



ATA DA SEGUNDA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS ITAGUAÍ (CONPUS-IT) - 2023

Aos dez dias do mês de maio de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e dezenove minutos, na sala A-202 A do Cefet/RJ - campus Itaguaí, foi realizada a segunda sessão ordinária do Conselho deste Campus, à qual estiveram presentes o Presidente, Daduí Cordeiro Guerrieri – Diretor do campus Itaguaí, a secretária – Josimere Costa Rodrigues dos Santos, os conselheiros natos: Joanes Silva Dias – Gerente Acadêmico (GERAC), Ana Carolina Pires dos Santos - Gerente Administrativa (GERAD), Rodrigo Rodrigues de Freitas – Coordenador do curso de Graduação em Engenharia de Produção (COENP), Constantino Gonçalves Ribeiro – Coordenador do curso de Graduação em Engenharia de Mecânica (COEMEC), Fabiano Lemos Pereira – Coordenador substituto do curso Técnico em Mecânica Integrado ao Ensino Médio (COCTIM) e os conselheiros eleitos: Gastão Luiz Videira Garcia Junior e Elizabeth Marino Leão de Mello – representantes dos docentes, José Luiz Zanon Zotin - representante da pesquisa, Ana Lúcia Dorneles de Mello – representante da extensão, Rulvoney Pereira da Silva Junior - representante dos administrativos, Jonathas Miranda Rollim - representante dos discentes da graduação. Ausência: Representante dos discentes do técnico - aguardando posse do representante, homologação da eleição foi feita em 03/05/23, OF.Nº03/2023/Comissão Eleitoral - IT. Ausências justificadas: por motivo de férias - Fátima Pereira da Rosa Cunha de Almeida - representante dos administrativos; por motivo de saúde - Rogério Pires dos Santos - Coordenador do curso Técnico em Logística (COLOG). Após confirmação da secretária de quórum mínimo necessário para o início da reunião, o Presidente leu a pauta e deu início ao 1 - Expediente Inicial – Item 1.1 - Aprovação da ata da 1ª Sessão Ordinária de 2023 – abrindo a palavra ao pleno para considerações sobre a ata da 1ª Sessão Ordinária de 2023. Não havendo alterações, abriu a votação para aprovação da ata, que foi aprovada por unanimidade, pelos conselheiros Gastão Garcia, Rulvoney Silva, Ana Carolina Santos, Rodrigo Freitas, José Zotin, Elizabeth Mello e o Presidente. Os conselheiros Ana Lúcia Mello, Rodrigo Freitas e Joanes Dias entraram na reunião após essa votação. Antes de iniciar a posse dos representantes, o Presidente agradeceu à Comissão Eleitoral pela organização e realização do processo eleitoral e em seguida passou para o Item 1.2 - Posse do representante nato: Coordenador do curso de Graduação em Engenharia Mecânica - Constantino Gonçalves Ribeiro. O Presidente deu a posse ao representante nato Constantino Gonçalves Ribeiro, que agradeceu a oportunidade de participar do CONPUS mais uma vez. Em seguida, o Presidente passou para o Item 1.3 - Posse dos representantes eleitos: discente do ensino médio e técnico e discente da graduação - o discente eleito do ensino médio e técnico não estava presente e o Presidente retirou da pauta a posse do discente. Continuando, o Presidente deu a posse ao representante eleito da graduação - Jonathas Miranda Rollim, que se apresentou brevemente ao CONPUS. 2 - Ordem do Dia, Item 2.1 – Criação de comissão de Revisão do Regimento do CONPUS - O Presidente relatou que em função da resposta dada ao Conselho Diretor (CODIR) referente à solicitação do Ofício 427/2022 - DIREG/CEFET/RJ, que pedia que o CONPUS se manifestasse sobre a necessidade de suplência de conselheiros, o CODIR recebeu algumas sugestões e resolveu solicitar a cada campus que fizesse uma comissão de revisão do regimento do CONPUS. Em seguida, ele perguntou aos conselheiros quem gostaria de participar da comissão. Os conselheiros Gastão Garcia, Rulvoney Silva e Fabiano Pereira se candidataram. O Presidente colocou em votação a aprovação da Comissão de Revisão do Regimento do CONPUS, sob a presidência de Gastão Garcia, que foi aprovada por unanimidade. 3 - Expediente Final, Item 3.1 – Assuntos Diversos: Serviço de Recepção - o Presidente pontuou sobre o restabelecimento do serviço de recepção do campus no início do mês de maio, esclarecendo que a

contratada anterior não manifestou o interesse na prorrogação contratual e, que, muito embora o campus tenha protocolado processo de nova contratação na primeira semana de janeiro e envidado vários esforços para uma assinatura mais célere possível de novo contrato, ocorreram obstáculos na tramitação do processo que culminaram na falta da prestação do serviço por cerca de três semanas. Ele aproveitou para agradecer a colaboração de todos os docentes e de todos os técnicos-administrativos na contingência elaborada para a retirada e devolução de chaves dos ambientes do campus no período sem a prestação do serviço. Plano Operativo Anual (POA) - o Presidente demonstrou o caminho para o acesso ao Plano Operativo Anual (POA) 2023, divulgado no site institucional, apresentando, então, os valores aprovados para o Centro de Custo Itaguaí em 2023. Passou a palavra para a conselheira Ana Carolina Santos que afirmou não ter havido mudança significativa em relação aos valores distribuídos inicialmente no POA do ano anterior, mas que há expectativa de reforço por parte do governo federal, cujos valores ainda não foram oficializados pelo Departamento de Gestão Orçamentária da Instituição. Ela acrescentou, que, com exceção de Capacitação e Visita Técnica, que dispõem de 10 mil reais e 53 mil reais, respectivamente, os 156 mil reais referentes à rubrica de Custeio são para todas as contratações do Centro de Custo, incluindo diárias e passagens, materiais de consumo, serviços de pessoa jurídica sem exclusividade de mão de obra e material permanente. Esclareceu, ainda, que, para a compra de material permanente será necessário um trâmite de remanejamento de despesa dentro desse montante, solicitado junto à Subsecretaria de Planejamento e Orçamento (SPO) do Ministério da Educação. Agendamento de sala de aula - o Presidente lembrou que esse assunto foi abordado pelo conselheiro Gastão Garcia, em uma reunião passada, e disse que havia duas sugestões. Continuando, o Presidente passou a palavra para o referido conselheiro. Gastão Garcia disse que havia uma possibilidade de agendamento de sala de aula através do calendário do Outlook e fez a demonstração. Em seguida, o conselheiro Rulvoney Silva falou sobre a segunda possibilidade, que seria através do SUAP. O Presidente fez a demonstração do agendamento no SUAP. O Conselho discutiu sobre as duas possibilidades e decidiu-se realizar um teste apenas com o auditório através do SUAP. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a todos pela presença e encerrou a sessão às quinze horas e quarenta e um minutos. Lavro a presente ata, que segue assinada por mim e pelo Presidente.

Daduí Cordeiro Guerrieri
Presidente do CONPUS-IT

Josimere Costa Rodrigues dos Santos
Secretária

Documento assinado eletronicamente por:

- Daduí Cordeiro Guerrieri, DIRETOR - CD3 - UNED-IT, em 06/09/2023 15:30:12.
- Josimere Costa Rodrigues dos Santos, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 06/09/2023 15:24:49.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/09/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.cefet-rj.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 16751
Código de Autenticação: 69c7b28030

