo site abaixo: <https://www8.dataprev.gov.br/SipalINSS/pages/hiscre/hiscreResultado.xhtml> c) Extratos bancários dos últimos três meses do benefício. Não serão considerados demonstrativo de saque; d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. 2.5.4 Para os Desempregados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Rescisão do último contrato de trabalho, recibo do seguro desemprego. Recebimento do Fundo de Garantia (FGTS), se demitido nos últimos 12 meses. 2.5.5 Para Aqueles que Nunca Trabalharam a) Carteira de Trabalho e Previdência Social. 2.5.6 RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física ζ IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. b) Extratos bancários dos últimos três meses; c) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos. 2.5.7 INFORMAÇÕES ADICIONAIS a) No caso de o candidato residir provisoriamente em república, vaga, pensão, ser agregado temporariamente, etc, não há necessidade de enviar documentação de colegas da moradia estudantil. Porém, é necessário enviar a documentação dos membros de seu núcleo familiar, ou seja, documentação referente aos familiares e/ou pessoas que contribuem financeiramente com suas despesas. O candidato deve enviar comprovante do valor recebido mensalmente para sua manutenção; b) A prestação de informação falsa pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na Instituição Federal de Ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis; c) O Candidato deverá arquivar os documentos apresentados no prazo mínimo de cinco anos.

LI_Q - Candidatos autodeclarados quilombolas, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR DE PARTICIPANTE DAS POLÍTICAS DE AÇÕES AFIRMATIVAS (Lei nº 12.711/2012) Para comprovação de raça/etnia, o candidato deverá apresentar: ζ Caso seja maior - declaração de próprio punho; ζ Caso seja menor ζ declaração do responsável Os candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo deverão comprovar essa condição por meio da seguinte documentação: - Comprovante de rendimentos do candidato e demais componentes da família (residentes no mesmo imóvel, com a mesma dependência financeira) ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. - Documentos comprobatórios da situação socioeconômica, conforme relação a seguir, ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. RELAÇÃO DETALHADA DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA COMPROVAÇÃO DA SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA 1 Para a realização da análise socioeconômica, considera-se: a) família, a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em uma mesma residência; b) morador, a



pessoa que tem a moradia como local habitual de residência e nela reside na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da instituição federal de ensino; c) renda familiar bruta mensal, a soma dos rendimentos brutos recebidos por todas as pessoas da família; d) renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família. 2 Relação de documentos comprobatórios para análise socioeconômica (quando for o caso) 2.1 A documentação a ser apresentada é referente ao candidato e a TODAS as pessoas que têm a moradia como local habitual de residência e nela residem na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da Instituição Federal de Ensino. 2.2 Os documentos apresentados deverão ser Originais ou Fotocópias Autenticadas em Cartório. 2.3 Documentação de Identificação: a) Documento de Identificação do estudante e de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; b) Cadastro de Pessoa Física e CPF de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; c) Certidão de Nascimento de TODOS os demais componentes da família menores de 18 anos. 2.4 Documentação Civil: a) Certidão de casamento dos pais ou responsáveis. Em caso de separação ou divórcio, apresentar a certidão de casamento com averbação e a respectiva sentença judicial, se for o caso; b) Em caso de união estável dos pais/responsáveis, apresentar declaração dos mesmos confirmando a união e, em caso de separação não oficial, apresentar declaração de um dos responsáveis confirmando a separação; c) Em caso de falecimento dos pais/responsáveis, apresentar fotocópia da certidão de óbito correspondente. 2.5 Documentação de Comprovação de Renda: 2.5.1 Para os Trabalhadores Assalariados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada; b) Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses; c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; d) No caso de empregada doméstica, Carteira de Trabalho e Previdência Social registrada e atualizada, ou carnê do INSS com recolhimento em dia; e) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; f) Extratos bancários dos últimos três meses. 2.5.2 Para os Autônomos, Profissionais liberais, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; c) Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada (carnê GPS) ou Declaração de Comprovante de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil; d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso; e) Extratos bancários dos últimos três meses, da pessoa física e, quando for o caso, das pessoas jurídicas vinculadas; f) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica e IRPJ, quando for o caso; g) Notas fiscais de vendas, quando for o caso. 2.5.3 Para os Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e Demais Benefícios do INSS a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Extrato mais recente do pagamento de benefício (detalhamento de crédito) emitido pelo site abaixo: <https://www8.dataprev.gov.br/SipalNSS/pages/hiscre/hiscreResultado.xhtml> c) Extratos bancários dos últimos três meses do benefício. Não serão considerados demonstrativo de saque; d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. 2.5.4 Para os Desempregados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Rescisão do último contrato de trabalho, recibo do seguro desemprego. Recebimento do Fundo de Garantia (FGTS), se demitido nos últimos 12 meses. 2.5.5 Para Aqueles que Nunca Trabalharam a) Carteira de Trabalho e Previdência Social. 2.5.6 RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física e IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. b) Extratos bancários dos últimos três meses; c) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em



cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos. 2.5.7 INFORMAÇÕES ADICIONAIS a) No caso de o candidato residir provisoriamente em república, vaga, pensão, ser agregado temporariamente, etc, não há necessidade de enviar documentação de colegas da moradia estudantil. Porém, é necessário enviar a documentação dos membros de seu núcleo familiar, ou seja, documentação referente aos familiares e/ou pessoas que contribuem financeiramente com suas despesas. O candidato deve enviar comprovante do valor recebido mensalmente para sua manutenção; b) A prestação de informação falsa pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na Instituição Federal de Ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis; c) O Candidato deverá arquivar os documentos apresentados no prazo mínimo de cinco anos.

LI_PCD - Candidatos com deficiência, independentemente da renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR DE PARTICIPANTE DAS POLÍTICAS DE AÇÕES AFIRMATIVAS (Lei nº 12.711/2012) Para comprovação de raça/etnia, o candidato deverá apresentar: ζ Caso seja maior - declaração de próprio punho; ζ Caso seja menor ζ declaração do responsável Os candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo deverão comprovar essa condição por meio da seguinte documentação: - Comprovante de rendimentos do candidato e demais componentes da família (residentes no mesmo imóvel, com a mesma dependência financeira) ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. - Documentos comprobatórios da situação socioeconômica, conforme relação a seguir, ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. RELAÇÃO DETALHADA DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA COMPROVAÇÃO DA SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA 1 Para a realização da análise socioeconômica, considera-se: a) família, a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em uma mesma residência; b) morador, a pessoa que tem a moradia como local habitual de residência e nela reside na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da instituição federal de ensino; c) renda familiar bruta mensal, a soma dos rendimentos brutos recebidos por todas as pessoas da família; d) renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família. 2 Relação de documentos comprobatórios para análise socioeconômica (quando for o caso) 2.1 A documentação a ser apresentada é referente ao candidato e a TODAS as pessoas que têm a moradia como local habitual de residência e nela residem na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da Instituição Federal de Ensino. 2.2 Os documentos apresentados deverão ser Originais ou Fotocópias Autenticadas em Cartório. 2.3 Documentação de Identificação: a) Documento de Identificação do estudante e de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; b) Cadastro de Pessoa Física ζ CPF de TODOS os demais componentes da família maiores de 18 anos; c) Certidão de Nascimento de TODOS os demais componentes da família menores de 18 anos. 2.4 Documentação Civil: a) Certidão de casamento dos pais ou responsáveis. Em caso de separação ou divórcio, apresentar a certidão de casamento com averbação e a respectiva sentença judicial, se for o caso; b) Em caso de união estável dos pais/responsáveis, apresentar declaração dos mesmos confirmando a união e, em caso de separação não oficial, apresentar declaração de um dos responsáveis confirmando a separação; c) Em caso de falecimento dos pais/responsáveis, apresentar fotocópia da certidão de óbito correspondente. 2.5 Documentação de Comprovação de Renda: 2.5.1 Para os Trabalhadores Assalariados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada; b) Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses; c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de



restituição, quando houver; d) No caso de empregada doméstica, Carteira de Trabalho e Previdência Social registrada e atualizada, ou carnê do INSS com recolhimento em dia; e) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; f) Extratos bancários dos últimos três meses. 2.5.2 Para os Autônomos, Profissionais liberais, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; c) Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada (carnê GPS) ou Declaração de Comprovante de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil; d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso; e) Extratos bancários dos últimos três meses, da pessoa física e, quando for o caso, das pessoas jurídicas vinculadas; f) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica e IRPJ, quando for o caso; g) Notas fiscais de vendas, quando for o caso. 2.5.3 Para os Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e Demais Benefícios do INSS a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Extrato mais recente do pagamento de benefício (detalhamento de crédito) emitido pelo site abaixo: <https://www8.dataprev.gov.br/SipaINSS/pages/hiscre/hiscreResultado.xhtml> c) Extratos bancários dos últimos três meses do benefício. Não serão considerados demonstrativo de saque; d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. 2.5.4 Para os Desempregados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Rescisão do último contrato de trabalho, recibo do seguro desemprego. Recebimento do Fundo de Garantia (FGTS), se demitido nos últimos 12 meses. 2.5.5 Para Aqueles que Nunca Trabalharam a) Carteira de Trabalho e Previdência Social. 2.5.6 RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física e IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. b) Extratos bancários dos últimos três meses; c) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos. 2.5.7 INFORMAÇÕES ADICIONAIS a) No caso de o candidato residir provisoriamente em república, vaga, pensão, ser agregado temporariamente, etc, não há necessidade de enviar documentação de colegas da moradia estudantil. Porém, é necessário enviar a documentação dos membros de seu núcleo familiar, ou seja, documentação referente aos familiares e/ou pessoas que contribuem financeiramente com suas despesas. O candidato deve enviar comprovante do valor recebido mensalmente para sua manutenção; b) A prestação de informação falsa pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na Instituição Federal de Ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis; c) O Candidato deverá arquivar os documentos apresentados no prazo mínimo de cinco anos.

LI_EP - Candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR DE PARTICIPANTE DAS POLÍTICAS DE AÇÕES AFIRMATIVAS (Lei nº 12.711/2012) Para comprovação de raça/etnia, o candidato deverá apresentar: e Caso seja maior - declaração de próprio punho; e Caso seja menor e declaração do responsável Os candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo deverão comprovar essa condição por meio da seguinte documentação: - Comprovante de rendimentos do candidato e demais componentes da família (residentes no mesmo imóvel, com a mesma dependência financeira) ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. - Documentos comprobatórios da situação socioeconômica, conforme relação a



seguir, ou cartão NIS (Número de Identificação Social) do responsável legal. **RELAÇÃO DETALHADA DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA COMPROVAÇÃO DA SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA 1**

Para a realização da análise socioeconômica, considera-se: a) família, a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em uma mesma residência; b) morador, a pessoa que tem a moradia como local habitual de residência e nela reside na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da instituição federal de ensino; c) renda familiar bruta mensal, a soma dos rendimentos brutos recebidos por todas as pessoas da família; d) renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família.

2 Relação de documentos comprobatórios para análise socioeconômica (quando for o caso)

2.1 A documentação a ser apresentada é referente ao candidato e a **TODAS** as pessoas que têm a moradia como local habitual de residência e nela residem na data de inscrição do estudante no concurso seletivo da Instituição Federal de Ensino.

2.2 Os documentos apresentados deverão ser Originais ou Fotocópias Autenticadas em Cartório.

2.3 Documentação de Identificação: a) Documento de Identificação do estudante e de **TODOS** os demais componentes da família maiores de 18 anos; b) Cadastro de Pessoa Física e CPF de **TODOS** os demais componentes da família maiores de 18 anos; c) Certidão de Nascimento de **TODOS** os demais componentes da família menores de 18 anos.

2.4 Documentação Civil: a) Certidão de casamento dos pais ou responsáveis. Em caso de separação ou divórcio, apresentar a certidão de casamento com averbação e a respectiva sentença judicial, se for o caso; b) Em caso de união estável dos pais/responsáveis, apresentar declaração dos mesmos confirmando a união e, em caso de separação não oficial, apresentar declaração de um dos responsáveis confirmando a separação; c) Em caso de falecimento dos pais/responsáveis, apresentar fotocópia da certidão de óbito correspondente.

2.5 Documentação de Comprovação de Renda:

2.5.1 Para os Trabalhadores Assalariados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada; b) Contracheques referentes aos 3 (três) últimos meses; c) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; d) No caso de empregada doméstica, Carteira de Trabalho e Previdência Social registrada e atualizada, ou carnê do INSS com recolhimento em dia; e) Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; f) Extratos bancários dos últimos três meses.

2.5.2 Para os Autônomos, Profissionais liberais, Proprietários ou Pessoas com Participação em Cotas de Empresas ou Microempresas e Atividade Rural a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; c) Guia de Contribuição para o INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada (carnê GPS) ou Declaração de Comprovante de Rendimento (DECORE) emitida por profissional contábil; d) Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso; e) Extratos bancários dos últimos três meses, da pessoa física e, quando for o caso, das pessoas jurídicas vinculadas; f) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica e IRPJ, quando for o caso; g) Notas fiscais de vendas, quando for o caso.

2.5.3 Para os Aposentados, Pensionistas e Beneficiários de Auxílio Doença e Demais Benefícios do INSS a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Extrato mais recente do pagamento de benefício (detalhamento de crédito) emitido pelo site abaixo: <https://www8.dataprev.gov.br/SipaINSS/pages/hiscre/hiscreResultado.xhtml> c) Extratos bancários dos últimos três meses do benefício. Não serão considerados demonstrativo de saque; d) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.

2.5.4 Para os Desempregados a) Carteira de Trabalho e Previdência Social; b) Rescisão do último contrato de trabalho, recibo do seguro desemprego. Recebimento do



Fundo de Garantia (FGTS), se demitido nos últimos 12 meses. 2.5.5 Para Aqueles que Nunca Trabalharam a) Carteira de Trabalho e Previdência Social. 2.5.6 RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física e IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. b) Extratos bancários dos últimos três meses; c) Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos. 2.5.7 INFORMAÇÕES ADICIONAIS a) No caso de o candidato residir provisoriamente em república, vaga, pensão, ser agregado temporariamente, etc, não há necessidade de enviar documentação de colegas da moradia estudantil. Porém, é necessário enviar a documentação dos membros de seu núcleo familiar, ou seja, documentação referente aos familiares e/ou pessoas que contribuem financeiramente com suas despesas. O candidato deve enviar comprovante do valor recebido mensalmente para sua manutenção; b) A prestação de informação falsa pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na Instituição Federal de Ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis; c) O Candidato deverá arquivar os documentos apresentados no prazo mínimo de cinco anos.

5. Condições Essenciais

5.1. A instituição de ensino superior assina o presente Termo de Adesão referente à 1ª Edição de 2024 do processo seletivo do Sistema de Seleção Unificada (Sisu), assumindo as obrigações nele previstas e comprometendo-se, na pessoa do representante legal ou, no que couber, nas pessoas do responsável institucional ou dos colaboradores institucionais, a:

I - cumprir as orientações e normas editadas pelo Ministério da Educação acerca dos procedimentos relativos ao Sisu;

II - fornecer todas as informações requeridas pelo Sisu, especialmente:

a) os cursos e turnos participantes do Sisu, com os respectivos semestres de ingresso e número de vagas;

b) o número de vagas reservadas em decorrência do disposto na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, observada a regulamentação em vigor, quando se tratar de instituições federais de ensino vinculadas ao MEC, destacando, quando for o caso, o número de vagas reservadas exclusivamente para os indígenas;

c) o número de vagas e as eventuais bonificações à nota do estudante no Enem decorrentes de políticas específicas de ações afirmativas eventualmente adotadas pela instituição;

d) os pesos e as notas mínimas eventualmente estabelecidos pela instituição de ensino para cada uma das provas do Enem, em cada curso e turno;

e) os documentos necessários para a realização da matrícula dos estudantes selecionados, inclusive aqueles necessários à comprovação do preenchimento dos requisitos exigidos:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC
Secretaria de Educação Superior - SESU
Sisu - Sistema de Seleção Unificada
Termo de Adesão 1ª edição de 2024

e.1. pela Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, no caso das instituições federais de ensino vinculadas ao MEC;

e.2. pelos atos internos da instituição de ensino que disponham sobre as políticas de ações afirmativas suplementares ou de outra natureza, eventualmente adotadas.

III - abster-se de cobrar quaisquer tipos de taxas relativas aos processos seletivos realizados no âmbito do Sisu;

IV - disponibilizar acesso gratuito à internet para a inscrição de estudantes ao processo seletivo do Sisu;

V - manter os responsáveis pelo Sisu na instituição permanentemente disponíveis e aptos a efetuar todos os procedimentos relativos ao processo seletivo, observado o cronograma divulgado em edital da SESu;

VI - divulgar, em seu sítio eletrônico na internet e mediante afixação em local de grande circulação de estudantes, este Termo de Adesão, os editais divulgados pela SESu, os editais próprios e o inteiro teor da Portaria Normativa nº 21/2012;

VII - efetuar a análise dos documentos exigidos para a matrícula e/ou o registro acadêmico, inclusive aqueles necessários à comprovação do preenchimento dos requisitos estabelecidos:

a) pela Portaria Normativa MEC nº 18, de 2012, para as instituições federais vinculadas ao Ministério da Educação;

b) pelos atos internos da instituição de ensino que disponham sobre as políticas de ações afirmativas suplementares ou de outra natureza, eventualmente adotadas pela IES;

VIII - efetuar as matrículas e/ou o registro acadêmico dos estudantes selecionados por meio do Sisu, lançando a informação de ocupação da vaga no sistema em período definido em edital divulgado pela SESu;

IX - manter o MEC e a SESu informados sobre quaisquer situações que dificultem ou interrompam o curso regular da execução dos compromissos assumidos neste Termo de Adesão;

X - utilizar prioritariamente a lista de espera do Sisu para preenchimento das vagas eventualmente não ocupadas nas chamadas regulares;

XI - divulgar em edital próprio os prazos e procedimentos de convocação da lista de espera do Sisu;

5.2. As informações publicadas em editais das instituições participantes e em suas páginas eletrônicas na internet deverão estar em estrita conformidade com o disposto na Portaria Normativa nº 21/2012, nos editais da SESu e no presente Termo de Adesão.

5.3. É vedada a realocação pelas instituições, nas chamadas regulares do Sisu, das vagas destinadas às ações afirmativas para ampla concorrência.



5.4. A instituição declara estar ciente que a execução de todos os procedimentos referentes ao Sisu tem validade para todos os fins de direito e ensaja a responsabilidade pessoal dos agentes executores, nas esferas administrativa, civil e penal.

5.5. A instituição manifesta sua expressa concordância com as regras e procedimentos previstos na Portaria Normativa nº 21/2012 e nos editais da Secretaria de Educação Superior relativos ao Sisu.

5.6. A instituição emite e assina eletronicamente o presente Termo de Adesão atestando a veracidade das informações prestadas e submetendo-se às condições nele dispostas.

5.7. Ao assinarem o Termo de Adesão as instituições federais de educação superior - IFES afirmam e reconhecem que é de sua exclusiva, irrestrita e intransferível responsabilidade o cumprimento do disposto na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, que a elas se destina, independentemente do número de vagas disponibilizada pelo Sisu ou por outro meio de oferta de vagas.

5. Assinatura

Documento assinado eletronicamente por **MAX DE CARVALHO MACHADO**, CPF nº. **721.*****-15**.

O termo de adesão da sua instituição foi assinado em 26/12/2023, às 22h04.

Caso seja necessário realizar alguma alteração, o termo deverá ser desbloqueado pelo Representante Legal (RL) ou Responsável Institucional (RI).